



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ταχ. Δ/νση: Σταυροπούλου 31
Τ.Κ. : 30 200
Πληροφ.: Αλεξάνδρα Τσακαλίδη
ΤΗΛ: 26313 63446
Email: alexatsakal@gmail.com

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της **57^{ης}/2025 Τακτικής** συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου

Αριθμός Απόφασης 559/2025

ΘΕΜΑ : «ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΠΕΡΙ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ ΕΠΤΑΦΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΥΡΥΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026 ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 27 ΤΟΥ Ν. 4412/16 (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ) ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ (ΕΣΗΔΗΣ)»

Στο Μεσολόγγι και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την 25^η Νοεμβρίου του 2025, ημέρα της εβδομάδας Τρίτη και ώρα 10.00, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, ύστερα από την υπ' αριθμ 36203/21-11-2025 πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο ([άρθρο 74 παρ.1 ν.3852/10](#), όπως αντικαταστάθηκε από το [άρθρο 8 του ν.5056/23](#)) (ΦΕΚ Α/163/ 6-10-2023).

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η υπάλληλος του Δήμου Τσακαλίδη Αλεξάνδρα, για την τήρηση των πρακτικών, σύμφωνα με την αριθμ. 66/2024 απόφαση Δημάρχου Ι. Π. Μεσολογγίου.

Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα επτά (7) μέλη της Δημοτικής Επιτροπής, συμμετείχαν πέντε, (5) μέλη :

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ	
1.	Σπυρίδων Β Διαμαντόπουλος (Πρόεδρος)
2.	Δημήτριος Ράπτης
3.	Χρήστος Βούρβαχης (Αναπλ/κός)
4.	Ιωάννης Κουτσοθεόδωρος
5.	Γιάννης Πασπαλιάρης

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ	
1.	Καραπάνος Γ Νικόλαος
2.	Μπαλκούρας Αλέξανδρος

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής (και Δήμαρχος) Δήμου Ι Π Μεσολογγίου κ Σπυρίδων Β Διαμαντόπουλος εισάγει το 1^ο **θέμα** της ημερήσιας διάταξης «ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΠΕΡΙ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ ΕΠΤΑΦΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΥΡΥΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ

ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026 ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 27 ΤΟΥ Ν. 4412/16 (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ) ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ (ΕΣΗΔΗΣ).»

Συνεπώς τα παρόντα μέλη της Δ.Ε. που ψήφισαν για το κάθε θέμα ως εξής:

ΘΕΜΑ	1 ^ο ΠΗ	2 ^ο ΠΗ	3 ^ο ΠΗ	4 ^ο ΠΗ	5 ^ο ΠΗ	6 ^ο ΠΗ	1 ^ο ΗΔ	2 ^ο ΗΔ	3 ^ο ΗΔ	4 ^ο ΗΔ	5 ^ο ΗΔ	6 ^ο ΗΔ	7 ^ο ΗΔ	8 ^ο ΗΔ	9 ^ο ΗΔ
ΨΗΦΙΣΑΝ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ΘΕΜΑ	10 ^ο ΗΔ	11 ^ο ΗΔ													
ΨΗΦΙΣΑΝ	5	5													

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής (και Δήμαρχος) Δήμου Ι Π Μεσολογγίου κ Σπυρίδων Β. Διαμαντόπουλος εισάγει το 1^ο **θέμα** της ημερήσιας διάταξης «ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΠΕΡΙ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ ΕΠΤΑΦΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΥΡΥΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026 ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 27 ΤΟΥ Ν. 4412/16 (ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ) ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ (ΕΣΗΔΗΣ).» και έθεσε υπόψη των μελών την αριθμ 35897/19-11-2025 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών & αποθήκης Δήμου Ι Π Μεσολογγίου, η οποία έχει ως εξής:

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α) Άρθρο 9 Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής - Προσθήκη άρθρου 74 Α στον ν. 3852/2010, η Δημοτική Επιτροπή «.....Αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους.....».

Με το άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4555/2018: «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»

Με την παρούσα εισήγηση προτείνεται η υλοποίηση της προμήθειας γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για το έτος 2026.

Η προμήθεια κρίνεται απολύτως απαραίτητη για την κάλυψη του συνόλου των αναγκών των υπηρεσιών και των αρμοδιοτήτων του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου. Η δαπάνη αφορά οριζόντια όλες τις δημοτικές υπηρεσίες, και τις δομές του Δήμου, συμπεριλαμβανομένων των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των ΚΔΑΠ, των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, του Δημοτικού ωδείου, των μουσείων και λοιπών πολιτιστικών και κοινωνικών δομών.

Η εν λόγω δαπάνη είναι λειτουργικά, θεσμικά και επιχειρησιακά αναγκαία, καθώς διασφαλίζει την εύρυθμη εκτέλεση όλων των αρμοδιοτήτων του Δήμου και των δομών του, ενισχύοντας τόσο το διοικητικό έργο όσο και το εκπαιδευτικό, κοινωνικό και πολιτιστικό έργο προς όφελος των δημοτών και της τοπικής ανάπτυξης.

Οι υφιστάμενες συμβάσεις προμήθειας γραφικής ύλης & ψυχαγωγικού υλικού ισχύουν έως **31.12.2025**, συνεπώς για τη **συνέχιση της απρόσκοπτης λειτουργίας των υπηρεσιών** του Δήμου κατά το επόμενο έτος απαιτείται η διενέργεια **νέας διαδικασίας προμήθειας** για το έτος **2026**.

Η σύνταξη της αριθ. **35194/14.11.2025 (18/2025)** μελέτης του τμήματος Προμήθειων & Αποθήκης, βασίστηκε στην εκτέλεση προηγούμενων συμβάσεων προμήθειας γραφικής ύλης και ψυχαγωγικού υλικού, οι οποίες κάλυψαν τις πάγιες και διαρκείς ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου. Η ανάλυση των ποσοτήτων που καταναλώθηκαν τα προηγούμενα έτη, σε συνδυασμό με τα στοιχεία χρήσης ανά υπηρεσία, παρείχε ένα σαφές και τεκμηριωμένο πλαίσιο για τον καθορισμό των απαιτούμενων υλικών για το έτος 2026.

Παράλληλα, λήφθηκαν υπόψη και τα επικαιροποιημένα αιτήματα των υπηρεσιών και των δομών του Δήμου, ώστε η προμήθεια να ανταποκρίνεται πλήρως στις πραγματικές λειτουργικές ανάγκες, να εξασφαλίζει επάρκεια υλικών καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και να αποτρέπει φαινόμενα ελλείψεων ή υπερβολικών αποθεμάτων. Ειδικότερα:

α. Το υπ' αριθ. **28652/25.09.2025** αίτημα του **Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού**, που αφορά τις δομές **Κέντρο Κοινότητας, Κοινωνικό Παντοπωλείο - Παράρτημα Ρομά και Βοήθεια στο Σπίτι**.

β. Το υπ' αριθ. **31400/16.10.2025** αίτημα της **Διεύθυνσης πρώην ΔΚΕΚΑΠ - Τμήμα Τομέα Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης**, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ανάγκες των δομών **ΚΔΑΠ**, καθώς και των σχολικών μονάδων **Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**.

