



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση :Σταυροπούλου 31,

Τ.Κ:30200, Μεσολόγγι

ΠΛΗΡ.: Γιαννοπούλου Παναγιώτα

ΤΗΛ.:26313 60983

Email :pgiannopoulou@1426.syzefxis.gov.gr

Μεσολόγγι:17.11.2025

Αρ. πρωτ.:35404

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026»**

Αρ.Μελέτης :19/2025

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: # 68.700,96€#

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ: Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία **με ανοικτό διαγωνισμό (κάτω των ορίων)** σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού με χρήση ΕΣΗΔΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Τη **χαμηλότερη τιμή**, εφόσον όμως πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας , σύμφωνα με τον Ν. 4412/08-08-2016

Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου:
1007.E83801.0001.

CPV:30197643-5: φωτοαντιγραφικό χαρτί

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- ❖ Τεχνική Έκθεση/Τεχνικές Προδιαγραφές
- ❖ Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- ❖ Ενδεικτικός Πίνακας Προϋπολογισμού Δαπάνης
- ❖ Έντυπο Οικονομικής προσφορά



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Π.Ε.ΑΙΤ/ΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Αρ.μελέτης :19/2025

Μεσολόγγι: 17.11.2025

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η υλοποίηση της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για το έτος 2026». Η προμήθεια αυτή αφορά την κάλυψη των αναγκών όλων των διοικητικών, οικονομικών, τεχνικών και κοινωνικών δομών του Δήμου, οι οποίες βασίζονται σε καθημερινή βάση στη χρήση φωτοαντιγραφικού χαρτιού για την παραγωγή υπηρεσιακών εγγράφων. Η δαπάνη αφορά οριζόντια όλες τις δημοτικές υπηρεσίες, και τις δομές του Δήμου, συμπεριλαμβανομένων των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των ΚΔΑΠ, των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, του Δημοτικού Ωδείου, των μουσείων και λοιπών πολιτιστικών και κοινωνικών δομών.

Η εν λόγω δαπάνη είναι λειτουργικά, θεσμικά και επιχειρησιακά αναγκαία, καθώς διασφαλίζει την εύρυθμη εκτέλεση όλων των αρμοδιοτήτων του Δήμου και των δομών του, ενισχύοντας τόσο το διοικητικό έργο όσο και το εκπαιδευτικό, κοινωνικό και πολιτιστικό έργο προς όφελος των δημοτών και της τοπικής ανάπτυξης.

Οι ισχύουσες συμβάσεις προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού λήγουν στις 31.12.2025. Συνεπώς, είναι αναγκαίο να εκκινήσει η διαδικασία διενέργειας νέου διαγωνισμού προμήθειας, προκειμένου να διασφαλιστεί η επάρκεια και η απρόσκοπτη κάλυψη των αναγκών του Δήμου για το έτος 2026.

Λαμβάνοντας υπόψη τη γνώση και την εμπειρία που έχει αποκτηθεί από την υλοποίηση προηγούμενων συμβάσεων προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού, είναι πλέον σαφώς προσδιορισμένες οι ετήσιες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου σε χαρτί. Οι καταγεγραμμένες ποσότητες και η συχνότητα χρήσης κατά τα προηγούμενα έτη αποτελούν αξιόπιστο δείκτη για τον υπολογισμό της απαιτούμενης ποσότητας για το έτος 2026, επιτρέποντας την ακριβή εκτίμηση του προϋπολογισμού και την αποφυγή ελλείψεων ή υπερβολών. Έτσι, διασφαλίζεται η αποτελεσματική και οικονομική διαχείριση των πόρων του Δήμου.

Επιπλέον, η σύνταξη του παρόντος σχεδίου προμήθειας βασίστηκε και στα υποβληθέντα αιτήματα των υπηρεσιών για το έτος 2026, που προσδιορίζουν τεκμηριωμένα τις απαιτούμενες ποσότητες ανά λειτουργική δομή. Συγκεκριμένα:

- Το υπ' αριθμ. 31352/16.10.2025 αίτημα της Διεύθυνσης πρώην ΔΚΕΚΑΠ – Τμήμα Τομέα Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ανάγκες των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς και των δομών ΚΔΑΠ.
- Το υπ' αριθμ. 30471/09.10.2025 αίτημα του Αυτοτελούς Τμήματος του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου «Πνευματικό - Κοινωνικό - Αθλητικό Κέντρο Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου», το οποίο καλύπτει ανάγκες των Παιδικών & Βρεφονηπιακών Σταθμών, των Μουσείων, του Δημοτικού Ωδείου και της Φιλαρμονικής.

