



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΗΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Σταυροπούλου 31

Μεσολόγγι

ΤΗΛ: 2631363320

ΦΑΞ: 2631025041

Πληροφορίες: Λύτρας Μάριος

Email: mlytras@1426.syzefxis.gov.gr

Μεσολόγγι 22 / 01 / 2020

Μελέτη 02/2020

«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την υποστήριξη του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου στην υλοποίηση του έργου MUSE του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020»

MUSE, MIS 5002718, ΔΗΜΟΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ,
«Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία 2014-2020
GR-IT 2014-2020»

Ενάρθρος ΠΔΕ 2018ΕΠ30160004

A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα Τεχνική έκθεση αφορά την ανάγκη προκήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 117 του Ν. 4412/16**, για την Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου και με το σύστημα των έγγραφων σφραγισμένων προσφορών, για την ανάθεση της σύμβασης με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την υποστήριξη του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου στην υλοποίηση του έργου MUSE του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020».

Πιο συγκεκριμένα των Πακέτων Εργασίας (ΠΕ):

- 1 (Διαχείριση και Συντονισμός),
- 3 (Ανάπτυξη μιας καινοτόμου μεθοδολογίας για ένα διασυνοριακό δίκτυο, στην περιοχή της Αδριατικής και Ιονίου, μουσείων Λιμένων ως στοιχείων φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς),
- 4 (Εφαρμόζοντας ένα αναπτυξιακό σχέδιο ενός μουσείου Λιμένα στοχεύοντας στην ώθηση των πολιτιστικών και φυσικών αξιών και στην βελτίωση της ελκυστικότητας του),
- 5 (Ενισχύοντας τις υπηρεσίες και υποδομές των Ναυτικών Μουσείων για την ανάπτυξη του πολιτιστικού, φυσιολατρικού και επιστημονικού τουρισμού) και
- 6 (Δράσεις εκτός επιλέξιμης περιοχής),

προϋπολογισθείσας δαπάνης **49.868,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής και σύμφωνα με τις ακόλουθες διατάξεις:

1. Το ν. 4314/2014 (Α' 265) , "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
2. Το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. Το ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
4. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
5. Το ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
6. Το άρθρο 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
7. Το ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
8. Το ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
9. Το άρθρο 23 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
10. Το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
11. Το ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
12. Το ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
13. Το π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
14. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας

& Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης

15. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
16. Την με αριθμό 49/2019 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Ιερής Πόλης Μεσολογγίου,
17. Την με αριθμό 22/2020 (ΑΔΑ: 6ΥΞ7ΩΡΖ-Π4Υ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών, προμηθειών και υπηρεσιών- εργασιών (άρθρου 221 παρ. 3 του Ν. 4412/2016 και του άρθρου 72 του Ν. 38522/2010) Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου.
18. Τη με αριθμό 22/2020 (ΑΔΑ: 6ΥΞ7ΩΡΖ-Π4Υ) απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του διαγωνισμού με τίτλο Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την υποστήριξη του Δήμου Ιερής Πόλης Μεσολογγίου στην υλοποίηση του έργου MUSE του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020», εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και καθορίστηκαν οι όροι διακήρυξης.
19. Το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ» (ΦΕΚ 1099/τΒ/19-4-2016).
20. Τον οδηγό του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG V-A «Ελλάδα – Ιταλία 2014-2020».
21. Το από 27/02/2018 Συμφωνητικό χρηματοδότησης μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020 και αφετέρου του Επικεφαλής Εταιρού του έργου: Δήμο Tricase.
22. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
23. Τις διατάξεις του Ν.4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8.8.16-Διορθ.Σφαλμ. στα ΦΕΚ-200 Α/24.10.16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
24. του ν. 4605/2019 (Α' 52/01.04.2019) "Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.06.2016). Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις."

25. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-7-2018) (Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»])
26. Τις διατάξεις του Ν.4013/11 (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
27. Την υπ' αριθ. Π1/ 2380/12 (ΦΕΚ 3400 Β/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,
28. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112Α) περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις,
29. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143Α) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
30. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α') «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
31. Τις διατάξεις του Ν.2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
32. Τις διατάξεις του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
33. Την αριθμ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 Β) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία αναπροσαρμόζονται τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων,
34. Τις διατάξεις της αριθ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099Β) (ΑΔΑ : Ψ7ΘΓ465307-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
35. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών,
36. Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
37. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

38. Το τεχνικό δελτίο του έργου " TERRITORIAL AND MARITIME NETWORK SUPPORTING THE SMALL CRUISES DEVELOPMENT και ακρωνύμιο THEMIS" του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020,
39. Την Συμφωνία Εταιρικής Συνεργασίας μεταξύ των εταιρών του έργου "Development and valorization of port museums as natural and cultural heritage sites και ακρωνύμιο MUSE"
40. Την υπ' αριθ. 240/2016 (ΑΔΑ: Β5ΗΩΡΖ-ΡΦΨ) απόφαση του Δ.Σ., με την οποία αποφασίστηκε η συμμετοχή στην πρόταση με τίτλο "Development and valorization of port museums as natural and cultural heritage sites και ακρωνύμιο MUSE", στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα- Ιταλία 2014-2020 Άξονας προτεραιότητας 2, Ειδικό Στόχο 2.1 και Θεματική Προτεραιότητα 6.
41. Την υπ' αριθ. 235/2018 (ΑΔΑ: 7ΔΨΦΩΡΖ-2ΦΘ) απόφαση του Δ.Σ., με την οποία ψηφίστηκε η αποδοχή της χρηματοδότησης καθώς και των όρων έγκρισης της πρότασης με τίτλο "Development and valorization of port museums as natural and cultural heritage sites και ακρωνύμιο MUSE", στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα- Ιταλία 2014-2020 Άξονας προτεραιότητας 2, Ειδικό Στόχο 2.1 και Θεματική Προτεραιότητα 6.
42. Την υπ' αριθμ. 137/2020 (ΑΔΑ: 6ΝΓΠΩΡΖ-691) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης
43. Την ανάγκη υλοποίησης του έργου
44. Τον συνολικό προϋπολογισμό του αντικείμενου του Έργου, ο οποίος ανέρχεται συνολικά στο ποσό των σαράντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα οχτώ ΕΥΡΩ (49.868,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (24%), δαπάνη η οποία περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 και συγκεκριμένα στον ΚΑΕ: 69.7341.01

B. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Εισαγωγή – Περιβάλλον του Έργου

Το έργο "**Development and valorization of port museums as natural and cultural heritage sites (MUSE)**", εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 2 «Ολοκληρωμένη περιβαλλοντική Διαχείριση», στον Ειδικό στόχο 2.1: «Αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς και των φυσικών πόρων ως ένα τοπικό στοιχείο ενεργητικού της Περιοχής του Προγράμματος» και στη Θεματική Προτεραιότητα 6 «Διατήρηση και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της ικανότητας αξιοποίησης των διαθέσιμων πόρων» του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020.

Πιο συγκεκριμένα, το έργο αναπτύχθηκε βασιζόμενο στην ιδέα για επένδυση στον πολιτισμό και το περιβάλλον ως εγγύηση για την κοινωνική και οικονομική βιώσιμη ανάπτυξη στις παράκτιες περιοχές, ξεκινώντας από τη περιφερειακή νομοθεσία της Απουλίας (περιφερειακός νόμος 15/6-7-2011) και τις εμπειρίες από πολλές ευρωπαϊκές χώρες. Το μουσείο

Λιμένα είναι ένα είδος «περιβαλλοντικού μουσείου» με το οποίο αναδεικνύεται ο πολιτισμός της θάλασσας και των ψαράδων και σχετίζεται με παραγωγικές δράσεις μέσω μιας συμμετοχικής προσέγγισης ανάμειξης τουριστών ώστε να γίνουν οι περιοχές πιο ελκυστικές σε αυτούς.

Οι Ιταλοί και Έλληνες εταίροι έχουν ήδη εφαρμόσει μερικές παρεμβάσεις στην επιλέξιμη περιοχή στο πλαίσιο παλιότερων έργων του προγράμματος ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα Ιταλία 2007 – 2013. Τέτοιες είναι:

- Το έργο «Magna Grecia Mare» το οποίο απορρέει από την επιθυμία μικρών κοινοτήτων ψαράδων από την Απουλία και την Ελλάδα να ξεκινήσουν μια αναπτυξιακή διαδικασία στις περιοχές τους ώστε να αναδειχθεί η πολιτιστική κληρονομιά των παράκτιων περιοχών
- Το στρατηγικό έργο «BIG» το οποίο οδήγησε στην εφαρμογή θαλάσσιων και παράκτιων δραστηριοτήτων και στην πραγματοποίηση του “MARE Outpost”, μιας δομής αφιερωμένης στη επικοινωνία και διάχυση των παράκτιων και θαλάσσιων πολιτιστικών αξιών, η οποία επίσης διεξάγει επιστημονική έρευνα, εκπαίδευση και κατάρτιση.