γ. Το υπ' αριθ. **28652/25.09.2025** αίτημα του **Αυτοτελούς Τμήματος του Ν.Π.Δ.Δ. «Πνευματικό - Κοινωνικό - Αθλητικό Κέντρο Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου»**, που αφορά τις ανάγκες των **Παιδικών & Βρεφονηπιακών Σταθμών**., των **Μουσείων**, του **Δημοτικού Ωδείου**, της **Φιλαρμονικής**, των **αθλητικών εγκαταστάσεων**.

Η δαπάνη κρίνεται απολύτως **αναγκαία** για τη συνέχιση της ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών & Δομών του Δήμου, καθώς αφορά υλικά καθημερινής χρήσης και αυξημένης κατανάλωσης.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί **με ανοικτό διαγωνισμό**, σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016**, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, προκειμένου να διασφαλιστούν οι αρχές της **διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων και της βέλτιστης αξιοποίησης των οικονομικών πόρων** του Δήμου, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά ομάδα.

Σύμφωνα με το κοινό λεξιλόγιο στις δημόσιες συμβάσεις (Common Procurement Vocabulary) η εν λόγω δαπάνη συγκαταλέγεται στη κατηγορία **CPV :30192700-8: Γραφική ύλη**. Στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης αναφέρονται αναλυτικά τα CPV των προς προμήθεια ειδών.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της έως και **31.12.2026**, ή έως την εξάντληση των ενδεικτικών ποσοτήτων, εφόσον αυτή επέλθει νωρίτερα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δύναται να παρατείνεται, υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 132 και 206 του Ν. 4412/2016, για χρονικό διάστημα ίσο ή μικρότερο του αρχικού συμβατικού χρόνου, χωρίς μεταβολή των λοιπών όρων της σύμβασης.

Η προμήθεια επιμερίζεται στις παρακάτω **δέκα (10) ΟΜΑΔΕΣ** :

Α/Α	ΟΜΑΔΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
2.	ΟΜΑΔΑ 2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ "ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ" ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

3.	ΟΜΑΔΑ 3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ “ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ” ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
4.	ΟΜΑΔΑ 4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ “ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ” (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
5.	ΟΜΑΔΑ 5	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
6.	ΟΜΑΔΑ 6	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023) (ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
7.	ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
8.	ΟΜΑΔΑ 8	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
9.	ΟΜΑΔΑ 9	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
10.	ΟΜΑΔΑ 10	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **#195.690,18€#** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 6% & 24% και η δαπάνη θα αντιμετωπιστεί με πιστώσεις που θα προέρχονται από Ιδία Έσοδα/ΚΑΠ με το ποσό των **#193.657,19€#** και από ειδική χρηματοδότηση ΕΣΠΑ με το ποσό των **# 2.032,99€#** και αναλύεται ως εξής:

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής:

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ Α.Φ.Μ. 998505846 Δ.Ο.Υ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ΕΔΡΑ: ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, Τ.Κ. 30200 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

(Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1007.E83801.0001 Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου)

Κ.Α ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2026				
Α/Α	ΟΜΑΔΑ	Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΠΟΣΟ

1.	ΟΜΑΔΑ 1	10.6612	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	12.468,82
2.	ΟΜΑΔΑ 2	60.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	884,89
3.	ΟΜΑΔΑ 3	60.6613.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	1.148,10
4.	ΟΜΑΔΑ 4	15.6612.04	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ “ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ” (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	747,56
5.	ΟΜΑΔΑ 5	15.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	8.999,86
6.	ΟΜΑΔΑ 6	15.6612.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023) (ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	10.716,70
7.	ΟΜΑΔΑ 7	70.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	89.900,12
8.	ΟΜΑΔΑ 8	70.6611.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	39.999,92

9.	ΟΜΑΔΑ 9	15.6699.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	16.914,22
10.	ΟΜΑΔΑ 10	15.6699.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	13.909,99
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026				195.690,18

Το ανωτέρω ποσό της δαπάνης αφορά το οικονομικό έτος 2026, θα προβλεφθούν και θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026, σε αντίστοιχους (Α.Λ.Ε.) που προκύπτουν από την εφαρμογή του ενιαίου λογιστικού πλαισίου, βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 54/2018 (Φ.Ε.Κ. 103/Α'/2018).

ΠΡΟΤΑΣΗ:

Προτείνεται η εφαρμογή της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν. 4412/2016 για τις Ομάδες 1, 2, 3 και 4 του πίνακα της μελέτης, ήτοι:

-**ΟΜΑΔΑ 1** ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ,

-**ΟΜΑΔΑ 2** ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ,

-**ΟΜΑΔΑ 3** ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ και

-**ΟΜΑΔΑ 4** ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Οι ανωτέρω ομάδες εξαιρούνται από την διαγωνιστική διαδικασία και **ΔΕΝ ΘΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ** στην διακήρυξη, κατ' εφαρμογή της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/2016, όπου ρητά αναφέρεται ότι «κατά παρέκκλιση από τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 8 και 9, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αναθέτουν συμβάσεις για μεμονωμένα τμήματα κατά τις διατάξεις του παρόντος Βιβλίου, λαμβάνοντας υπόψη την εκτιμώμενη αξία μόνο του τμήματος, εφόσον αυτή, χωρίς ΦΠΑ, είναι μικρότερη από 80.000 ευρώ για προμήθειες ή υπηρεσίες και η συνολική αξία των ΟΜΑΔΩΝ που ανατίθενται με αυτόν τον τρόπο, δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής αξίας όλων των ΟΜΑΔΩΝ στις οποίες έχει διαιρεθεί, η προτεινόμενη απόκτηση ομοιογενών αγαθών.

Συνεπώς, η ανάθεση της σύμβασης για τις ομάδες (1),(2),(3) & (4) δεν θα περιλαμβάνονται στην διαγωνιστική διαδικασία, παρά μόνον αναφέρονται για τον προσδιορισμό της συνολικής εκτιμώμενης αξίας σύμβασης, θα γίνει διακριτά με βάση την εκτιμώμενη αξία ενός εκάστου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η εφαρμογή της κατά το άρθρο 6 παρ. 10 του νόμου 4412/2016 οριζόμενης παρέκκλισης, επιλέχθηκε ως η πλέον βέλτιστη λύση προκειμένου να καλυφθούν οι άμεσες ανάγκες προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου κατά το χρονικό διάστημα που θα μεσολαβήσει μέχρι την ολοκλήρωση του ανοικτού διαγωνισμού.

Η πρόταση τεκμηριώνεται πλήρως, καθώς:

- Η εκτιμώμενη αξία των ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3 και 4 είναι **μικρότερη των 80.000,00 €**.
- Η συνολική αξία των ΟΜΑΔΩΝ που ανατίθενται κατά παρέκκλιση ανέρχεται σε **δεκαπέντε χιλιάδες διακόσια σαράντα εννέα ευρώ και τριάντα επτά λεπτά (15.249,37€)**, ποσό το οποίο **δεν υπερβαίνει το 20%** της συνολικής εκτιμώμενης αξίας όλων των ΟΜΑΔΩΝ της προμήθειας.
- Η ανωτέρω επιλογή είναι πλήρως συμβατή με τα οριζόμενα στην **Κατευθυντήρια Οδηγία 25 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΔΣΙΟΞΤΒ-92Ω)**.

«ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΗΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 6 ΠΑΡ. 10 ΤΟΥ Ν. 4412/2016»				
Α/Α	ΟΜΑΔΑ	Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΠΟΣΟ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	10.6612	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	12.468,82
2.	ΟΜΑΔΑ 2	60.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	884,89
3.	ΟΜΑΔΑ 3	60.6613.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	1.148,10
4.	ΟΜΑΔΑ 4	15.6612.04	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ “ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ” (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	747,56
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026 ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΗΣ				15.249,37

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **#195.690,18 €#** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24% . Οι ΟΜΑΔΕΣ **1, 2, 3 και 4**, συνολικής εκτιμώμενης αξίας **#12.297,88 €#** πλέον Φ.Π.Α. και **#15.249,37€#** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., εξαιρούνται από τη διαγωνιστική διαδικασία κατ' εφαρμογή της **παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/2016**, και η ανάθεσή τους θα πραγματοποιηθεί διακριτά.

Συνεπώς, η εκτιμώμενη αξία της προμήθειας που θα αποτελέσει αντικείμενο του ανοικτού διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των #180.440,81 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%.

Λαμβάνοντας υπόψη τα έγγραφα της διαδικασίας:

- 1.Την με αριθμό πρωτοκόλλου **35194/14.11.2025 (18/2025)** μελέτη του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, σχετικά **Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπών υλικών γραφείου, ειδών βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού** για την κάλυψη των **αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου** κατά το έτος **2026**, ενδεικτικού προϋπολογισμού **195.690,18€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%.**
- 2.Το αριθ. **35199/14.11.2025 (ΑΔΑΜ:25REQ017933331 2025.11.14)** πρωτογενές αίτημα, το οποίο έχει καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με το οποίο αιτείται την υλοποίηση της εν λόγω δαπάνης και την με **ΑΔΑΜ:25REQ017961732 2025.11.19** έγκριση αυτού.
- 3.Το αριθ. **35244/14.11.2025** τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.
- 4.Τα αριθ. **35274/17.11.2025,35275/17.11.2025,35289/17.11.2025** τεκμηριωμένα αιτήματα του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.
- 5.Τα αριθ. **35218/14.11.2025,35211/14.11.2025,35214/14.11.2025 και 35215/14.11.2025** τεκμηριωμένα αιτήματα της Δ/νσης πρώην ΔΚΕΚΑΠ τμήμα τομέα Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης (Δομών ΚΔΑΠ & Πρωτοβάθμια & Δευτεροβάθμια εκπαίδευση)
- 6.τα αριθ. **35220/14.11.2025 & 35213/14.11.2025** τεκμηριωμένα αιτήματα του Αυτοτελούς Τμήματος κατ. Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Πνευματικό -Κοινωνικό -Αθλητικό Κέντρο Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου (παιδικοί & βρεφονηπιακοί σταθμοί, μουσεία, ωδείο, φιλαρμονική, γήπεδα).
- 7.Τις κάτωθι Αποφάσεις ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (Α.Α.Π.Υ.):
η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1306/2025 και Α.Π.: 35643/18.11.2025, με περιγραφή: « Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:ΡΡΑΠΩΡΖ-ΚΞ1 στον ΚΑ 10.6612 με ποσό δέσμευσης για το έτος 2026 12.468,82€ (**ΟΜΑΔΑ 1**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1452/2025 και Α.Π.: 35638/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης Κοινωνικό Παντοπωλείο», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:ΨΣΥΤΩΡΖ-Κ6Α στον ΚΑ 60.6612.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 884,89€ (**ΟΜΑΔΑ 2**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1453/2025 και Α.Π.: 35582/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης Κέντρου Κοινότητας», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:6ΔΗΨΩΡΖ-9Η5 στον ΚΑ 60.6613.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 1.148,10€ (**ΟΜΑΔΑ 3**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1450/2025 και Α.Π.: 35584/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων ΒοΣ», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:9ΔΑΓΩΡΖ-ΓΙΦ στον ΚΑ 15.6612.04 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 747,56€ (**ΟΜΑΔΑ 4**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1444/2025 και Α.Π.: 35497/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:613ΦΩΡΖ-ΓΤΧ στον ΚΑ 15.6612.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 8.999,86€ (**ΟΜΑΔΑ 5**).

- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1465/2025 και Α.Π.: 35660/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης πρ. Πνευματικό ν. 5056/23», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:6ΓΑΛΩΡΖ-1Γ8 στον ΚΑ 15.6612.02 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 10.716,70€ (**ΟΜΑΔΑ 6**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1443/2025 και Α.Π.: 35489/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης σχολικών μονάδων», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:Ψ0ΛΚΩΡΖ-Ι1Ν στον ΚΑ 70.6612.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 89.900,12€ (**ΟΜΑΔΑ 7**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1445/2025 και Α.Π.: 35463/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια βιβλίων σχολικών μονάδων», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:9ΨΥ1ΩΡΖ-ΘΗ1 στον ΚΑ 70.6611.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 39.999,92€ (**ΟΜΑΔΑ 8**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1446/2025 και Α.Π.: 35454/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια ψυχαγωγικού υλικού καταργ. Ν.Π. 5056/23 ΚΔΑΠ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:ΡΧ8ΡΩΡΖ-Ν7Δ στον ΚΑ 15.6699.02 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 16.914,22€ (**ΟΜΑΔΑ 9**).
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1467/2025 και Α.Π.: 35775/19.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια ψυχαγωγικού υλικού καταργ. Ν.Π. 5056/23 ΚΔΑΠ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:9Β06ΩΡΖ-9ΕΖ στον ΚΑ 15.6699.02 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 13.909,99€ (**ΟΜΑΔΑ 10**).
- Τα ανωτέρω ποσά δέσμευσης αφορούν το οικονομικό έτος 2026, θα προβλεφθούν και θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026, σε αντίστοιχους (Α.Α.Ε.) που προκύπτουν από την εφαρμογή του ενιαίου λογιστικού πλαισίου, βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 54/2018 (Φ.Ε.Κ. 103/Α/2018).

**εισηγούμαστε
προς την Δημοτική Επιτροπή
για τη συζήτηση και λήψη απόφασης σχετικά με:**

Α. Την έγκριση διενέργειας της προμήθειας γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου έτους 2026.

Β. Την έγκριση της **35194/14.11.2025 (18/2025)** μελέτης του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, σχετικά με την « **Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπών υλικών γραφείου, ειδών βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού** για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου κατά το έτος 2026», ενδεικτικού προϋπολογισμού **195.690,18€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%**, με χρονική διάρκεια έως 31.12.2026 ή έως εξάντλησης των ποσοτήτων εάν αυτή επέλθει νωρίτερα .