Η αξιοποίηση αυτών των δεδομένων συμβάλλει στον ακριβή προσδιορισμό της απαιτούμενης ποσότητας χαρτιού, την ορθολογική κατανομή της προμήθειας ανά υπηρεσία και τη συνολική διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των δομών, με πλήρη οικονομική και διοικητική διαφάνεια.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί **με ανοικτό διαγωνισμό**, σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016**, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, προκειμένου να διασφαλιστούν οι αρχές της **διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων και της βέλτιστης αξιοποίησης των οικονομικών πόρων** του Δήμου, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά ομάδα.

Η προμήθεια επιμερίζεται στις παρακάτω **τέσσερις (4) ΟΜΑΔΕΣ** :

A/A	ΟΜΑΔΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
2.	ΟΜΑΔΑ 2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
3.	ΟΜΑΔΑ 3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
4.	ΟΜΑΔΑ 4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023) (ΠΑΙΔΙΚΟΙ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΜΟΥΣΕΙΑ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

--	--	--

Τρόπος Υποβολής Προσφορών – Κριτήριο Ανάθεσης

Κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δύναται να συμμετάσχει στη διαδικασία υποβάλλοντας προσφορά για μία ή περισσότερες ΟΜΑΔΕΣ, υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων κάθε ομάδας για την οποία υποβάλλεται.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής ανά ομάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016.

Προσφορές που δεν καλύπτουν το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας, όπως αυτά αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης, θεωρούνται απαράδεκτες και απορρίπτονται.

Οικονομικές προσφορές που υπερβαίνουν τον συνολικό ενδεικτικό προϋπολογισμό της ομάδας ή των ομάδων για τις οποίες υποβάλλονται, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές μονάδας για κάθε είδος του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης έχουν εκτιμηθεί κατόπιν έρευνας αγοράς στο ελεύθερο εμπόριο, λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες τιμές και την ποιότητα των προσφερόμενων προϊόντων.

Η Δημοτική Επιτροπή δύναται, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, να κατακυρώσει ή να ματαιώσει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Παραλαβή - Διάρκεια Σύμβασης

Η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 216 και 220 του Ν. 4412/2016, η οποία θα ελέγχει την ποιοτική και ποσοτική συμμόρφωση των ειδών με τα χαρακτηριστικά της σύμβασης.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ έως και **31.12.2026**, ή έως την εξάντληση των ενδεικτικών ποσοτήτων, εφόσον αυτή επέλθει νωρίτερα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δύναται να παρατείνεται, υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 132 και 206 του Ν. 4412/2016, για χρονικό διάστημα ίσο ή μικρότερο του αρχικού συμβατικού χρόνου, χωρίς μεταβολή των λοιπών όρων της σύμβασης.

Τρόπος Εκτέλεσης – Παράδοση Ειδών

Η προμήθεια θα εκτελείται τμηματικά, λόγω αδυναμίας αποθήκευσης των προς προμήθεια ειδών, χωρίς καμία πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για τον Δήμο. Η τμηματική προμήθεια θα πραγματοποιείται κατόπιν γραπτής εντολής που θα αποστέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Οικονομικό Φορέα (Ανάδοχο).

Για την ομαλή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου και την αποφυγή ελλείψεων σε φωτοαντιγραφικό χαρτί, θεωρείται απολύτως αναγκαία η έγκαιρη παράδοση των παραγγελλόμενων ειδών.

Ως εκ τούτου, η παράδοση θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της αποστολής της γραπτής εντολής προς τον ανάδοχο, χωρίς

καθυστέρηση και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση, από τα αρμόδια όργανα εκτέλεσης της σύμβασης, ήτοι:

- Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης,
- Διεύθυνση πρώην ΔΚΕΚΑΠ,
- Αυτοτελές Τμήμα Πνευματικού – Κοινωνικού – Αθλητικού Κέντρου

Η προθεσμία αυτή είναι δεσμευτική και η μη τήρησή της θα συνιστά παράβαση συμβατικού όρου, η οποία μπορεί να επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις ή έκπτωση του αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τους όρους της σύμβασης.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα επιστροφής των υπό προμήθεια ειδών, στο σύνολό τους ή τμηματικά, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης ή παρουσιάζουν κακοτεχνίες, φθορές ή ελαττώματα. Σε μια τέτοια περίπτωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα τα είδη, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Δήμου.