Το MUSE στοχεύει στην ενδυνάμωση του συστήματος των μουσείων Λιμένων για την ανάδειξη της πολιτισμικής και φυσικής κληρονομιάς για τουριστικούς σκοπούς σε μερικές περιοχές οι οποίες είναι αντιμέτωπες με τον κίνδυνο της εγκατάλειψης από τους τοπικούς πληθυσμούς. Το δίκτυο/ σύστημα εμπλέκει τα μουσεία Λιμένων που ήδη λειτουργούν με περιοχές όπου η φυσική και πολιτιστική κληρονομιά συνδέεται με αυτές των μουσείων Λιμένων αλλά δεν έχουν πλήρως συσταθεί και αναπτυχθεί.

Ένα νέο τουριστικό μοντέλο προτείνεται και περιγράφεται στο έργο “MUSE”. Αυτό το μοντέλο βασίζεται στην ιστορική, φυσική και πολιτισμική κληρονομιά και το τοπικό πληθυσμό παρά στο λιμάνια σκαφών αναψυχής (μαρίνες).

Τα Πακέτα Εργασίας που περιλαμβάνονται στο έργο είναι τα ακόλουθα:

Π.Ε.1 – Διαχείριση και συντονισμός

Π.Ε.3 – Ανάπτυξη μιας καινοτόμου μεθοδολογίας για ένα διασυνοριακό δίκτυο, στην περιοχή Αδριατικής και Ιονίου, μουσείων Λιμένων ως στοιχείων φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς

Π.Ε.4 – Εφαρμόζοντας ένα αναπτυξιακό σχέδιο ενός μουσείου Λιμένα στοχεύοντας στην ώθηση των πολιτιστικών και φυσικών του αξιών και στην βελτίωση της ελκυστικότητας του

Π.Ε.5 – Προωθώντας υπηρεσίες και υποδομές για πολιτιστικό, φυσικό και επιστημονικό τουρισμό

Π.Ε. 6 – Δράσεις εκτός επιλέξιμης περιοχής

Όσον αφορά τις βασικές δράσεις που θα αναπτύξει του Δήμου Μεσολογγίου στο πλαίσιο του έργου, πέραν αυτών που συμπεριλαμβάνονται στα πακέτα εργασίας οι οποίες αφορούν τη διαχείριση και την επικοινωνία του, αυτές είναι οι εξής:

α) Κατασκευή ενός «Ναυτικού Μουσείου»

β) Συνεργασία με τους τοπικούς φορείς για την λειτουργία του «Ναυτικού Μουσείου» και την ενεργότερη εν γένει εμπλοκή της τοπικής κοινωνίας

γ) Συμμετοχή σε δράσεις προβολής και διάχυσης του δικτύου διατήρησης της ναυτικής παράδοσης

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου είναι ύψους **2.541.489,40 €**, ενώ για τον Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου αυτός ανέρχεται στο ποσό των **360.116,00 €**.

Οι φορείς που θα συμμετέχουν στο εταιρικό σχήμα του έργου είναι:

Ρόλος	Όνομα	Χώρα
LB1	Δήμος Τρικιάζε	Ιταλία
PB2	CIEHAM Bari	Ιταλία
PB3	Δήμος Μεσολογγίου	Ελλάδα
PB4	ΟΛΚΕ Α.Ε.	Ελλάδα
PB5	ERFC – European Regional Framework for Cooperation	Ελλάδα

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την υποστήριξη του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου στην υλοποίηση του έργου MUSE του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020».

Πιο συγκεκριμένα των Πακέτων Εργασίας (ΠΕ):

- 1 (Διαχείριση και Συντονισμός),
- 3 (Ανάπτυξη μιας καινοτόμου μεθοδολογίας για ένα διασυνοριακό δίκτυο, στην περιοχή της Αδριατικής και Ιονίου, μουσείων Λιμένων ως στοιχείων φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς),
- 4 (Εφαρμόζοντας ένα αναπτυξιακό σχέδιο ενός μουσείου Λιμένα στοχεύοντας στην ώθηση των πολιτιστικών και φυσικών αξιών και στην βελτίωση της ελκυστικότητας του),
- 5 (Ενισχύοντας τις υπηρεσίες και υποδομές των Ναυτικών Μουσείων για την ανάπτυξη του πολιτιστικού, φυσιολατρικού και επιστημονικού τουρισμού) και
- 6 (Δράσεις εκτός επιλέξιμης περιοχής).
-

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **85312320-8 Υπηρεσίες παροχής συμβούλων**

Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές της ανατεθείσας σύμβασης



Τα παραδοτέα και οι υποχρεώσεις, σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο του έργου, όπου θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος είναι οι εξής:

Παραδοτέο 1.3.3: Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Διευθύνουσας Επιτροπής του έργου

Παραδοτέο 3.3.3: Παραγωγή περιεχομένου και διοργάνωση μιας ενότητας συναντήσεων με τους τοπικούς φορείς (stakeholders) που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης. Η ενότητα των συναντήσεων θα περιλαμβάνει δυο συναντήσεις με στοχευμένες ομάδες φορέων και μια διασυνοριακή συνάντηση από τα αποτελέσματα των οποίων θα προκύψουν «Το διάγραμμα υπηρεσιών του δικτύου των μουσείων Λιμένων της περιοχής Αδριατικής Ιονίου» και περιγραφή του μοντέλου διακυβέρνησης αυτών, των προσφερόμενων υπηρεσιών και των εργαλείων διαχείρισης.

Παραδοτέο 3.3.4: Σχέδιο της συμφωνίας με τους τοπικούς φορείς για τη λειτουργία και υποστήριξη του «Ναυτικού Μουσείου»

Παραδοτέο 3.3.5: Επεξεργασία του σχεδίου του μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου

Παραδοτέο 4.3.1: Υποστήριξη για την έναρξη των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών του «Ναυτικού Μουσείου»

Παραδοτέο 4.3.3: Υποστήριξη στην διοργάνωση μια εκπαιδευτικής εκδρομής στο Δήμο Μεσολογγίου – Αιτωλικό και διοργάνωση μιας συνάντησης B2B με τοπικούς φορείς για έξι (06) επιλεγμένους ταξιδιωτικούς πράκτορες οι οποίοι θα αναπτύξουν ένα τουριστικό πακέτο για τη διασυνοριακή περιοχή των Ναυτικών Μουσείων. Η διοργάνωση θα περιλαμβάνει έξοδα ταξιδιού, έξοδα διαμονής, τουριστικές δραστηριότητες, εξασφάλιση κατάλληλου χώρου για την οργάνωση του B2B, κ.τ.λ.

Παραδοτέο 5.3.3: Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου κατά τη διάρκεια των εργασιών για την κατασκευή του «Ναυτικού Μουσείου»

Παραδοτέο 6.3.1: Υποστήριξη στην διοργάνωση της συμμετοχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020), η οποία είναι εκτός επιλέξιμης περιοχής, για την προώθηση του δικτύου μουσείων Λιμένων Αδριατικής – Ιονίου σχετιζόμενο με την τουριστική προσφορά στην διασυνοριακή περιοχή.

Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή στην Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση του έργου 'MUSE' καθώς και στην κατασκευή και λειτουργία του «Ναυτικού Μουσείου» στο Αιτωλικό, έτσι όπως αυτό περιγράφεται στο Τεχνικό Δελτίο του Έργου τον οδηγό του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020 και όπως αναλύεται παρακάτω:

ΠΕ 1 – Διαχείριση και Συντονισμός

Παραδοτέο 1.3.3: Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Διευθύνουσας Επιτροπής του έργου

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει σε όλες τις εργασίες που υποχρεούται να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή η οποία ενεργεί ως Εταίρος στο έργο. Οι υποχρεώσεις αυτές διατυπώνονται στον **οδηγό του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020** και στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο. Ενδεικτικά στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται:

- Η παρακολούθηση και ο συντονισμός του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου έως και το οριστικό οικονομικό κλείσιμο του έργου.
- Την συλλογή των δαπανών και προετοιμασία των αιτημάτων πιστοποίησης δαπανών και υποβολή των απαραίτητων εγγράφων και δικαιολογητικών για την πιστοποίηση των δαπανών για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και η καταχώρηση αυτών στο σύστημα MIS.
- Τον συντονισμό, υποστήριξη και προετοιμασία των απαραίτητων ενεργειών αναφορικά με το οικονομικό και διοικητικό αντικείμενο της Αναθέτουσας Αρχής. Στο οικονομικό αντικείμενο περιλαμβάνει:
 - Καταγραφή όλων των δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης και συνιστώσας,
 - Καταγραφή πιστοποιημένων και πραγματοποιηθέντων δαπανών, ανά συνιστώσα και κατηγορία δαπάνης για το εξάμηνο και όλη τη διάρκεια του έργου,
 - Καταγραφή χρηματοδότησης (κοινοτικής και εθνικής) ανά εξάμηνο,
 - Καταγραφή δαπανών ανά έτος,
 - Καταγραφή και αιτιολόγηση αποκλίσεων από το Τεχνικό Δελτίο του έργου.