Γ. Την έγκριση εφαρμογής της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν. 4412/2016, για την ανάθεση των Ομάδων 1, 2, 3 και 4, συνολικής εκτιμώμενης αξίας 12.297,88 € πλέον Φ.Π.Α. και 15.249,37 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., οι οποίες εξαιρούνται από τη διαδικασία του ανοικτού διαγωνισμού και θα ανατεθούν διακριτά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και την Κατευθυντήρια Οδηγία 25 της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Δ. Την κατάρτιση των όρων της διακήρυξης για την προμήθειά γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου έτους 2026 με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) ενδεικτικού προϋπολογισμού **#180.440,81 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%**.

Λαμβάνοντας υπ' όψιν την κείμενη νομοθεσία και όλα τα ανωτέρω, ακολούθησε διαλογική συζήτηση επί του θέματος, και μετά το πέρας της ο Προεδρεύων κάλεσε τους παρόντες έχοντες δικαίωμα ψήφου να ψηφίσουν επί των ως άνω προτάσεων.

Το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας είναι

ΨΗΦΙΣΑΝ	5
ΝΑΙ	5
ΟΧΙ	0
ΠΑΡΩΝ	0
ΛΕΥΚΟ	0
ΑΠΕΙΧΑΝ	0

Ομόφωνα ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α.- Εγκρίνει την διενέργεια της προμήθειας γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου έτους 2026.

Β.- Εγκρίνει την αριθ **35194/14.11.2025 (18/2025)** μελέτη του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, σχετικά με την « **Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπών υλικών γραφείου, ειδών βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού** για την κάλυψη των **αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου** κατά το έτος **2026**», ενδεικτικού προϋπολογισμού **195.690,18€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%**, με χρονική διάρκεια έως 31.12.2026 ή έως εξάντλησης των ποσοτήτων εάν αυτή επέλθει νωρίτερα.

Γ.- Εγκρίνει την εφαρμογή της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν. 4412/2016, για την ανάθεση των Ομάδων 1, 2, 3 και 4, συνολικής εκτιμώμενης αξίας 12.297,88 € πλέον Φ.Π.Α. και 15.249,37 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., οι οποίες εξαιρούνται από τη διαδικασία του ανοικτού διαγωνισμού και θα ανατεθούν διακριτά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και την Κατευθυντήρια Οδηγία 25 της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Δ.- Εγκρίνει τους όρους διακήρυξης για την προμήθειά γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου έτους 2026 με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) ενδεικτικού προϋπολογισμού **#180.440,81 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%,ως κάτωθι:**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	998505846
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης ¹	1007.E83801.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31
Πόλη	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

Ταχυδρομικός Κωδικός	30200
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS2	GR 300 -EL631
Αρμόδια Δ/νση: Αρμόδιο Τμήμα:	Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης
Αρμόδιοι για πληροφορίες:	ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΥ ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ
Τηλέφωνο:	26313 60987,983
Email:	Panagiotopoulou.nelly@1249.syzefxis.gov.gr, pgiannopoulou@1426.syzefxis.gov.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.messolonghi.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου /Μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση /Υποτομέας ΟΤΑ .

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από το Δήμο Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου και το τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης στα τηλέφωνα : 2631360983/987 καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου: www.messolonghi.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής:

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ Α.Φ.Μ. 998505846 Δ.Ο.Υ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ,
ΕΔΡΑ: ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, Τ.Κ. 30200 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

(Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1007.E83801.0001 Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου)

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 180.440,81 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 6% & 24% και η δαπάνη θα αντιμετωπιστεί με πιστώσεις που θα προέρχονται από Ιδίους Πόρους/ΚΑΠ και αναλύεται ως εξής:

Κ.Α ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2026

ΟΜΑΔΑ	Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 5	15.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	8.999,86
ΟΜΑΔΑ 6	15.6612.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023) (ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	10.716,70
ΟΜΑΔΑ 7	70.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	89.900,12
ΟΜΑΔΑ 8	70.6611.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	39.999,92
ΟΜΑΔΑ 9	15.6699.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	16.914,22

ΟΜΑΔΑ 10	15.6699.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	13.909,99
ΣΥΝΟΛΙΚΟ			180.440,81

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Η ΟΜΑΔΑ 1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ΟΜΑΔΑ 2 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ΟΜΑΔΑ 3 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ και ΟΜΑΔΑ 4 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ “ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ”(ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ του ανωτέρω πίνακα, εξαιρούνται από την διαγωνιστική διαδικασία και ΔΕΝ ΘΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ στην διακήρυξη, κατ’ εφαρμογή της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/2016, όπου ρητά αναφέρεται ότι «κατά παρέκκλιση από τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 8 και 9, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αναθέτουν συμβάσεις για μεμονωμένα τμήματα κατά τις διατάξεις του παρόντος Βιβλίου, λαμβάνοντας υπόψη την εκτιμώμενη αξία μόνο του τμήματος, εφόσον αυτή, χωρίς ΦΠΑ, είναι μικρότερη από 80.000 ευρώ για προμήθειες ή υπηρεσίες και η συνολική αξία των ΟΜΑΔΩΝ που ανατίθενται με αυτόν τον τρόπο, δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής αξίας όλων των ΟΜΑΔΩΝ στις οποίες έχει διαιρεθεί, η προτεινόμενη απόκτηση ομοιογενών αγαθών.

Συνεπώς, η ανάθεση της σύμβασης για τις ομάδες (1),(2),(3) & (4) δεν θα περιλαμβάνονται στην διαγωνιστική διαδικασία, παρά μόνον αναφέρονται για τον προσδιορισμό της συνολικής εκτιμώμενης αξίας σύμβασης, θα γίνει διακριτά με βάση την εκτιμώμενη αξία ενός εκάστου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η εφαρμογή της κατά το άρθρο 6 παρ. 10 του νόμου 4412/2016 οριζόμενης παρέκκλισης, επιλέχθηκε ως η πλέον βέλτιστη λύση προκειμένου να καλυφθούν οι άμεσες ανάγκες προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου κατά το χρονικό διάστημα που θα μεσολαβήσει μέχρι την ολοκλήρωση του ανοικτού διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι πληρούνται πλήρως οι όροι εφαρμογής της παρέκκλισης, καθώς:

Η εκτιμώμενη αξία των ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3 και 4 είναι μικρότερη των 80.000,00 €.

Η συνολική αξία των ΟΜΑΔΩΝ που ανατίθενται κατά παρέκκλιση ανέρχεται σε δεκαπέντε χιλιάδες διακόσια σαράντα εννέα ευρώ και τριάντα επτά λεπτά (15.249,37€), ποσό το οποίο δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας όλων των ΟΜΑΔΩΝ της προμήθειας.

Η ανωτέρω επιλογή είναι πλήρως συμβατή με τα οριζόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 25 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΔΣΙΟΞΤΒ-92Ω).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η «Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου έτους 2026». Η προμήθεια αφορά την κάλυψη του συνόλου των αναγκών των υπηρεσιών και των αρμοδιοτήτων του Δήμου Ιεράς

Πόλης Μεσολογγίου. Η δαπάνη αφορά οριζόντια όλες τις δημοτικές υπηρεσίες, και τις δομές του Δήμου, συμπεριλαμβανομένων των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των ΚΔΑΠ, των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, του Δημοτικού Ωδείου, των μουσείων και λοιπών πολιτιστικών και κοινωνικών δομών. Η εν λόγω δαπάνη είναι λειτουργικά, θεσμικά και επιχειρησιακά αναγκαία, καθώς διασφαλίζει την εύρυθμη εκτέλεση όλων των αρμοδιοτήτων του Δήμου και των δομών του, ενισχύοντας τόσο το διοικητικό έργο όσο και το εκπαιδευτικό, κοινωνικό και πολιτιστικό έργο προς όφελος των δημοτών και της τοπικής ανάπτυξης.