Μεταφορά, διανομή και παράδοση του προϊόντος

Ο οικονομικός φορέας που θα αναδειχθεί ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται να παραδώσει το προϊόν (φωτοαντιγραφικό χαρτί) εντός των χώρων διανομής του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, όπως αυτοί ορίζονται στην παρούσα μελέτη. Κατά τη διάρκεια της διανομής, ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) εργάτες, οι οποίοι θα συμβάλλουν στη μεταφορά, εκφόρτωση και διάθεση του υλικού στους συγκεκριμένους χώρους, πάντα σε συνεννόηση με τον υπεύθυνο διανομής του Δήμου, για την ομαλή διεκπεραίωση της διαδικασίας.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να πραγματοποιήσει τη μεταφορά και εκφόρτωση του προϊόντος με κατάλληλα οχήματα και με προσωπικό δικό του, ενώ τα είδη θα πρέπει να παραδίδονται σε έτοιμα, προκαθορισμένα πακέτα-συσκευασίες, σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις της μελέτης.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου την ευθύνη για την αμοιβή και ασφάλιση του προσωπικού που θα απασχολήσει (μισθοί, ημερομίσθια, επιδόματα, εισφορές κ.λπ.), καθώς και για τη διάθεση του απαιτούμενου μηχανικού εξοπλισμού. Σε περίπτωση που ο απαραίτητος εξοπλισμός δεν διαθέτει ιδία, θα πρέπει να τον εξασφαλίσει με δική του μέριμνα και δαπάνη, χωρίς ο Δήμος να φέρει καμία ευθύνη ή υποχρέωση.

Ο χρόνος παράδοσης του προϊόντος δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία παραγγελίας. Οι φορτοεκφορτώσεις θα πραγματοποιούνται αποκλειστικά από προσωπικό του προμηθευτή.

Υπεύθυνη Δήλωση

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη Δήλωση (σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986), στην οποία να δηλώνουν ρητά ότι:

- Αναλαμβάνουν πλήρως την υποχρέωση μεταφοράς, παράδοσης, εκφόρτωσης και διανομής του φωτοαντιγραφικού χαρτιού στους χώρους που ορίζει η μελέτη, με ιδία μέσα και προσωπικό,
- Ο χρόνος παράδοσης δεν θα υπερβαίνει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παραγγελία,
- Το προσωπικό και οι εξοπλισμοί που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι πλήρως κατάλληλοι και ασφαλείς, χωρίς να δημιουργείται υποχρέωση ή ευθύνη του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.

Σύμφωνα με το κοινό λεξιλόγιο στις δημόσιες συμβάσεις (Common Procurement Vocabulary) η εν λόγω δαπάνη συγκαταλέγεται στη κατηγορία **CPV : 30197643-5: φωτοαντιγραφικό χαρτί**.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **#68.700,96€#** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και η δαπάνη θα αντιμετωπιστεί με πιστώσεις που θα προέρχονται από Ιδία Έσοδα/ΚΑΠ και αναλύεται ως εξής:

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής:

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ Α.Φ.Μ. 998505846 Δ.Ο.Υ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ΕΔΡΑ: ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, Τ.Κ. 30200 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

(Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης **1007.E83801.0001** Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου)

Κ.Α ΠΟΥ ΘΑΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2026				
Α/Α	ΟΜΑΔΑ	Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΠΟΣΟ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	10.6613	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ (ΧΑΡΤΙ, Κ.Λ.Π) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	21.377,60

2.	ΟΜΑΔΑ 2	70.6613.07	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	40.369,44
3.	ΟΜΑΔΑ 3	15.6613.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΣΗΣ (ΧΑΡΤΙ) ΠΡ. ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ Ν. 5056/23 (ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	5.022,00
4.	ΟΜΑΔΑ 4	15.6613.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΣΗΣ (ΧΑΡΤΙ) ΠΡ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ Ν. 5056/23 (ΠΑΙΔΙΚΟΙ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΜΟΥΣΕΙΑ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	1.931,92
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026				68.700,96

***Το ανωτέρω ποσό της δαπάνης αφορά το οικονομικό έτος 2026, θα προβλεφθούν και θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026, σε αντίστοιχους (Α.Λ.Ε.) που προκύπτουν από την εφαρμογή του ενιαίου λογιστικού πλαισίου, βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 54/2018 (Φ.Ε.Κ. 103/Α'/2018).**