Τα παραπάνω θα πρέπει να καταγράφονται και να παρακολουθούνται στην πλατφόρμα MIS

- Προετοιμασία και υποβολή 2 (2 ενδιάμεσες και 1 τελική) εκθέσεων προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (MIS)
- Υποστήριξη του Εταίρου σε όλες τις δράσεις του έργου. (Αναφορά προβλημάτων στην υλοποίηση του έργου και υλοποίηση ενεργειών για την αντιμετώπιση των προβλημάτων κατόπιν της σύμφωνης γνώμης της ΑΑ)
- Υποστήριξη του Εταίρου στην υλοποίηση των δράσεων και ενεργειών εντός του προβλεπόμενου προϋπολογισμού και των οδηγιών του προγράμματος, για αποφυγή μη πιστοποίησης δαπανών και την ομαλή υλοποίηση του έργου.
- Η επικοινωνία και αλληλογραφία με το εταιρικό σχήμα για τον άρτιο συντονισμό και την διευκόλυνση σε τυποποιημένες διοικητικές και οικονομικές διαδικασίες που προβλέπονται από τον οδηγό του προγράμματος

Η συμμετοχή του στις καθορισμένες συναντήσεις της διευθύνουσας επιτροπής (Steering Committee) του εταιρικού σχήματος που θα πραγματοποιηθούν στις περιοχές των συμμετεχόντων εταίρων, στις οποίες μεταξύ άλλων παρουσιάζεται η πρόοδος του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Ο ανάδοχος οφείλει να σε όλες τις απαραίτητες και σχετικές με τις προσφερόμενες υπηρεσίες του, συναντήσεις των εταίρων τόσο στην Ελλάδα όσο

και στο Εξωτερικό με έξοδα που θα βαρύνουν τον ίδιο, εφ' όσον του ζητηθεί από την αναθέτουσα Αρχή και να προετοιμάζει σχετικές παρουσιάσεις της πορείας του έργου.

Στον παρακάτω πίνακα αναφέρονται οι επίσημες ημερομηνίες των περιόδων υλοποίησης και υποβολής προς την ΚΤΓ –σύμφωνα με τον οδηγό του προγράμματος- και έχει προστεθεί στήλη με την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου στην Αναθέτουσα Αρχή.

Περίοδος Υλοποίησης	Υποβολή προς την ΚΤΓ του Προγράμματος	Υποβολή Παραδοτέου προς την Αναθέτουσα αρχή
01/07/2019 – 31/12/2019	30/01/2020	01/02/2020
01/01/2020 -31/03/2020	31/03/2020	31/03/2020
01/03/2020 – 31/03/2020*	31/03/2020	31/03/2020

***Σημείωση:** Η ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης θα πραγματοποιηθεί μετά την λήξη του έργου και θα καθοριστεί με απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος.

Το έργο ολοκληρώνεται σύμφωνα με το εγκεκριμένο δελτίο στις **31/03/2020**. Η οικονομική τακτοποίηση του μπορεί να γίνει 2 μήνες μετά την ολοκλήρωση του. Ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να κατατεθεί πλήρως η τελευταία περίοδο υλοποίησης του έργου. Επισημαίνεται ότι μαζί με την τελευταία περίοδο υλοποίησης θα κατατεθεί **και η τελική έκθεση πρόοδο του έργου. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή έως την έγγραφη ενημέρωση της ΚΤΓ περί ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.**

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Σύνταξη και υποβολή μέσω του MIS των 2 ενδιάμεσων εξαμηνιαίων τεχνικών και οικονομικών εκθέσεων προόδου του έργου.
- Σύνταξη και υποβολή μέσω του MIS της Τελικής Τεχνικής και Οικονομικής Έκθεσης Έργου
- Διαχείριση του ηλεκτρονικού εργαλείου παρακολούθησης έργου του MIS.
- Καταχώριση δαπανών στο σύστημα MIS του Εταίρου.
- Παρακολούθηση της διαδικασίας πιστοποίησης των δαπανών του Επικεφαλής Εταίρου.

- Προετοιμασία των παρουσιάσεων που σχετίζονται με την Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση του έργου στο πλαίσιο των ενδιάμεσων συναντήσεων της Διευθύνουσας Επιτροπής (Steering Committee) και μιας (1) τελικής συνάντησης.
- Υποστήριξη για την Οικονομική Διαχείριση για βέλτιστο αποτέλεσμα και κάλυψη των υποχρεώσεων του Δήμου Μεσολογγίου έναντι όλων των ελέγχων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου
- Συμμετοχή σε όλες τις απαραίτητες και σχετικές με τις προσφερόμενες υπηρεσίες του, συναντήσεις της Διευθύνουσας Επιτροπής (Steering Committee) τόσο στην Ελλάδα όσο και στο Εξωτερικό
- Συμβολή στον προγραμματισμό, το σχεδιασμό και τον έλεγχο του ποιοτικού αποτελέσματος των παραδοτέων, στην επίβλεψη των εργασιών της ομάδας έργου, σε συνεχή συνεργασία με τους λοιπούς εταίρους
- Συνδρομή προς την αναθέτουσα αρχή, στην ακριβή τήρηση φακέλου του έργου σύμφωνα με την παρούσα προκήρυξη και τις κατά καιρούς αποφάσεις της Διαχειριστικής Αρχής, του επικεφαλής εταίρου του έργου, καθώς και άλλων Οργάνων Παρακολούθησης και Ελέγχου πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το «**INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020**».

Π.Ε.3 – Ανάπτυξη μιας καινοτόμου μεθοδολογίας για ένα διασυνοριακό δίκτυο, στην περιοχή Αδριατικής και Ιονίου, μουσείων Λιμένων ως στοιχείων φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς

Παραδοτέο 3.3.3: Παραγωγή περιεχομένου και διοργάνωση μιας ενότητας συναντήσεων με τους τοπικούς φορείς (stakeholders) που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης. Η ενότητα των συναντήσεων θα περιλαμβάνει δυο συναντήσεις με στοχευμένες ομάδες φορέων και μια διασυνοριακή συνάντηση από τα αποτελέσματα των οποίων θα προκύψουν «Το διάγραμμα υπηρεσιών του δικτύου των μουσείων Λιμένων της περιοχής Αδριατικής Ιονίου» και περιγραφή του μοντέλου διακυβέρνησης αυτών, των προσφερόμενων υπηρεσιών και των εργαλείων διαχείρισης.

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στην δημιουργία και παραγωγή του περιεχομένου που θα χρησιμοποιηθεί κατά την διοργάνωση της ενότητας των συναντήσεων. Το περιεχόμενο θα αφορά την παραγωγή κειμένων που θα μοιραστούν στους συμμετέχοντες και θα αφορούν το τρόπο λειτουργίας και διακυβέρνησης του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης, το οποίο θα είναι στα ελληνικά και αγγλικά. Επίσης, θα πρέπει να μεριμνήσει για την εξασφάλιση ενός τουλάχιστον, ανά εκδήλωση, εισηγητή. Όσον αφορά το οργανωτικό τμήμα των τριών εκδηλώσεων ο υποψήφιος Ανάδοχος, κατά την περίοδο προετοιμασίας των εκδηλώσεων, θα υποστηρίξει την αναθέτουσα Αρχή στα ακόλουθα: α) Εξασφάλιση του κατάλληλου χώρου, μαζί με τον απαραίτητο εξοπλισμό (Η/Υ, projector, μικροφωνική), για την πραγματοποίηση των εκδηλώσεων, β) σύνταξη της ατζέντας και της πρόσκλησης για κάθε μια από τις εκδηλώσεις γ) σύνταξη δελτίου τύπου και αποστολή αυτού στα τοπικά ΜΜΕ. Όσον αφορά την υποστήριξη κατά την διάρκεια των εκδηλώσεων, αυτή θα συμπεριλαμβάνει: α) Γραμματειακή υποστήριξη και τήρηση πρακτικών καθ' όλη τη διάρ-

κεια της κάθε εκδήλωσης, β) φωτογραφική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια της κάθε εκδήλωσης, γ) παραγωγή υποστηρικτικού υλικού απαραίτητου για τη συνάντηση (banner, αφίσες, μπλοκ σημειώσεων, στυλό, folders, ενημερωτικά φυλλάδια κ.τ.λ.), δ) εξασφάλιση υπηρεσιών Catering (προσφορά coffee break). Τέλος, μετά την ολοκλήρωση της κάθε εκδήλωσης, οι υποστηρικτικές υπηρεσίες θα συμπεριλαμβάνουν: α) Σύνταξη πρακτικών και απολογιστικής έκθεσης, β) παράδοση του φωτογραφικού υλικού, γ) σύνταξη δελτίου τύπου με τα αποτελέσματα της συνάντησης και αποστολή στα τοπικά ΜΜΕ.