Σύμφωνα με το κοινό λεξιλόγιο στις δημόσιες συμβάσεις (Common Procurement Vocabulary) η εν λόγω δαπάνη συγκαταλέγεται στη κατηγορία CPV :30192700-8: Γραφική ύλη. Στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης αναφέρονται αναλυτικά τα CPV των προς προμήθεια ειδών.

Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια του Δήμου, έχει προϋπολογισθεί συνολικά στο ποσό των #180.440,81 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%, για χρονικό διάστημα από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και έως 31.12.2026 ή έως εξάντλησης των ποσοτήτων εάν αυτή επέλθει νωρίτερα.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στις κάτωθι ομάδες :

ΟΜΑΔΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
-------	----------------------

ΟΜΑΔΑ 5	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΟΜΑΔΑ 6	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023) (ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΟΜΑΔΑ 8	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΟΜΑΔΑ 9	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΟΜΑΔΑ 10	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 145.704,74 € χωρίς Φ.Π.Α.

Ο Φ.Π.Α. 6% ανέρχεται σε 77,69 € και ο Φ.Π.Α. 24% σε 34.658,38 €, ήτοι συνολικό ποσό προμήθειας 180.440,81 € και αναλύεται ακολούθως:

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 6%	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ
ΟΜΑΔΑ 5	7.257,95		1.741,91	8.999,86€
ΟΜΑΔΑ 6	8.642,50		2.074,20	10.716,70
ΟΜΑΔΑ 7	72.500,10		17.400,02	89.900,12
ΟΜΑΔΑ 8	32.258,00		7.741,92	39.999,92
ΟΜΑΔΑ 9	13.709,45	28,50	3.176,27	16.914,22
ΟΜΑΔΑ 10	11.336,74	49,19	2.524,06	13.909,99
ΣΥΝΟΛΑ	145.704,74	77,69	34.658,38	180.440,81

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, αποκλειστικά βάση τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»

του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,

του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,

του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,

του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
του άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150)
του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς», του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»,
της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,

του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις», του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,

του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,

του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,

του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,

του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»

του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119 .

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

Το Ν. 5218/2025 (ΦΕΚ125/Β'/14.07.2025) αναμόρφωση του πλαισίου για την επαγγελματική κατάρτιση υπαλλήλων που χειρίζονται δημόσιες συμβάσεις, του πλαισίου για την προετοιμασία και την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και την έννομη προστασία στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, του πλαισίου εθνικών υποδομών ποιότητας και του πλαισίου ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού των μεταποιητικών δραστηριοτήτων στην Περιφέρεια Αττικής και λοιπές διατάξεις

Καθώς και τα έγγραφα της διαδικασίας:

1.Την με αριθμό πρωτοκόλλου 35194/14.11.2025 (18/2025) μελέτη του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, σχετικά Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπών υλικών γραφείου, ειδών βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου κατά το έτος 2026, ενδεικτικού προϋπολογισμού 195.690,18€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% & 24%.

2.Το αριθ. 35199/14.11.2025 (ΑΔΑΜ:25REQ017933331 2025.11.14) πρωτογενές αίτημα, το οποίο έχει καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με το οποίο αιτείται την υλοποίηση της εν λόγω δαπάνης και την με ΑΔΑΜ:25REQ017961732 2025.11.19 έγκριση αυτού.

3. Το αριθ. 35244/14.11.2025 τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.
4. Τα αριθ. 35274/17.11.2025, 35275/17.11.2025, 35289/17.11.2025 τεκμηριωμένα αιτήματα του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.
5. Τα αριθ. 35218/14.11.2025, 35211/14.11.2025, 35214/14.11.2025 και 35215/14.11.2025 τεκμηριωμένα αίτημα της Δ/σης πρώην ΔΚΕΚΑΠ τμήμα τομέα Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης (Δομών ΚΔΑΠ & Πρωτοβάθμια & Δευτεροβάθμια εκπαίδευση)
6. Τα αριθ. 35220/14.11.2025 & 35213/14.11.2025 τεκμηριωμένα αιτήματα του Αυτοτελούς Τμήματος κατ. Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Πνευματικό -Κοινωνικό -Αθλητικό Κέντρο Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου (παιδικοί & βρεφονηπιακοί σταθμοί, μουσεία, ωδείο, φιλαρμονική, γήπεδα).
7. Τις κάτωθι Αποφάσεις ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (Α.Α.Π.Υ.):
- η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1306/2025 και Α.Π.: 35643/18.11.2025, με περιγραφή: « Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:ΡΡΑΠΩΡΖ-ΚΞ1 στον ΚΑ 10.6612 με ποσό δέσμευσης για το έτος 2026 12.468,82€ (ΟΜΑΔΑ 1).
 - Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1452/2025 και Α.Π.: 35638/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης Κοινωνικό Παντοπωλείο», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:ΨΣΥΤΩΡΖ-Κ6Α στον ΚΑ 60.6612.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 884,89€ (ΟΜΑΔΑ 2).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1453/2025 και Α.Π.: 35582/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης Κέντρου Κοινότητας», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:6ΔΗΨΩΡΖ-9Η5 στον ΚΑ 60.6613.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 1.148,10€ (ΟΜΑΔΑ 3).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1450/2025 και Α.Π.: 35584/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων ΒσΣ», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:9ΔΑΓΩΡΖ-ΓΙΦ στον ΚΑ 15.6612.04 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 747,56€ (ΟΜΑΔΑ 4).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1444/2025 και Α.Π.: 35497/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:613ΦΩΡΖ-ΓΤΧ στον ΚΑ 15.6612.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 8.999,86€ (ΟΜΑΔΑ 5).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1465/2025 και Α.Π.: 35660/18.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης πρ. Πνευματικό ν. 5056/23», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:6ΓΑΛΩΡΖ-1Γ8 στον ΚΑ 15.6612.02 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 10.716,70€ (ΟΜΑΔΑ 6).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1443/2025 και Α.Π.: 35489/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια γραφικής ύλης σχολικών μονάδων», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:Ψ0ΛΚΩΡΖ-Ι1Ν στον ΚΑ 70.6612.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 89.900,12€ (ΟΜΑΔΑ 7).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1445/2025 και Α.Π.: 35463/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια βιβλίων σχολικών μονάδων», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:9ΨΥ1ΩΡΖ-ΘΗ1 στον ΚΑ 70.6611.01 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 39.999,92€ (ΟΜΑΔΑ 8).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1446/2025 και Α.Π.: 35454/17.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια ψυχαγωγικού υλικού καταργ. Ν.Π. 5056/23 ΚΔΑΠ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:ΡΧ8ΡΩΡΖ-Ν7Δ στον ΚΑ 15.6699.02 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 16.914,22€ (ΟΜΑΔΑ 9).
 - η Α.Α.Π.Υ. με αριθμό 1467/2025 και Α.Π.: 35775/19.11.2025, με περιγραφή: «Προμήθεια ψυχαγωγικού υλικού καταργ. Ν.Π. 5056/23 ΚΔΑΠ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ», η οποία αναρτήθηκε στο, πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ:9Β06ΩΡΖ-9ΕΖ στον ΚΑ 15.6699.02 με τη πρόβλεψη δέσμευσης για το έτος 2026 ποσού 13.909,99€ (ΟΜΑΔΑ 10).