Οι τιμές προέκυψαν έπειτα από έρευνα αγοράς στα τοπικά καταστήματα και διαδικτυακή έρευνα αγοράς , λαμβάνοντας υπόψη τις προηγούμενες σχετικές συμβάσεις του Δήμου και την αύξηση των τιμών σε όλους τους τομείς σε διεθνές επίπεδο. Ο συντελεστής ΦΠΑ προϋπολογίστηκε σύμφωνα με τις τρέχουσες διατάξεις, ενώ μπορεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης να προσαρμόζεται ανάλογα με τα ισχύοντα. Οι τιμές του τιμολογίου προέρχονται από το ελεύθερο εμπόριο.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **55.404,00€** πλέον ΦΠΑ 24% ήτοι ποσού **13.296,96€** συνολικά ποσού **68.700,96€** και αναλύεται ως εξής:

Α/Α	ΟΜΑΔΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ
-----	-------	----------------	------------	--------

1.	ΟΜΑΔΑ 1	17.240,00	4.137,60	21.377,60
2.	ΟΜΑΔΑ 2	32.556,00	7.813,44	40.369,44
3.	ΟΜΑΔΑ 3	4.050,00	972,00	5.022,00
4.	ΟΜΑΔΑ 4	1.558,00	373,92	1.931,92
ΣΥΝΟΛΑ		55.404,00	13.296,96	68.700,96

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει από το ελεύθερο εμπόριο και υλοποιείται «ως δημόσια σύμβαση προμηθειών κατά την έννοια της παραγράφου 8 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-ΦΕΚ 3758/Β/25-10-2017) λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων που περιλαμβάνονται σε αυτόν.

Η Συντάξασα

**Η Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης**

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

Μεσολόγγι:17.11.2025

Θεωρήθηκε

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ**

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Αρ.μελέτης :19 /2025

Μεσολόγγι:17.11.2025

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί που θα προμηθευτεί ο Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, καινούριο, αμεταχείριστο και πρόσφατης παραγωγής. Επιπλέον, θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας προϊόντων, όπως αυτοί καθορίζονται από την ισχύουσα εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, καθώς και τις αρμόδιες διατάξεις του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων. Ο προμηθευτής υποχρεούται να διασφαλίζει ότι το προσφερόμενο προϊόν πληροί τους κανόνες υγιεινής, ασφάλειας και περιβαλλοντικής συμμόρφωσης, σύμφωνα με τα αντίστοιχα πρότυπα και οδηγίες που ισχύουν.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τεχνική προσφορά στην οποία θα περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Πιστοποιητικά ποιότητας (ISO 9001) και περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14001) του εργοστασίου παραγωγής του προσφερόμενου φωτοαντιγραφικού χαρτιού. Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.
2. **Τεχνικό Φυλλάδιο ή Δελτίο Προϊόντος**
Αναλυτική περιγραφή του προσφερόμενου φωτοαντιγραφικού χαρτιού (A4 και A3), στην ελληνική ή αγγλική από τον κατασκευαστή, όπου να αναφέρονται τουλάχιστον:
 - Βάρος (gsm),
 - Διαστάσεις,
 - Φωτεινότητα,
 - Αδιαφάνεια,
 - Συμβατότητα με εκτυπωτές Laser και Inkjet.

3. **Δήλωση Συμμόρφωσης:** Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή ότι το προσφερόμενο χαρτί συμμορφώνεται πλήρως με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και ότι είναι κατάλληλο για χρήση σε όλους τους τύπους φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών που διαθέτει ο Δήμος.

Τεχνικές Προδιαγραφές Φωτοαντιγραφικού Χαρτιού

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί που θα προμηθευτεί ο Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για την κάλυψη των αναγκών του έτους 2026 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet). Θα πρέπει να διασφαλίζει υψηλής ποιότητας εκτύπωση και απευθείας φωτοαντιγραφή από και προς την κάθε επιφάνεια (αμφίπλευρη χρήση), ενώ παράλληλα δεν πρέπει να επηρεάζεται από μακροχρόνια αποθήκευση υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.

A. ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ A4 (ΛΕΥΚΟ)

- **Διαστάσεις:** 21 cm x 29,7 cm
- **Βάρος:** 80 gr/m²
- **Περιεχόμενο ανά δεσμίδα:** 500 φύλλα

Συσκευασία: Κάθε πέντε (5) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτιο. Κάθε δεσμίδα περιτυλιγμένη σε χαρτί αδιαβροχοποιημένο (τουλάχιστον στο εσωτερικό), για προστασία από υγρασία. Το περιτύλιγμα θα πρέπει να αναγράφει ευκρινώς τα στοιχεία: είδος χαρτιού, εμπορικό σήμα/προμηθευτή, διαστάσεις, αριθμό φύλλων, βάρος.