Υποχρεώσεις Υποψηφίου Αναδόχου ανά εκδήλωση:

- 1) Ενοικίαση αίθουσας και εξοπλισμού για την φιλοξενία της αίθουσας
- 2) Σύνταξη ατζέντας, πρόσκλησης
- 3) Σύνταξη και αποστολή 2 δελτίων τύπου (1 πριν την πραγματοποίηση της εκδήλωσης και 1 μετά την ολοκλήρωση)
- 4) Παραγωγή υλικού σχετικά με το προτεινόμενο μοντέλο διακυβέρνησης του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης αλλά και των παρεχόμενων υπηρεσιών αυτού αλλά και των εργαλείων διαχείρισης
- 5) Παραγωγή υποστηρικτικού υλικού εκδήλωσης: 1 banner, 20 αφίσες, 30 μπλοκ σημειώσεων, 30 στυλό, 30 folders με τα λογότυπα του έργου και του προγράμματος, 100 ενημερωτικά φυλλάδια (έγχρωμης εκτύπωσης), υπηρεσίες catering (προσφορά coffee break) για 30 άτομα, παράθεση δείπνου (social dinner) για 30 άτομα
- 6) Εξασφάλιση ενός εισηγητή
- 7) Γραμματειακή υποστήριξη
- 8) Τήρηση πρακτικών
- 9) Φωτογραφική κάλυψη
- 10) Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης

Παραδοτέο 3.3.4: Σχέδιο της συμφωνίας με τους τοπικούς φορείς για τη λειτουργία και υποστήριξη του «Ναυτικού Μουσείου»

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή για την εκπόνηση και επεξεργασία ενός συμφωνητικού που θα υπογράψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και τοπικών φορέων για την υποστήριξη και τη συνεργασίας τους στο πλαίσιο λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου».

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Συνεργασία και τακτική επικοινωνία με την Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής
- Σύνταξη του σχεδίου συμφωνίας με τοπικούς φορείς για την υποστήριξη της λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου»

Παραδοτέο 3.3.5: Επεξεργασία του σχεδίου του μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή για την επεξεργασία του σχεδίου του μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) που θα υπογραφεί μεταξύ του δικτύου μουσείων λιμένων της περιοχής Αδριατικής και Ιονίου, αλλά και σε όλη την διαδικασία που θα πρέπει να ακολουθηθεί μέχρι την υπογραφή του μνημονίου, όπως π.χ. επικοινωνία με μέλη του δικτύου, η συλλογή των παρατηρήσεων των υπολοίπων μελών επί του σχεδίου του μνημονίου κ.τ.λ.

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Συνεργασία και τακτική επικοινωνία με την Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής
- Υποστήριξη της Αναθέτουσας στην διαδικασία μέχρι την υπογραφή του μνημονίου κατανόησης
- Σύνταξη του σχεδίου μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) μεταξύ των μελών του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου

Παραδοτέο 4.3.1: Υποστήριξη για την έναρξη των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών του «Ναυτικού Μουσείου»

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή σε όλες τις προκαταρκτικές ενέργειες που απαιτούνται για τον συντονισμό για την έναρξη των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών «Ναυτικού Μουσείου». Δηλαδή, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τον ρόλο του συντονιστή μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των τοπικών φορέων που θα συμβάλουν στην λειτουργία του «Ναυτικού Μουσείου» αλλά να υποστηρίξει στην παροχή των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών όπως αυτές έχουν καθοριστεί από το παραδοτέο 3.3.4 Επιπλέον, ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση της σύνταξη ενός κανονισμού λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου».

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Συνεργασία και τακτική επικοινωνία με την Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής
- Υποστήριξη της Αναθέτουσας στη συνεργασία με τους τοπικούς φορείς για την λειτουργία του «Ναυτικού Μουσείου»
- Μια απολογιστική αναφορά με τις υποστηρικτές ενέργειες για την έναρξη λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου»
- Σύνταξη του κανονισμού λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου»

Παραδοτέο 4.3.3: Υποστήριξη στην διοργάνωση μια εκπαιδευτικής εκδρομής στο Δήμο Μεσολογγίου – Αιτωλικό και διοργάνωση μιας συνάντησης B2B με τοπικούς φορείς για έξι (06) επιλεγμένους ταξιδιωτικούς πράκτορες οι οποίοι θα αναπτύξουν ένα τουριστικό πακέτο για τη διασυνοριακή περιοχή των Ναυτικών Μουσείων. Η διοργάνωση θα περιλαμβάνει έξοδα ταξιδιού, έξοδα διαμονής, τουριστικές δραστηριότητες, εξασφάλιση κατάλληλου χώρου για την οργάνωση του B2B, κ.τ.λ.

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στη συνεργασία με τους υπόλοιπους εταίρους για την εξεύρεση των έξι (06) τουριστικών πρακτόρων και στη συνέχεια να οργανώσει το εκπαιδευτικό ταξίδι καθώς και την B2B συνάντηση αυτών με τοπικούς φορείς και επιχειρήσεις της περιοχής. Όσον αφορά το εκπαιδευτικό ταξίδι ο ανάδοχος θα πρέπει να στείλει προς την Αναθέτουσα Αρχή ένα προτεινόμενο πρόγραμμα αυτής, το οποίο θα περιλαμβάνει και τα σημεία που θα επισκεφτούν, και αφού συμφωνηθεί το περιεχόμενο του να προχωρήσει στην οργάνωση του. Ο Ανάδοχος θα οφείλει να καλύψει τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και διατροφής των έξι (06) τουριστικών πρακτόρων. Επιπλέον, για την οργάνωση της B2B συνάντησης ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στα ακόλουθα: Εξασφάλιση του κατάλληλου χώρου, μαζί με τον απαραίτητο εξοπλισμό (π.χ. Η/Υ, projector, μικροφωνική), για την πραγματοποίηση της συνάντησης, β) σύνταξη της ατζέντας και της πρόσκλησης γ) σύνταξη δελτίου τύπου και αποστολή αυτού στα τοπικά ΜΜΕ. Όσον αφορά την υποστήριξη κατά την διάρκεια της συνάντησης, αυτή θα συμπεριλαμβάνει: α) Γραμματειακή υποστήριξη και τήρηση πρακτικών καθ' όλη τη διάρκεια της συνάντησης, β) φωτογραφική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια της συνάντησης, γ) παραγωγή υποστηρικτικού υλικού απαραίτητου για τη συνάντηση (banner, αφίσες, μπλοκ σημειώσεων, στυλό, folders, ενημερωτικά φυλλάδια κ.τ.λ.), δ) εξασφάλιση υπηρεσιών Catering (προσφορά coffee break). Τέλος, μετά την ολοκλήρωση της συνάντησης, οι υποστηρικτικές υπηρεσίες θα συμπεριλαμβάνουν: α) Σύνταξη πρακτικών και απολογιστικής έκθεσης, β) παράδοση του φωτογραφικού υλικού, γ) σύνταξη δελτίου τύπου με τα αποτελέσματα της συνάντησης και αποστολή στα τοπικά ΜΜΕ.