*Τα ανωτέρω ποσά δέσμευσης αφορούν το οικονομικό έτος 2026, θα προβλεφθούν και θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026, σε αντίστοιχους (Α.Λ.Ε.) που προκύπτουν από την εφαρμογή του ενιαίου λογιστικού πλαισίου, βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 54/2018 (Φ.Ε.Κ. 103/Α'/2018).

8. Την αριθμ./2025 (ΑΔΑ:.....) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί εγκρίσεως εγγράφων σύμβασης και κατάρτιση όρων διαγωνισμού για την προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου έτους 2026 με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 (κάτω των ορίων) με χρήση του (ΕΣΗΔΗΣ).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η και ώρα

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 385915 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτάται στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaavgia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.messolohghi.gov.gr/> στην διαδρομή :ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ► ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ & ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ.

Β. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης, καταβάλλονται από τον φορέα που έδωσε την εντολή καταχώρισης στην εφημερίδα, εντός των προθεσμιών του άρθρου 69Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιευόμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο για την προμήθεια.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]

η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της

οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο (4) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Γνωστοποίηση αλλαγής»), στο ΚΗΜΔΗΣ και στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/>.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική..

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν,

λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον...

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής (2%).

ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ:

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 2%
ΟΜΑΔΑ 5	7.257,95	Εκατόν σαράντα πέντε ευρώ και δέκα έξι λεπτά (145,16€)
ΟΜΑΔΑ 6	8.642,50	Εκατόν εβδομήντα δύο ευρώ και ογδόντα πέντε λεπτά (172,85€)

ΟΜΑΔΑ 7	72.500,10	Χίλια τετρακόσια πενήντα ευρώ και ένα λεπτό (1.450,01€)
ΟΜΑΔΑ 8	32.258,00	Εξακόσια σαράντα πέντε ευρώ και δέκα έξι λεπτά (645,16€)
ΟΜΑΔΑ 9	13.709,45	Διακόσια εβδομήντα τέσσερα ευρώ και δέκα εννέα λεπτά (274,19€)
ΟΜΑΔΑ 10	11.336,74	Διακόσια είκοσι έξι ευρώ και εβδομήντα τέσσερα λεπτά (226,74€)

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για 6 μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των

θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
 - στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
 - στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.
- Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
- β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστικών απαιτήσεων στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.7 Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/20162, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης μέτρων αυτοκάθαρσης για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika-prom-yp@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Αναφορικά με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, δεν προβλέπονται ειδικές απαιτήσεις.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Αναφορικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, καθορίζονται συγκεκριμένες απαιτήσεις, οι οποίες περιγράφονται αναλυτικά στην υπ' αριθ. 18/2025 μελέτη του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης, στο (Παράρτημα Ι).

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Σχετικά με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης που πρέπει να πληρούν οι οικονομικοί φορείς στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης, προβλέπονται συγκεκριμένες απαιτήσεις. Οι εν λόγω απαιτήσεις περιγράφονται λεπτομερώς στην υπ' αριθ. 18/2025 μελέτη του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης, στο (Παράρτημα Ι).

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008 ή με εγκατάσταση σε κράτη που δεν είναι κράτη-μέλη της Ε.Ε. ή που είναι διαπιστευμένοι από εθνικό οργανισμό διαπίστευσης, που δεν είναι εγκατεστημένος σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Accreditation Multilateral Agreement - EA MLA) ή του Διεθνούς Οργανισμού Διαπίστευσης Εργαστηρίων (International Laboratory Accreditation Cooperation - ILAC) ή της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Agreement - IAF MRA). Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται, κατά την υποβολή της προσφοράς με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της

προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα (Παράρτημα ΙΙ) το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του, ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016), αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί, εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει

απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την

οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά κατά την παρ. 12 του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016 θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος

οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV, αποδεικνύει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ..

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που

αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

[επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές]

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
- ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
- iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
- Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.
- δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
- ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας, όπως αυτή ορίζεται στην παράγραφο 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά και στοιχεία που αναφέρονται στην υπ' αριθ. 18/2025 μελέτη, στο Παράρτημα Ι.

Β.4. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.5 Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών,

προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.6. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.7. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Β.8. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.9. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στην αριθ. 18/2025 μελέτη (Παράρτημα Ι) της Διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού

υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους και να την υποβάλουν εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής : Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille.

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια. Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που

έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β' του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' και δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” όπως αυτά ορίζονται στην αριθ. 18/2025 μελέτη (Παραρτήμα Ι) της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

β) τη χώρα παραγωγής του προσφερόμενου προϊόντος και την επιχειρηματική μονάδα στην οποία παράγεται αυτό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης την τιμή όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο (Παράρτημα Ι) της διακήρυξης:

Η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Η τιμή των προς προμήθεια αγαθών δίνεται είτε ως τιμή μονάδας είτε ως ποσοστό έκπτωσης επί της εκτιμώμενης τιμής μονάδας ή της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας, για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Όταν η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται ως τιμή μονάδας, αυτή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Όταν η τιμή των προς προμήθεια αγαθών δίνεται ως ποσοστό έκπτωσης σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 95 του ν. 4412/2016, στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης επί της εκτιμώμενης τιμής μονάδας.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο (Παράρτημα Ι) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο

2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την και ώρα

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οι οικονομικοί φορείς μέσω του Υποσυστήματος, κατόπιν συστημικών ενεργειών από τον πιστοποιημένο χρήστη της αναθέτουσας αρχής για την ενεργοποίηση της πρόσβασής τους στην αντίστοιχη, κατά περίπτωση, ηλεκτρονική περιοχή της σχετικής απάντησης, αποστέλλουν τις διευκρινίσεις τους, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, με επισύναψη των σχετικών στοιχείων στον αντίστοιχο (υπο)φάκελο της ηλεκτρονικής περιοχής της απάντησής τους. (Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς, Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Οικονομικής Προσφοράς). Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ'

αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα³.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου

είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών

προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. [Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση].

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. [Επισημαίνεται, ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω ενιαία απόφαση]

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού

της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ο/Οι προσωρινός/οί ανάδοχος/οι υποβάλλει/ουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου, με επισύναψη των σχετικών στοιχείων στον αντίστοιχο (υπο)φάκελο της ηλεκτρονικής περιοχής της απάντησής του [(υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»]. Το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Το αργότερο έως την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του/των οικονομικού/ών φορέα/ων, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5..