Χαρακτηριστικά Χαρτιού: Επιφάνεια ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, πτυχές, σχισμές, στίγματα, μηχανικές κακώσεις ή φυλλοσκώληκες. Να μην αφήνει χνούδι κατά την έξοδο από τον εκτυπωτή/φωτοαντιγραφικό. Να κόβεται ηλεκτρονικά με πλήρως λεία ακμή, χωρίς γραμμώσεις ή ρινίσματα χαρτιού. Το χαρτί να μην συστρέφεται ή να κολλάει κατά την εκτύπωση σε υψηλές ταχύτητες (π.χ. >40 σελίδες/λεπτό), ούτε να προκαλεί εμπλοκή χαρτιού («paper jam»).

Αντοχή: Να μη παραμορφώνεται ή αλλοιώνεται κατά την αποθήκευση ή τη χρήση του.

Υποχρέωση αναδόχου: Σε περίπτωση παραλαβής αλλοιωμένου ή ελαττωματικού υλικού, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση και πλήρη αντικατάστασή του.

B. ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ A3 (ΛΕΥΚΟ)

- **Διαστάσεις:** 29,7 cm x 42 cm
- **Βάρος:** 80 gr/m² ± 3%
- **Πάχος:** Τουλάχιστον 102 mm ± 4%
- **Περιεχόμενο ανά δεσμίδα:** 500 φύλλα

Συσκευασία: Κάθε τρεις (3) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτιο. Σε κάθε δεσμίδα εφαρμόζονται αντίστοιχες προδιαγραφές συσκευασίας και επικάλυψης όπως στο χαρτί A4.

Χαρακτηριστικά Χαρτιού: Αντίστοιχα με το A4: ματ, λεία, χωρίς μηχανικές κακώσεις, χωρίς ίχνη χνουδιού κλπ.

Αντοχή: Να μη παραμορφώνεται ή αλλοιώνεται κατά την αποθήκευση ή τη χρήση του.

Υποχρέωση αναδόχου: Σε περίπτωση παραλαβής αλλοιωμένου ή ελαττωματικού υλικού, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση και πλήρη αντικατάστασή του.

Περιτύλιγμα – Συσκευασία για A4 & A3:

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο το είδος του χαρτιού, το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή, οι διαστάσεις των φύλλων, ο αριθμός τους και το βάρος (gr/m^2) τους.

Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας.

Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης, τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται.

Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να έχει ικανή αντοχή έτσι ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις.

Οι δεσμίδες τέλος, να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από σκληρό χαρτόνι.

Η Συντάξασα

**Η Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης**

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

Θεωρήθηκε: 17.11.2025

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ**

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Αρ.μελέτης :19/2025

Μεσολόγγι: 17.11.2025

3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Το παρόν τεύχος της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.) αφορά τους γενικούς συμβατικούς όρους βάσει των οποίων θα εκτελεστεί η προμήθεια, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών συμβατικών τευχών. Εφεξής, ως **Εργοδότης** νοείται ο **Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου** και ως **Ανάδοχος** ο/οι αναδειχθησόμενος/οι μειοδότης/ες για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο: **«Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου έτους 2026»**, η οποία προορίζεται για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η ανωτέρω προμήθεια, η οποία περιλαμβάνει φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 & Α3, προοριζόμενα για τις ανάγκες των υπηρεσιών & Δομών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.

Το προς προμήθεια είδος κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων CPV: **30197643-5: φωτοαντιγραφικό χαρτί**.

Η συνολική δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **#68.700.96€#** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, για χρονικό διάστημα από την **ανάρτηση της σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. έως 31.12.2026** ή έως εξάντληση των ποσοτήτων εάν αυτή επέλθει νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών [συμπληρώνεται κατά περίπτωση],
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» , της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς» ,
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας,: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,

- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1, 2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του

ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία αυτής στην οποία προσαρτώνται είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