Υποχρεώσεις Υποψηφίου Αναδόχου:

- 1) Επικοινωνία με τους έξι (6) τουριστικούς πράκτορες για την οργάνωση της μετάβασης του στο Αιτωλικό / Μεσολόγγι
- 2) Κάλυψη δαπανών φιλοξενίας και μετακίνησης των συμμετεχόντων
- 3) Υποβολή πρότασης για το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού ταξιδιού
- 4) Εξασφάλιση μεταφορικού μέσου για τις μετακινήσεις των έξι (6) ταξιδιωτικών πρακτόρων στα μέρη που έχουν επιλεγεί προς επίσκεψη
- 5) Ενοικίαση αίθουσας και εξοπλισμού για την φιλοξενία της συνάντησης
- 6) Σύνταξη ατζέντας, πρόσκλησης
- 7) Σύνταξη και αποστολή 2 δελτίων τύπου (1 πριν την πραγματοποίηση της συνάντησης και 1 μετά την ολοκλήρωση)
- 8) Παραγωγή υποστηρικτικού υλικού εκδήλωσης: 1 banner, 20 αφίσες, 30 μπλοκ σημειώσεων, 30 στυλό, 30 folders με τα λογότυπα του έργου και του προγράμματος, 100 ενημερωτικά φυλλάδια (έγχρωμης εκτύπωσης), υπηρεσίες catering (προσφορά coffee break) για 30 άτομα.
- 9) Γραμματειακή υποστήριξη
- 10) Τήρηση πρακτικών
- 11) Φωτογραφική κάλυψη
- 12) Σύνταξη απολογιστικής εκθέσεων

Παραδοτέο 5.3.3: Διοικητική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου στην παρακολούθηση της προόδου των εργασιών κατασκευής «Ναυτικού Μουσείου»

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στην παρακολούθηση της προόδου των εργασιών κατασκευής. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται:

- Παρακολούθηση της προόδου των εργασιών κατασκευής
- Αναφορές προόδου κάθε δεκαπέντε ημέρες για την πορεία υλοποίησης των ανωτέρω εργασιών

Παραδοτέο 6.3.1: Υποστήριξη στην διοργάνωση της συμμετοχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020), η οποία είναι εκτός επιλέξιμης περιοχής, για την προώθηση του δικτύου μουσείων Λιμένων Αδριατικής – Ιονίου σχετιζόμενο με την τουριστική προσφορά στην διασυνοριακή περιοχή.

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή κατά την προετοιμασία της συμμετοχής της τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020). Η υποστήριξη θα συνίσταται στην παραγωγή προωθητικού υλικού που θα αφορά το «Ναυτικό Μουσείο». Το υλικό αυτό θα είναι ένα φυλλάδιο, usb sticks και μπλουζες που θα φέρουν εκτυπωμένο σχέδιο σχετικό με το «Ναυτικό Μουσείο», με τεχνικά χαρακτηριστικά τα ακόλουθα:

Πρωθητικό φυλλάδιο:

- Αριθμός σελίδων: 8
- Μέγεθος: A4
- Ποιότητα χαρτιού: illustration ή velvet
- Ποσότητα: 2.000 τεμάχια
- Γλώσσα φυλλαδίου: Αγγλική
- Τετραχρωμία
- Έγχρωμες φωτογραφίες που να μην δεσμεύονται από πνευματικά δικαιώματα
- Να τηρηθούν όλοι οι κανόνες δημοσιότητας του προγράμματος «INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020»

Usb sticks

- Χωρητικότητα Μνήμης: 32 GB
- Ποσότητα: 300 τεμάχια
- Περιεχόμενο: το προωθητικό βίντεο και φωτογραφίες που συνδέονται με την ναυτική παράδοση της λιμνοθάλασσας του Μεσολογγίου. Όλο το υλικό που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να μην δεσμεύεται από πνευματικά δικαιώματα
- Να τηρηθούν όλοι οι κανόνες δημοσιότητας του προγράμματος «INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020»

Πρωθητικές μπλουζες

- Χρώμα υφάσματος: τρις διαφορετικές αποχρώσεις (άσπρο, μπλε, μαύρο)

- Στυλ: τύπου ρολο
- Ποσότητα: 100 τεμάχια
- Μεγέθη: M,L,XL
- Να φέρουν στο μπροστινό μέρος στάμπα με εικόνα που θα σχετίζεται με «Ναυτικό Μουσείο». Η εικόνα που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να μην δεσμεύεται από πνευματικά δικαιώματα
- Να τηρηθούν όλοι οι κανόνες δημοσιότητας του προγράμματος «INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020»

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Συνεργασία και τακτική επικοινωνία με την Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής
- Παραγωγή προωθητικών φυλλαδίων του «Ναυτικού Μουσείου»
- Παραγωγή Usb sticks που θα περιέχουν προωθητικό υλικό του «Ναυτικού Μουσείου»
- Παραγωγή προωθητικών μπλουζών που θα προωθούν το «Ναυτικό Μουσείο»
- Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης με όλες τις υποστηρικτικές υπηρεσίες διοργάνωση της συμμετοχής της αναθέτουσας αρχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020)

2.1 Χρονοδιάγραμμα

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού ξεκινάει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και εκτείνεται μέχρι το πέρας του έργου "MUSE" με δυνατότητα παράτασης εφόσον εγκριθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης του προγράμματος. Με βάση το ισχύον τεχνικό δελτίο του έργου, η διάρκεια του έργου ορίζεται έως **31/03/2020**.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος θα ενημερωθεί από την αναθέτουσα αρχή για οποιαδήποτε μεταβολή.

Στη συνέχεια παρατίθεται το **ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ** αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου:

Τίτλος Παραδοτέου	Ημερομηνία Υποβολής
Παραδοτέο 1.3.3: Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Διευθύνουσας Επιτροπής του έργου	31/3/2020 ¹

¹ Καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με επιμέρους παραδοτέα όπως αυτά έχουν οριστεί στην ενότητα «Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές της ανατεθείσας σύμβασης» του παρόντος παραρτήματος ι

Παραδοτέο 3.3.3: Παραγωγή περιεχομένου και διοργάνωση μιας ενότητας συναντήσεων με τους τοπικούς φορείς (stakeholders) που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης. Η ενότητα των συναντήσεων θα περιλαμβάνει δυο συναντήσεις με στοχευμένες ομάδες φορέων και μια διασυνοριακή συνάντηση από τα αποτελέσματα των οποίων θα προκύψουν «Το διάγραμμα υπηρεσιών του δικτύου των μουσείων Λιμένων της περιοχής Αδριατικής Ιονίου» και περιγραφή του μοντέλου διακυβέρνησης αυτών, των προσφερόμενων υπηρεσιών και των εργαλείων διαχείρισης.	31/03/2020
Παραδοτέο 3.3.4: Σχέδιο της συμφωνίας με τους τοπικούς φορείς για τη λειτουργία και υποστήριξη του «Ναυτικού Μουσείου»	31/03/2020
Παραδοτέο 3.3.5: Επεξεργασία του σχεδίου του μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου	31/03/2020
Παραδοτέο 4.3.1: Υποστήριξη για την έναρξη των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών του «Ναυτικού Μουσείου»	28/02/2020
Παραδοτέο 4.3.1: Υποστήριξη στην διοργάνωση μια εκπαιδευτικής εκδρομής στο Δήμο Μεσολογγίου – Αιτωλικό και διοργάνωση μιας συνάντησης B2B με τοπικούς φορείς για έξι (06) επιλεγμένους ταξιδιωτικούς πράκτορες οι οποίοι θα αναπτύξουν ένα τουριστικό πακέτο για τη διασυνοριακή περιοχή των Ναυτικών Μουσείων. Η διοργάνωση θα περιλαμβάνει έξοδα ταξιδιού, έξοδα διαμονής, τουριστικές δραστηριότητες, εξασφάλιση κατάλληλου χώρου για την οργάνωση του B2B, κ.τ.λ.	28/02/2020
Παραδοτέο 5.3.3: Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Μεσολογγίου κατά τη διάρκεια των εργασιών για την κατασκευή του «Ναυτικού Μουσείου»	31/1/2020
Παραδοτέο 6.3.1: Υποστήριξη στην διοργάνωση της συμμετοχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020), η οποία είναι εκτός επιλέξιμης περιοχής, για την προώθηση του δικτύου μουσείων Λιμένων Αδριατικής – Ιονίου σχετιζόμενο με την τουριστική προσφορά στην διασυνοριακή περιοχή.	31/03/2020

2.2 Προϋπολογισμός του Έργου του Τεχνικού Συμβούλου

Ο Προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των σαράντα εννιά χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα οχτώ ευρώ (**49.868,00**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **40.216,13 €** , **ΦΠΑ: 9.838,45 €**).

Αναλυτικά:

Τίτλοι Παραδοτέων	Παραδοτέα	Προϋπολογισμός (€) μη συμπ. ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός (€) συμπ. ΦΠΑ 24%
<p>Παραδοτέο 1.3.3: Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Διευθύνουσας Επιτροπής του έργου</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 2 ενδιάμεσες εξαμηνιαίες εκθέσεις προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου - 1 τελική έκθεση του έργου - Απολογιστικές εκθέσεις με την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στις συναντήσεις της Διευθύνουσας Επιτροπής (Steering Committee) 	6.466,13	8.018,00
<p>Παραδοτέο 3.3.3: Παραγωγή περιεχομένου και διοργάνωση μιας ενότητας συναντήσεων με τους τοπικούς φορείς (stakeholders) που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης. Η ενότητα των συναντήσεων θα περιλαμβάνει δυο συναντήσεις με στοχευμένες ομάδες φορέων και μια διασυνοριακή συνάντηση από τα αποτελέσματα των οποίων θα προκύψουν «Το διάγραμμα υπηρεσιών του δικτύου των μουσείων Λιμένων της περιοχής Αδριατικής Ιονίου» και περιγραφή του μοντέλου διακυβέρνησης αυτών, των προσφερόμενων υπηρεσιών και των εργαλείων διαχείρισης.</p>	<p>3 απολογιστικές εκθέσεις για την διοργάνωση των εκδηλώσεων που περιλαμβάνονται στην ενότητα συναντήσεων</p>	8.508,06	10.550,00
<p>Παραδοτέο 3.3.4: Σχέδιο της συμφωνίας με τους τοπικούς φορείς για τη λειτουργία και υποστήριξη του «Ναυτικού Μουσείου»</p>	<p>1 σχέδιο συμφωνίας με τοπικούς φορείς για την υποστήριξη της λειτουργίας του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης</p>	4.032,26	5.000,00
<p>Παραδοτέο 3.3.5: Επεξεργασία του σχεδίου του μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου.</p>	<p>1 σχέδιο μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) μεταξύ των μελών του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου</p>	806,45	1.000,00

<p>Παραδοτέο 4.3.1: Υποστήριξη για την έναρξη των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών του «Ναυτικού Μουσείου»</p>	<p>1 απολογιστική αναφορά με τις υποστηρικτές ενέργειες για την έναρξη λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου»</p> <p>1 κανονισμού λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου»</p>	<p>4.032,26</p>	<p>5.000,00</p>
<p>Παραδοτέο 4.3.3: Υποστήριξη στην διοργάνωση μια εκπαιδευτικής εκδρομής στο Δήμο Μεσολογγίου – Αιτωλικό και διοργάνωση μιας συνάντησης B2B με τοπικούς φορείς για έξι (06) επιλεγμένους ταξιδιωτικούς πράκτορες οι οποίοι θα αναπτύξουν ένα τουριστικό πακέτο στην διασυνοριακή περιοχή των Ναυτικών Μουσείων. Η διοργάνωση θα περιλαμβάνει έξοδα ταξιδιού, έξοδα διαμονής, τουριστικές δραστηριότητες, εξασφάλιση κατάλληλου χώρου για την οργάνωση του B2B, κ.τ.λ.</p>	<p>- 1 απολογιστική έκθεση του εκπαιδευτικού ταξιδιού με τη συμμετοχή των έξι (6) επιλεγμένων τουριστικών πρακτόρων</p> <p>1 απολογιστική έκθεση για την οργάνωση της B2B συνάντησης μεταξύ των έξι (6) επιλεγμένων τουριστικών πρακτόρων με εκπροσώπους τοπικών φορέων και επιχειρήσεων</p>	<p>2.661,29</p>	<p>3.300,00</p>
<p>Παραδοτέο 5.3.3: Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Μεσολογγίου κατά τη διάρκεια των εργασιών για την κατασκευή του «Ναυτικού Μουσείου»</p>	<p>1 απολογιστική έκθεση των υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την κατασκευή του Ναυτικού Μουσείου</p>	<p>11.290,33</p>	<p>14.000,00</p>
<p>Παραδοτέο 6.3.1: Υποστήριξη στην διοργάνωση της συμμετοχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020), η οποία είναι εκτός επιλέξιμης περιοχής, για την προώθηση του δικτύου μουσείων Λιμένων Αδριατικής – Ιονίου σχετιζόμενο με την τουριστική προσφορά στην διασυνοριακή περιοχή.</p>	<p>2.000 προωθητικά φυλλάδια του «Ναυτικού Μουσείου»</p> <p>300 usb sticks με προωθητικό υλικό του «Ναυτικού Μουσείου»</p> <p>100 μπλουζες που θα προωθούν το «Ναυτικό Μουσείο»</p> <p>1 απολογιστική έκθεση με όλες τις υποστηρικτικές υπηρεσίες διοργάνωσης της συμμετοχής της αναθέτουσας αρχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020)</p>	<p>2.419,35</p>	<p>3.000,00</p>
<p>Συνολική τιμή</p>		<p>40.216,13 €</p>	<p>49.868,00 €</p>

Προσφορές υποβάλλονται μόνο για το ΣΥΝΟΛΟ των υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται στην ανωτέρω παράγραφο.

Το έργο συγχρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα- Ιταλία 2014-2020 Προτεραιότητας 2 «Ολοκληρωμένη περιβαλλοντική Διαχείριση», στον Ειδικό στόχο 2.1: «Αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς και των φυσικών πόρων ως ένα τοπικό στοιχείο ενεργητικού της Περιοχής του Προγράμματος» και στη

Θεματική Προτεραιότητα 6 «Διατήρηση και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της ικανότητας αξιοποίησης των διαθέσιμων πόρων», κατά 85% από το ΕΤΠΑ (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και κατά 15% από Εθνικούς πόρους (ΣΑΕΠ 2018ΕΠ30160004. , Κωδ. Έργου MIS 5002718).

2.3 Οργανωτικό Σχήμα και απαιτούμενα προσόντα του Τεχνικού Συμβούλου

Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να δημιουργήσει, με δική του ευθύνη και χρησιμοποιώντας την εμπειρία του, την κατάλληλη Ομάδα Έργου που απαιτείται για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου. Η σύνθεση και τα προσόντα των στελεχών της προτεινόμενης, από τον Ανάδοχο, Ομάδας Έργου θα αποτελέσει ένα από τα στοιχεία αξιολόγησης του Αναδόχου κατά την πρώτη φάση της διαδικασίας επιλογής (έλεγχος δικαιολογητικών και ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής).

Κατά τη φάση της τεχνικής αξιολόγησης θα μελετηθεί διεξοδικά και θα βαθμολογηθεί αποκλειστικά και μόνο η επάρκεια, η πληρότητα και αποτελεσματικότητα του προτεινόμενου σχήματος διοίκησης και οργάνωσης της Ομάδας Έργου, καθώς επίσης και η καταλληλότητα της προτεινόμενης στελέχωσης και η αποτελεσματικότητα της κατανομής αρμοδιοτήτων σε επιμέρους υπο-ομάδες και στελέχη της Ομάδας Έργου.

Πιο συγκεκριμένα, η οργανωτική δομή της Ομάδας Έργου του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει να διασφαλίζει την αποδοτική συνεργασία του με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής, τον αποτελεσματικό συντονισμό και την αποδοτική συνεργασία των μελών της Ομάδας Έργου και να περιγράφει με σαφήνεια όλους τους απαιτούμενους ρόλους και ευθύνες.

Ειδικότερα ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει, όπως αναφέρθηκε ανωτέρω,, επαρκή και εξειδικευμένη **Ομάδα Έργου** που θα αποτελείται από τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη:

α. Υπεύθυνος Έργου

- να διαθέτει πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- 10-ετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- εμπειρία διαχείρισης τουλάχιστον τριών (03) ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων σε ρόλο Υπεύθυνου.
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την «ανάπτυξη και αξιοποίηση φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς»
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την υποστήριξη δημόσιου φορέα σε τεχνικό έργο
- άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.

β. Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου



- να διαθέτει πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- 7-ετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων
- εμπειρία διαχείρισης τουλάχιστον δύο (02) ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων σε ρόλο Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου.
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την «ανάπτυξη και αξιοποίηση φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς».
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την υποστήριξη δημόσιου φορέα σε τεχνικό έργο
- άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας

γ. Στελέχη Ομάδας Έργου (τουλάχιστον δυο) που να διαθέτουν:

- να διαθέτουν πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- 3-ετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- εμπειρία διαχείρισης τουλάχιστον δυο (02) ολοκληρωμένων ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων σε ρόλο στελέχους ομάδας έργου.
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την «ανάπτυξη και αξιοποίηση φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς».
- άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δεσμευτεί ότι ο Υπεύθυνος Έργου θα έχει τουλάχιστον παρουσία στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής μια φορά το μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να:

- Ορίσει Υπεύθυνο Έργου και Επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή, ο οποίος θα ηγείται της Ομάδας Έργου και θα εκπροσωπεί τον Ανάδοχο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ορίσει τη δομή και διαμόρφωση της Ομάδας Έργου και το ακριβές αντικείμενο του κάθε στελέχους της.
- Ορίσει αναλυτικό οργανόγραμμα της προτεινόμενης Ομάδας Έργου και να προτείνει συγκεκριμένο σύστημα διοίκησης του Έργου.
- Υποβάλλει λίστα στελεχών που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου του Αναδόχου παρουσιάζοντας μαζί με τα στελέχη-μέλη της Ομάδας Έργου και τυχόν υπεργολάβους (Νομικά Πρόσωπα) που ενδεχομένως να χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση συγκεκριμένων τμημάτων του έργου.