1. Τεχνική Έκθεση
2. Τεχνικές Προδιαγραφές
3. Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
4. Ενδεικτικός Πίνακας Προϋπολογισμού Δαπάνης
5. Έντυπο Οικονομικής προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ¹, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7² και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Εγγύηση συμμετοχής: Οι οικονομικοί φορείς που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής που θα αναλογεί σε ποσοστό **2%** επί της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης (χωρίς Φ.Π.Α.). Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για 6 μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Ο Δήμος μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Στους λοιπούς προσφέροντες επιστρέφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σε ποσοστό **4%** επί της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. Ο χρόνος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά 6 μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης. Επιστρέφεται δε μετά την οριστική ποσοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου πρέπει να έχουν εκδοθεί από τους φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/16 και να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4 του ίδιου άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την παρακάτω επιτροπή αξιολόγησης Διενέργειας Διαγωνισμού σύμφωνα με την αριθ. **02/2025 (ΑΔΑ:ΡΦΕΡΩΡΖ-59Κ)** Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου:

Τακτικά Μέλη	Αναπληρωματικά Μέλη
ΜΑΡΙΟΣ ΛΥΤΡΑΣ	ΜΑΣΤΟΡΑΚΗ ΜΑΡΙΑ
ΘΕΟΔΩΡΟΥ ΚΩΝ/ΝΑ	ΠΕΡΙΣΤΕΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΑΛΤΑΝΟΠΟΥΛΟΣ ΘΩΜΑΣ	ΚΟΥΦΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Η παραλαβή της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί από την παρακάτω Επιτροπή

Παρακολούθησης και παραλαβής δημοσιών συμβάσεων σύμφωνα με τις αριθ. **03/2025 (ΑΔΑ:6ΘΟΛΩΡΖ-ΓΕΔ) & 35/2025 (ΑΔΑ:9ΦΚΨΩΡΖ-ΜΟΜ)** Αποφάσεις Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου:

Τακτικά Μέλη	Αναπληρωματικά Μέλη
ΝΤΕΚΑ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΓΚΙΑΦΗ ΜΑΡΙΑ
ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΣΤΕΛΛΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΒΑΣΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΜΥΡΙΟΥΝΗ ΑΡΕΤΗ

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Στην απόφαση κατακύρωσης ενσωματώνονται τα αποτελέσματα του σταδίου αξιολόγησης της διαγωνιστικής διαδικασίας και του σταδίου ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
2. Η απόφαση κατακύρωσης, θα ανακοινωθεί εγγράφως με απόδειξη παραλαβής, σε όλους τους προσφέροντες, άλλως δεν παράγει έννομα αποτελέσματα.
3. Μετά την επέλευση των έννομων συνεπειών της απόφασης κατακύρωσης, κοινοποιείται στον ανάδοχο πρόσκληση, σύμφωνα με την οποία υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε 15 ημέρες το αργότερο από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης και της πρόσκλησης για την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, προσκομίζοντας και εγγύηση καλής εκτέλεσης. Η σύμβαση υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.
4. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016 (Α' 147).
5. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση αφορά την «Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για το έτος 2026», με χρονική διάρκεια από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και έως 31.12.2026 ή μέχρι εξάντλησης των ποσοτήτων εάν αυτή επέλθει νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΈΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά σειρά ισχύος, είναι:
Το συμφωνητικό

- Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης του διαγωνισμού
- Η παρούσα μελέτη
- Οι αποφάσεις της Δ.Ε. για επικύρωση των πρακτικών της επιτροπής διαγωνισμού και κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού
- Η προσφορά του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των αποδεικτικών μέσων

ΑΡΘΡΟ 11^ο **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Οι παραδόσεις των ειδών θα είναι τμηματικές, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει και να τοποθετεί τα υπό προμήθεια είδη εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της εκάστοτε παραγγελίας, στους χώρους που θα του υποδεικνύονται από τα αρμόδια Τμήματα, ήτοι:

- Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης,
- Διεύθυνση πρώην Δ.Κ.Ε.Κ.Α.Π.,
- Αυτοτελές Τμήμα Πνευματικού – Κοινωνικού – Αθλητικού Κέντρου

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει τα είδη με δικά του έξοδα και μεταφορικά μέσα.

Η ως άνω προθεσμία είναι δεσμευτική, και η μη τήρησή της συνιστά παράβαση συμβατικού όρου, η οποία δύναται να επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις ή έκπτωση του Αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και τους όρους της σύμβασης.

Για την εκτέλεση της προμήθειας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, και ιδίως των άρθρων 200 έως 215, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Η παραλαβή των προμηθειών θα πραγματοποιείται από την κατά νόμο αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Σε περίπτωση που λήξει η διάρκεια της σύμβασης και οι ανωτέρω ποσότητες δεν έχουν εξαντληθεί, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να αξιώσει οποιασδήποτε μορφής αποζημίωση από την αιτία αυτή. Εφόσον, ωστόσο, κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας.

Τα προς παράδοση είδη πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, αρίστης ποιότητας, απαλλαγμένα από κάθε νομικό ή πραγματικό (κρυφό ή φανερό) ελάττωμα, και κατάλληλα για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 12^ο **ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά, σε αποθηκευτικό χώρο των Υπηρεσιών του Δήμου, μέχρι τη συμπλήρωση της υπάρχουσας πίστωσης και ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, ύστερα από έγγραφη εντολή του υπευθύνου για την παραγγελία της προμήθειας.

Τα σημεία Διανομής αναφέρονται στον κατωτέρω πίνακα:

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
-----	--	-----------------

1.	ΟΜΑΔΑ 1 (Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης)	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (1ος όροφος)
2.	ΟΜΑΔΑ 2 (πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23)	ΦΑΒΡΟΥ 3 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ
3.	ΟΜΑΔΑ 3 (πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23)	ΦΑΒΡΟΥ 3 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ
4.	ΟΜΑΔΑ 4 (πρ. Πνευματικό ν. 5056/23)	ΦΑΒΡΟΥ 3 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

Η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ίδιου νόμου, και σύμφωνα με τον τρόπο και το χρόνο που ορίζονται στη σύμβαση.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος, στον οποίο δύναται να παρίσταται, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής (άρθρο 208 παρ. 2 του Ν. 4412/2016). Ο ποιοτικός έλεγχος θα διενεργείται με μακροσκοπική εξέταση, και μετά την ολοκλήρωσή του η Επιτροπή Παραλαβής θα συντάσσει οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης. Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί: α) να παραλάβει το υλικό, β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, γ) να απορρίψει το υλικό.

Εφόσον τα είδη που θα προμηθευτεί ο Δήμος δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή παρουσιάζουν ελαττώματα ή κακοτεχνίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αντικαταστήσει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.

Οι δαπάνες επιστροφής των ακατάλληλων ειδών στον προμηθευτή και αποστολής των νέων προς αντικατάσταση, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13^ο **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 14^ο
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ -ΦΟΡΟΙ

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνετε με τις ακόλουθες κρατήσεις

Α. Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (ΦΕΚ 59/τ. Α΄/17.03.22)

Β. Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016,

Γ. έξοδα δημοσίευσης,

Δ. **Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση** που επιβάλλεται βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 15^ο
ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, ανάλογα με την παράδοση και παραλαβή των ειδών.

Η τιμολόγηση θα γίνεται σύμφωνα με την κατακυρωθείσα τιμή εκάστου είδους. Οι κατακυρωθείσες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται για οποιονδήποτε λόγο.

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την οριστική παραλαβή των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής, αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων.

Η εξόφληση του συμβατικού τιμήματος θα διενεργείται κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναδόχου, μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 102 του Ν. 4782/2021 και ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 16^ο
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

(Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1007.E83801.0001 Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ:

Ο ανάδοχος οφείλει να έχει τη δυνατότητα έκδοσης ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) σύμφωνα με το ευρωπαϊκό και εθνικό μορφότυπο, όπως αυτό καθορίζεται με την υπ' αριθ. 63446ΕΞ2021/31.5.2021 (Β 2338) Κ.Υ.Α. και να πραγματοποιήσει την αποστολή του μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της ΓΓΠΣΔΔ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 98979ΕΞ2021/10.8.2021 (Β 3766) Κ.Υ.Α. Η εν λόγω υποχρέωση απορρέει από την υπ' αριθ.

52445ΕΞ2023/4.4.2023 Κ.Υ.Α. (Β 2385) και την υπ' αριθ. ΥΠΟΙΚ/οικ78366ΕΞ2023/19.5.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

Για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων απαιτούνται τα κάτωθι στοιχεία:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ		
Σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023/4-4-2023(Β' 2385) η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του αρθρ. 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ44 Α/9-3-2019) και ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181 Α/23-9-2022) όπως τροποποιήθηκε.		
ΙΣΧΥΕΙ ΑΠΟ 01/06/2024		
1.	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΟ ΜΑΗΤ	1007.Ε83801.0001
2.	ΑΦΜ	998505846
3.	ΤΥΠΟΣ/ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΛΟΙΠΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ (3)
4.	ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	
5.	CPV	30197643-5
6.	ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΘΑ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ ΕΚΑΣΤΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 17^ο

ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα που τυχόν προκληθεί στο προσωπικό του προμηθευτή, στον ίδιο ή σε τρίτους, κατά τη διάρκεια της μεταφοράς των ειδών και των εργασιών τοποθέτησής τους στους χώρους του Δήμου, αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για κάθε συνέπεια είναι ο ανάδοχος. Επιπλέον, όλα τα απαιτούμενα μέσα, υλικά και μηχανήματα για την προμήθεια και την εναπόθεση των ειδών στους χώρους που θα υποδείξει ο Δήμος, καθώς και το αναγκαίο εργατοτεχνικό προσωπικό για τη φορτοεκφόρτωση, μεταφορά και τοποθέτηση των εν λόγω ειδών, βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 18^ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 19^ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,
- ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.
- στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 20^ο

ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΑ ΤΙΜΩΝ

Η τιμή της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται για κανένα λόγο.

ΑΡΘΡΟ 21^ο

ΠΛΗΜΜΕΛΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ

Εάν κατά την παραλαβή των υλικών, αυτά δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης, τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 213 του Ν. 4412/2016.

Η Υπηρεσία διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Υπηρεσίας κάθε ποσότητα που προμήθευσε, μέσα σε δέκα εργάσιμες (10) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και αποστολής στην Υπηρεσία των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 22^ο

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Οικονομικός Φορέας κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) εάν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση,

β) εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 23^ο

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/16.

2. Ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16. Επιπλέον Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.

ΑΡΘΡΟ 24^ο

ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα

ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

Η Συντάξασα

**Η Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης**

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

**Θεωρήθηκε:17.11.2025
Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ**

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
Αρ.μελέτης :19/2025

Μεσολόγγι:17.11.2025

4. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30197643-5	Κιβώτιο (5τμχ)	600	27,00	16.200,00
2.	ΧΑΡΤΙ Α3	30197643-5	Κιβώτιο (3τμχ)	20	52	1.040,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						17.240,00
ΦΠΑ 24%						4.137,60
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						21.377,60

ΟΜΑΔΑ 2 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30197643-5	Κιβώτιο (5τμχ)	1200	27,00	32.400,00

2.	ΧΑΡΤΙ Α3	30197643-5	Κιβώτιο (3τμχ)	3	52	156,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						32.556,00
ΦΠΑ 24%						7.813,44
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						40.369,44

ΟΜΑΔΑ 3
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ
πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023)
ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30192920-6	Κιβώτιο (5τμχ)	150	27,00	4.050,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						4.050,00
ΦΠΑ 24%						972,00
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						5.022,00

ΟΜΑΔΑ 4
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ
πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023)
(ΠΑΙΔΙΚΟΙ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΜΟΥΣΕΙΑ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30192920-6	Κιβώτιο (5τμχ)	50	27,00	1.350,00
2.	ΧΑΡΤΙ Α3	30192920-6	Κιβώτιο (3τμχ)	4	52,00	208,00

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	1.558,00
ΦΠΑ 24%	373,92
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	1.931,92

Στην προσφορά του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται όλα τα έξοδα που μπορεί να απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση και την έγκαιρη παράδοση και τοποθέτηση των ανωτέρω αγαθών, συμπεριλαμβανομένων του κόστους μεταφοράς, του κόστους φορτοεκφόρτωσης των ειδών, κάθε απαιτούμενης δαπάνης της εργασίας απασχολούμενου προσωπικού του αναδόχου και των ασφαλιστικών του εισφορών, των νόμιμων κρατήσεων κ.ά.

Οι ποσότητες που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για τον Δήμο, δεδομένου ότι οι παραγγελίες θα εξαρτηθούν από τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Η Συντάξασα

**Η Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης**

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

Θεωρήθηκε: 17.11.2025

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ**

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

5.ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**ΠΡΟΣ****ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 1						
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30197643-5	Κιβώτιο (5τμχ)	600		
2.	ΧΑΡΤΙ Α3	30197643-5	Κιβώτιο (3τμχ)	20		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΠΡΟΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 2 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
--

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30197643-5	Κιβώτιο (5τμχ)	1200		
2.	ΧΑΡΤΙ Α3	30197643-5	Κιβώτιο (3τμχ)	3		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**ΠΡΟΣ****ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 3

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ
πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023)

ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ

ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30192920-6	Κιβώτιο (5τμχ)	150		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΠΡΟΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 4
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ
πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023)
(ΠΑΙΔΙΚΟΙ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΜΟΥΣΕΙΑ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4	30192920-6	Κιβώτιο (5τμχ)	50		
2.	ΧΑΡΤΙ Α3	30192920-6	Κιβώτιο (3τμχ)	4		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