- Προσκομίζει αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των προτεινόμενων στελεχών, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της παρούσας.
- Συμπληρώσει τον κατάλογο στελεχών που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου του Αναδόχου, σύντομα βιογραφικά τους στοιχεία, αναφορά ετών επαγγελματικής εμπειρίας σε ανάλογα έργα και επισήμανση της θέσης τους ως προς το προηγούμενο οργανωτικό σχήμα, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ					
A/A	ΟΝΟΜΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΣΥΝΤΟΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΕΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

3.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- 1) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- 2) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- 3) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- 4) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4.2 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

4.2.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

4.2.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

4.2.3. α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως ενδεικτικά δημόσια υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

4.2.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν.4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

4.2.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

4.2.6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1, 2.2.2.2 και 2.2.3.4, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

4.2.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

4.2.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

4.3 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής τους. Ειδικά για τους προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα απαιτείται να διαθέτουν πιστοποίηση εγγραφής σε αντίστοιχο με την επαγγελματική δραστηριότητα Επιμελητήριο.

4.4 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2016, 2017, 2018) τουλάχιστον ίσο με το 150% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος από το 150% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με την κατάθεση αντιγράφων ισολογισμών των ετών 2016, 2017, 2018 (για όσους έχουν υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού) ή φορολογικών δηλώσεων (Ε1, Ε3, Ε5 ή Ν), ανάλογα με το είδος αυτής.

4.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν κατάλληλη γνώση, εμπειρία και ικανότητα ώστε να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου. Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας (2015 – 2019), να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον πέντε (05) συμβάσεις για την υποστήριξη φορέων που συμμετέχουν ως εταίροι σε ευρωπαϊκά συγχρηματοδοτούμενα έργα (ολοκληρωμένα επιτυχώς) σε θέματα διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου αυτών εκ των οποίων ένα (1) να έχει ως αντικείμενο την «ανάπτυξη και αξιοποίηση φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» και ένα (1) να έχει ως αντικείμενο την υποστήριξη δημόσιου φορέα σε τεχνικό έργο.

β) τουλάχιστον **μια (1)** διοργάνωση συνάντησης μεταξύ φορέων (stakeholders) σε έργο στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων.

γ) να διαθέτουν, επαρκή και εξειδικευμένη **Ομάδα Έργου** που θα αποτελείται από τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη:

α. Υπεύθυνος Έργου

- να διαθέτει πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- 10-ετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- εμπειρία διαχείρισης τουλάχιστον τριών (03) ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων σε ρόλο Υπεύθυνου.
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την «ανάπτυξη και αξιοποίηση φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς»
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την υποστήριξη δημόσιου φορέα σε τεχνικό έργο
- άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.

β. Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου

- να διαθέτει πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- 7-ετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων
- εμπειρία διαχείρισης τουλάχιστον δύο (02) ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων σε ρόλο Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου.
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την «ανάπτυξη και αξιοποίηση φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς».
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την υποστήριξη δημόσιου φορέα σε τεχνικό έργο
- άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας

γ. Στελέχη Ομάδας Έργου (τουλάχιστον δυο) που να διαθέτουν:

- να διαθέτουν πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- 3-ετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- εμπειρία διαχείρισης τουλάχιστον δυο (02) ολοκληρωμένων ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων σε ρόλο στελέχους ομάδας έργου.
- συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (01) ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου με αντικείμενο την «ανάπτυξη και αξιοποίηση φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς».
- άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- Ένα τουλάχιστον από τα μέλη της Ομάδας έργου θα πρέπει να κατέχει πτυχίο λογιστικής ή οικονομικής κατεύθυνσης, για την λογιστική/οικονομική οργάνωση του έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δεσμευτεί ότι ο Υπεύθυνος Έργου θα έχει τουλάχιστον παρουσία στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής μια φοράς τον μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

4.6 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα πρότυπα:

α) ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή από άλλο Φορέα Πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό. Το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης θα πρέπει να αφορά τη διαχείριση και υλοποίηση διακρατικών και συγχρηματοδοτούμενων έργων

β) ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο ή από άλλο Φορέα Πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό

5. ΜΕΡΟΣ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής (Σταυροπούλου 31, Μεσολόγγι, Τ.Κ. 30200). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:



ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ Τ.Κ.: 30200

(Υπόψη Προέδρου της Επιτροπής Διαγωνισμού)

ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την υποστήριξη του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου στην υλοποίηση του έργου MUSE του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020»

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

5.2. Περιεχόμενα Προσφοράς

5.2.1 Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από **αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό**, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα: α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4.

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό επί ποινή αποκλεισμού), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.5 της παρούσας.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου του άρθρου 2.4.2.2..

5.2.2 Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1 της παρούσας.

5.2.3 Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή ημερομηνία και ακριβή ώρα που περι-

ήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές..

5.2.4 Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

5.2.5 Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

5.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν

- 1) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙ)
- 2) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα με την οποία θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

5.4 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι Μέρος Α' της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Ειδικότερα, στην Τεχνική Προσφορά απαιτείται η περιγραφή των παρακάτω:

- Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου και ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισης των προβλημάτων.
- Ανάλυση και τεκμηρίωση κατάλληλου τρόπου υλοποίησης και οργάνωσης έργου.
- Τεκμηριωμένη ανάλυση του αντικείμενου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης τους.
- Πληρότητα δομής του οργανωτικού σχήματος, εμπειρία και λειτουργία ομάδας έργου.
- Περιγραφή της ομάδας έργου και την οργανωτική δομή της, η οποία θα διασφαλίζει την αποδοτική συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και θα περιγράφει με σαφήνεια όλους τους απαιτούμενους ρόλους και ευθύνες.

5.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, τιμή, και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι Μέρος Β της διακήρυξης:

A. Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επί αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο 2 της υπ' αριθ. 2028/2018 μελέτης που αφορά στην παρούσα διακήρυξη.

5.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

6. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Βάσει του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου, οι προς ανάθεση υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης έχουν κοστολογηθεί ως ακολούθως :

Τίτλοι Παραδοτέων	Παραδοτέα	Προϋπολογισμός (€) μη συμπ. ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός (€) συμπ. ΦΠΑ 24%
Παραδοτέο 1.3.3: Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Διευθύνουσας Επιτροπής του έργου	<ul style="list-style-type: none"> - 2 ενδιάμεσες εξαμηνιαίες εκθέσεις προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου - 1 τελική έκθεση του έργου - Απολογιστικές εκθέσεις με την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στις συναντήσεις της Διευθύνουσας Επιτροπής (Steering Committee) 	6.466,13	8.018,00
Παραδοτέο 3.3.3: Παραγωγή περιεχομένου και διοργάνωση μιας ενότητας συναντήσεων με τους τοπικούς φορείς (stakeholders) που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης. Η ενότητα των συναντήσεων θα περιλαμβάνει δυο συναντήσεις με στοχευμένες ομάδες φορέων και μια διασυνοριακή συνάντηση από τα αποτελέσματα των οποίων θα προκύψουν «Το διάγραμμα υπηρεσιών του δικτύου των μουσείων Λιμένων της περιοχής Αδριατικής Ιονίου» και περιγραφή του μοντέλου διακυβέρνησης αυτών, των προσφερόμενων υπηρεσιών και των εργαλείων διαχείρισης.	3 απολογιστικές εκθέσεις για την διοργάνωση των εκδηλώσεων που περιλαμβάνονται στην ενότητα συναντήσεων	8.508,06	10.550,00
Παραδοτέο 3.3.4: Σχέδιο της συμφωνίας με τους τοπικούς φορείς για τη λειτουργία και υποστήριξη του «Ναυτικού Μουσείου»	1 σχέδιο συμφωνίας με τοπικούς φορείς για την υποστήριξη της λειτουργίας του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης	4.032,26	5.000,00
Παραδοτέο 3.3.5: Επεξεργασία του σχεδίου του μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου.	1 σχέδιο μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) μεταξύ των μελών του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου	806,45	1.000,00
Παραδοτέο 4.3.1: Υποστήριξη για την έναρξη των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών του «Ναυτικού Μουσείου»	<ul style="list-style-type: none"> 1 απολογιστική αναφορά με τις υποστηρικτές ενέργειες για την έναρξη λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου» 1 κανονισμού λειτουργίας του «Ναυτικού Μουσείου» 	4.032,26	5.000,00
Παραδοτέο 4.3.3: Υποστήριξη στην διοργάνωση μια εκπαιδευτικής εκδρομής στο Δήμο Μεσολογγίου – Αιτωλικό και διοργάνωση μιας συνάντησης B2B με τοπικούς φορείς για έξι (06) επιλεγμένους ταξιδιωτικούς πράκτορες οι οποίοι θα αναπτύξουν ένα τουριστικό πακέτο στην διασυνοριακή περιοχή των Ναυτικών Μουσείων. Η διοργάνωση θα περιλαμβάνει έξοδα ταξιδιού, έξοδα διαμονής, τουριστικές δραστηριότητες, εξασφάλιση κατάλληλου χώρου για την οργάνωση του B2B, κ.τ.λ.	<ul style="list-style-type: none"> - 1 απολογιστική έκθεση του εκπαιδευτικού ταξιδιού με τη συμμετοχή των έξι (6) επιλεγμένων τουριστικών πρακτόρων 1 απολογιστική έκθεση για την οργάνωση της B2B συνάντησης μεταξύ των έξι (6) επιλεγμένων τουριστικών πρακτόρων με εκπροσώπους τοπικών φορέων και επιχειρήσεων 	2.661,29	3.300,00
Παραδοτέο 5.3.3: Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Μεσολογγίου κατά τη διάρκεια των εργασιών για την κατασκευή του «Ναυτικού Μουσείου»	1 απολογιστική έκθεση των υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την κατασκευή του Ναυτικού Μουσείου	11.290,33	14.000,00

<p>Παραδοτέο 6.3.1: Υποστήριξη στην διοργάνωση της συμμετοχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020), η οποία είναι εκτός επιλέξιμης περιοχής, για την προώθηση του δικτύου μουσείων Λιμένων Αδριατικής – Ιονίου σχετιζόμενο με την τουριστική προσφορά στην διασυνοριακή περιοχή.</p>	<p>2.000 προωθητικά φυλλάδια του «Ναυτικού Μουσείου» 300 usb sticks με προωθητικό υλικό του «Ναυτικού Μουσείου» 100 μπλούζες που θα προωθούν το «Ναυτικό Μουσείο» 1 απολογιστική έκθεση με όλες τις υποστηρικτικές υπηρεσίες διοργάνωση της συμμετοχής της αναθέτουσας αρχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020)</p>	<p>2.419,35</p>	<p>3.000,00</p>
<p align="center">Συνολική τιμή</p>		<p>40.216,13 €</p>	<p>49.868,00 €</p>

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση του κατωτέρω υποδείγματος Οικονομικής Προσφοράς:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τη μία σελίδα ο υποψήφιος ανάδοχος θα υπογράψει και θα σφραγίσει όλες τις σελίδες της παρούσης)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ημερομηνία:

Επωνυμία:

Διεύθυνση:

Τηλ., FAX, Email:

ΠΡΟΣ:

Δήμο Ι.Π. Μεσολογίου

Ταχ. Δ/νση : Σταυροπούλου 31

TK 30200 –Μεσολόγγι

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Που αφορά το έργο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την υποστήριξη του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογίου στην υλοποίηση του έργου MUSE του προγράμματος INTERREG V-A Greece - Italy 2014-2020» σύμφωνα με τη αριθ. διακήρυξη του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογίου. Σύμφωνα με την παραπάνω διακήρυξή σας, σας υποβάλλουμε την προσφορά μας με τους κατωτέρω οικονομικούς όρους.

<p>Τίτλοι Παραδοτέων</p>	<p>Προσφερόμενη τιμή (€) μη συμπ. ΦΠΑ 24%</p>	<p>Προσφερόμενη τιμή (€) συμπ. ΦΠΑ 24%</p>
---------------------------------	--	---

<p>Παραδοτέο 1.3.3: Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Διευθύνουσας Επιτροπής του έργου</p>		
<p>Παραδοτέο 3.3.3: Παραγωγή περιεχομένου και διοργάνωση μιας ενότητας συναντήσεων με τους τοπικούς φορείς (stakeholders) που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Κέντρου Διατήρησης Ναυτικής Παράδοσης. Η ενότητα των συναντήσεων θα περιλαμβάνει δυο συναντήσεις με στοχευμένες ομάδες φορέων και μια διασυνοριακή συνάντηση από τα αποτελέσματα των οποίων θα προκύψουν «Το διάγραμμα υπηρεσιών του δικτύου των μουσείων Λιμένων της περιοχής Αδριατικής Ιονίου» και περιγραφή του μοντέλου διακυβέρνησης αυτών, των προσφερόμενων υπηρεσιών και των εργαλείων διαχείρισης.</p>		
<p>Παραδοτέο 3.3.4: Σχέδιο της συμφωνίας με τους τοπικούς φορείς για τη λειτουργία και υποστήριξη του «Ναυτικού Μουσείου»</p>		
<p>Παραδοτέο 3.3.5: Επεξεργασία του σχεδίου του μνημονίου κατανόησης (Memorandum of Understanding) του δικτύου των Μουσείων Λιμένων της Αδριατικής και Ιονίου.</p>		
<p>Παραδοτέο 4.3.1: Υποστήριξη για την έναρξη των πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών του «Ναυτικού Μουσείου»</p>		
<p>Παραδοτέο 4.3.3: Υποστήριξη στην διοργάνωση μια εκπαιδευτικής εκδρομής στο Δήμο Μεσολογγίου – Αιτωλικό και διοργάνωση μιας συνάντησης B2B με τοπικούς φορείς για έξι (06) επιλεγμένους ταξιδιωτικούς πράκτορες οι οποίοι θα αναπτύξουν ένα τουριστικό πακέτο στην διασυνοριακή περιοχή των Ναυτικών Μουσείων. Η διοργάνωση θα περιλαμβάνει έξοδα ταξιδιού, έξοδα διαμονής, τουριστικές δραστηριότητες, εξασφάλιση κατάλληλου χώρου για την οργάνωση του B2B, κ.τ.λ.</p>		
<p>Παραδοτέο 5.3.3: Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Μεσολογγίου κατά τη διάρκεια των εργασιών για την κατασκευή του «Ναυτικού Μουσείου»</p>		
<p>Παραδοτέο 6.3.1: Υποστήριξη στην διοργάνωση της συμμετοχής στην τουριστική έκθεση "IBT BERLIN" (Μάρτιος 2020), η οποία είναι εκτός επιλέξιμης περιοχής, για την προώθηση του δικτύου μουσείων Λιμένων Αδριατικής – Ιονίου σχετιζόμενο με την τουριστική προσφορά στην διασυνοριακή περιοχή.</p>		

(τα ανωτέρω αναγράφονται αριθμητικώς)

Συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α (ολογράφως):

Συνολική τιμή με Φ.Π.Α (ολογράφως):

Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι 6 μήνες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων

(Υπογραφή, Σφραγίδα της εταιρείας)

(Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα στην εταιρεία)

• Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά με την οριστική παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων του έργου στο 100% της συμβατικής αξίας αυτών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ .

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

7. Κριτήρια Ανάθεσης

7.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:



ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου και ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισης των προβλημάτων	25%
K2	Μεθοδολογία υλοποίησης και οργάνωσης έργου	20%
K3	Ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα	25%
K4	Ικανότητα και αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος/ εμπειρία της Ομάδας Έργου	30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

7.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται το ανώτερο μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \Sigma 1 * K1 + \Sigma 2 * K2 + \Sigma 3 * K3 + \Sigma 4 * K4$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 0,85 * (U_i / U_{max}) + 0,15 * (B_{min} / B_i)$$

όπου:

B = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

U_i = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του οικονομικού φορέα

U_{max} = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

B_i = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα

B_{min} = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

Ο τελικός βαθμός B στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Η πρώτη στο Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό B , θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Προσφορές που έχουν ίσα B θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής βαθμολογίας.

Οι τελικοί βαθμοί της Επιτροπής πρέπει να καταχωρηθούν στο σχετικό πρακτικό της Αναθέτουσας Αρχής. Το πρακτικό της τελικής κατάταξης των Προσφορών, καθώς κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού (οικονομικές προσφορές, επιστολές κλπ.) αποτελεί και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, αφού λάβει υπόψη της τα στοιχεία των φακέλων των Προσφορών, προβαίνει σε έλεγχο των τεχνικών προσφορών σε ότι αφορά τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας και εφόσον αυτές πληρούνται προχωρά στην αξιολόγηση και στη συνέχεια στην οριστική κατάταξη των Προσφορών με βάση τις ορισθείσες προδιαγραφές και αφού αξιολογήσει τις Οικονομικές Προσφορές, εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την κατακύρωση του διαγωνισμού υπέρ του τελικά επικρατέστερου υποψηφίου.

Προσφορά που δεν έχει κατατεθεί εμπρόθεσμα ή δεν περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας, απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν προχωρά σε διαδικασία Τεχνικής και Οικονομικής αξιολόγησης.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΛΥΤΡΑΣ ΜΑΡΙΟΣ

ΣΤΑΜΑΤΗ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ