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο/Οι προσωρινός/οί ανάδοχος/οι μέσω του Υποσυστήματος, κατόπιν συστημικών ενεργειών από τον πιστοποιημένο χρήστη της αναθέτουσας αρχής για την ενεργοποίηση της πρόσβασής τους στην αντίστοιχη, κατά περίπτωση, ηλεκτρονική περιοχή της σχετικής απάντησης, αποστέλλει/ουν τις διευκρινίσεις, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, και προσκομίζει/ουν ή συμπληρώνει/ουν τα δικαιολογητικά ή παρέχουν διευκρινίσεις επ' αυτών, με επισύναψη των σχετικών στοιχείων στον αντίστοιχο (υπο)φάκελο της ηλεκτρονικής περιοχής της απάντησής του/τους [Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικά Κατακύρωσης] .

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η

πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του⁴.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδεικνύει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α' & β' της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Συγκεκριμένα, πιστοποιημένοι χρήστες των οικονομικών φορέων μέσω της σχετικής ηλεκτρονικής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που υπέβαλε ο προσωρινός ανάδοχος στην ηλεκτρονική περιοχή της απάντησής του, αναλόγως της κατά περίπτωση ακολουθούμενης διαδικασίας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 100 του ν. 4412/2016.

Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής

διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του⁵.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, ή
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης⁶.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης

και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται, εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον:

- α) ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 372 του ν.4412/2016 αίτηση αναστολής και ακύρωσης ή
- β) ο προσφεύγων παραιτηθεί από αυτήν ή
- γ) με την απόφαση του Δικαστηρίου απορριφθεί η αίτηση του προσφεύγοντος ή
- δ) σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται η ΕΑΔΗΣΥ να επιστρέφει το παράβολο στον προσφεύγοντα.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ και αναπέμψει την υπόθεση σε αυτήν για νέα κρίση, αν το παράβολο είχε επιστραφεί, κατατίθεται νέο ισόποσο παράβολο εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση στον προσφεύγοντα της πράξης περί ορισμού ημέρας εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής και Εισηγητή. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ χωρίς να αναπέμψει την υπόθεση στην Αρχή για νέα κρίση, αποφαινεται το ίδιο και για την τύχη του καταβληθέντος για την προδικαστική προσφυγή και μη επιστραφέντος παραβόλου. Στην περίπτωση αυτή, αν το δικαστήριο παραλείψει να περιλάβει στην απόφασή του διάταξη για την τύχη του παραβόλου της προδικαστικής προσφυγής, του οποίου είχε διαταχθεί η κατάπτωση, αυτό επιστρέφεται από την ΕΑΔΗΣΥ, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου Κλιμακίου της

Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το Μέρος Β΄ του Τμήματος II του Βιβλίου IV του ν. 4412/2016, περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά.

Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 362, περί άσκησης προσφυγής και άσκησης παρέμβασης.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους και τις απόψεις της επί της προσφυγής. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί στις απόψεις της να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη τις απόψεις της, τις παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η αίτηση ασκείται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.⁸ Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, αναστέλλονται κατά το διάστημα από 1η μέχρι και 31 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες που αφορούν σε συμβάσεις προμηθειών, που χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά

από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη. Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 12 του ν. 4412/2016). Το περιεχόμενό της είναι να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα 30 ημερών.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4819/2021, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 1, 4 και 5 του άρθρου 11 του ν. 4819/2021. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016..

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν

συνεχία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο, τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία

εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των αγαθών [ο εν λόγω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στην περίπτωση τμηματικών παραδόσεων]

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάληψης» .

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και τους όρους της αριθ. 18/5025 μελέτης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ', η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/20169 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε

προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση, β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα, είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης, είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\gamma = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

δ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το αγαθό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του ν. 4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων αγαθών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα αγαθά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των αγαθών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των αγαθών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση

του αρμόδιου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για τον οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης αγαθών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών αγαθών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης αγαθών

6.1.1. Τρόπος Εκτέλεσης – Παράδοση Ειδών

Η προμήθεια θα εκτελείται τμηματικά, λόγω αδυναμίας αποθήκευσης των προς προμήθεια ειδών, χωρίς καμία πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για τον Δήμο. Η τμηματική προμήθεια θα πραγματοποιείται κατόπιν γραπτής εντολής που θα αποστέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Οικονομικό Φορέα (Ανάδοχο).

Για την ομαλή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου και την αποφυγή ελλείψεων σε αναλώσιμα είδη, θεωρείται απολύτως αναγκαία η έγκαιρη παράδοση των παραγγελλόμενων ειδών.

Ως εκ τούτου, η παράδοση θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της αποστολής της γραπτής εντολής προς τον ανάδοχο, χωρίς καθυστέρηση και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση, από τα αρμόδια όργανα εκτέλεσης της σύμβασης, ήτοι:

Διεύθυνση πρώην ΔΚΕΚΑΠ,

Αυτοτελές Τμήμα Πνευματικού – Κοινωνικού – Αθλητικού Κέντρου

Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ),

Η προθεσμία αυτή είναι δεσμευτική και η μη τήρησή της θα συνιστά παράβαση συμβατικού όρου, η οποία μπορεί να επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις ή έκπτωση του αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τους όρους της σύμβασης.

Για την εκτέλεση της προμήθειας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/16 και ιδίως των άρθρων 200 – 215. Η παραλαβή των προμηθειών θα πραγματοποιηθεί από την κατά νόμο αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών. Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων, ενώ σε ενδεχόμενο που λήξει η διάρκεια της σύμβασης και οι ανωτέρω ποσότητες δεν έχουν εξαντληθεί, ο ανάδοχος δεν θα έχει κανένα δικαίωμα να διεκδικήσει οποιασδήποτε μορφής αποζημίωση από την ενέργεια αυτή. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας. Τα προς παράδοση είδη, πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας, απαλλαγμένα από κάθε νομικό ή πραγματικό (κρυφό ή φανερό) ελάττωμα, θα πρέπει δε να είναι έτοιμα και κατάλληλα για την χρήση για την οποία προορίζονται.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των αγαθών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσας.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των αγαθών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το αγαθό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το αγαθό, τουλάχιστον δυο (2) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

6.2 Παραλαβή αγαθών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής αγαθών

6.2.1. Η παραλαβή των αγαθών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του ν. 4412/16 κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου.

Η παραλαβή της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί από την παρακάτω Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τις αριθ. 03/2025 (ΑΔΑ:6ΘΟΛΩΡΖ-ΓΕΔ) & 35/2025 (ΑΔΑ:9ΦΚΨΩΡΖ-ΜΟΜ) Αποφάσεις Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου:

ΝΤΕΚΑ ΓΕΩΡΓΙΑ
ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
ΒΑΣΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΓΚΙΑΦΗ ΜΑΡΙΑ
ΣΤΕΛΛΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΜΥΡΙΟΥΝΗ ΑΡΕΤΗ

Κατά την διαδικασία παραλαβής των αγαθών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος των αγαθών γίνεται με μακροσκοπικό έλεγχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του αγαθού με παρατηρήσεις –απόρριψης των αγαθών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Αγαθά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

6.2.2. Η παραλαβή των αγαθών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους καθοριζόμενους χρόνους που ορίζονται στην αριθ. (18/2025 μελέτη)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Αν η παραλαβή των αγαθών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, σύμφωνα με όσα ορίζονται, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα αγαθά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του αγαθού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από τη σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται

6.3 Απόρριψη συμβατικών αγαθών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των αγαθών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα αγαθά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των αγαθών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.4 Επικαιροποίηση τεχνικών προδιαγραφών κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Εφόσον, μετά τη σύναψη της σύμβασης έχουν αντικατασταθεί, από τον κατασκευαστή, κάποια εκ των προσφερόμενων αγαθών με νεότερα είδη/ μοντέλα / εκδόσεις, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή πρόταση επικαιροποίησης, η οποία υπόκειται στην έγκριση της αναθέτουσας αρχής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο της πρότασης επικαιροποίησης, τα αγαθά που θα αντικαταστήσουν εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν πρέπει είναι τουλάχιστον ισοδύναμα με τα προσφερθέντα. Εφόσον εγκριθεί η πρόταση, ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει τα επικαιροποιημένα αγαθά αντί των αρχικά προσφερθέντων, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Ο χρόνος παράδοσης των επικαιροποιημένων αγαθών, όπως έχει οριστεί στην παρ. 6.1.1. της παρούσας, εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΠΥΡΟΣ Β. ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΜΕΛΕΤΗ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Μεσολόγγι: 14.11.2025
 Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ Αρ. πρωτ.: 35194
 ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
 Ταχ. Δ/ση : Σταυροπούλου 31,
 Τ.Κ.: 30200, Μεσολόγγι
 ΠΛΗΡ.: Γιαννοπούλου Παναγιώτα
 ΤΗΛ.: 26313 60983
 Email : pgiannopoulou@1426.syzefxis.gov.gr

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026

Αρ.Μελέτης : 18/2025

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: # 195.690,18€#

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ: Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία με ανοικτό διαγωνισμό (κάτω των ορίων) σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού με χρήση ΕΣΗΔΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον όμως πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας, σύμφωνα με τον Ν. 4412/08-08-2016

Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου: 1007.E83801.0001.

CPV: 30192700-8 /Γραφική ύλη

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

Τεχνική Έκθεση/Τεχνικές Προδιαγραφές
 Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
 Ενδεικτικός Πίνακας Προϋπολογισμού Δαπάνης
 Έντυπο Οικονομικής προσφορά



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 Π.Ε.ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
 Αρ.μελέτης :18/2025

Μεσολόγγι: 14.11.2025

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα δαπάνη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπών υλικών γραφείου, ειδών βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου κατά το έτος 2026.

Η προμήθεια αφορά την κάλυψη του συνόλου των αναγκών των υπηρεσιών και των αρμοδιοτήτων του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου. Η δαπάνη αφορά οριζόντια όλες τις δημοτικές υπηρεσίες, και τις δομές του Δήμου, συμπεριλαμβανομένων των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των ΚΔΑΠ, των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, του Δημοτικού Ωδείου, των μουσείων και λοιπών πολιτιστικών και κοινωνικών δομών. Η εν λόγω δαπάνη είναι λειτουργικά, θεσμικά και επιχειρησιακά αναγκαία, καθώς διασφαλίζει την εύρυθμη εκτέλεση όλων των αρμοδιοτήτων του Δήμου και των δομών του, ενισχύοντας τόσο το διοικητικό έργο όσο και το εκπαιδευτικό, κοινωνικό και πολιτιστικό έργο προς όφελος των δημοτών και της τοπικής ανάπτυξης.

Οι υφιστάμενες συμβάσεις προμήθειας γραφικής ύλης & ψυχαγωγικού υλικού ισχύουν έως 31.12.2025, συνεπώς για τη συνέχιση της απρόσκοπτης λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου κατά το επόμενο έτος απαιτείται η διενέργεια νέας διαδικασίας προμήθειας για το έτος 2026.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με ανοικτό διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, προκειμένου να διασφαλιστούν οι αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων και της βέλτιστης αξιοποίησης των οικονομικών πόρων του Δήμου.

Η σύνταξη της παρούσας μελέτης βασίζεται στην εκτέλεση προηγούμενων συμβάσεων προμήθειας γραφικής ύλης και ψυχαγωγικού υλικού, οι οποίες κάλυψαν τις πάγιες και διαρκείς ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, καθώς και στα υποβληθέντα αιτήματα των υπηρεσιών για το έτος 2026 όπως αναφέρονται :

α. Το αριθ. 28652/25.09.2025 αίτημα του Αυτοτελούς τμήματος Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Πολιτισμού (για τις Δομές Κέντρο Κοινότητας, Κοινωνικό Παντοπωλείο Παράρτημα Ρομά και Βοήθεια στο σπίτι) β. το αριθ. 31400/16.10.2025 αίτημα της Δ/σης πρώην ΔΚΕΚΑΠ τμήμα τομέα Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης (δομών ΚΔΑΠ & Πρωτοβάθμια & Δευτεροβάθμια εκπαίδευση) και γ. το αριθ. 28652/25.09.2025 του Αυτοτελούς Τμήματος κατ. Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Πνευματικό -Κοινωνικό -Αθλητικό Κέντρο Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου (μουσεία, ωδείο, φιλαρμονική, γήπεδα, παιδικοί & βρεφονηπιακοί σταθμοί).

Η δαπάνη κρίνεται απολύτως αναγκαία για τη συνέχιση της ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου, καθώς αφορά υλικά καθημερινής χρήσης και αυξημένης κατανάλωσης.

Η προμήθεια θα εκτελεστεί με διαγωνισμό που θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 ειδικότερα με ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό κάτω των ορίων με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά ομάδα.

Η προμήθεια επιμερίζεται στις παρακάτω δέκα (10) ΟΜΑΔΕΣ :

A/A	ΟΜΑΔΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
2.	ΟΜΑΔΑ 2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ‘‘ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ’’ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
3.	ΟΜΑΔΑ 3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ‘‘ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ’’ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
4.	ΟΜΑΔΑ 4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ‘‘ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ’’ (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
5.	ΟΜΑΔΑ 5	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
6.	ΟΜΑΔΑ 6	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023) (ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ,ΓΗΠΕΔΑ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
7.	ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

8. ΟΜΑΔΑ 8 (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
9. ΟΜΑΔΑ 9 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ
ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
10. ΟΜΑΔΑ 10 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ
ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Τρόπος Υποβολής Προσφορών – Κριτήριο Ανάθεσης

Κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δύναται να συμμετάσχει στη διαδικασία υποβάλλοντας προσφορά για μία ή περισσότερες ΟΜΑΔΕΣ, υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων κάθε ομάδας για την οποία υποβάλλεται.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής ανά ομάδα.

Προσφορές που δεν καλύπτουν το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας, όπως αυτά αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης, θεωρούνται απαράδεκτες και απορρίπτονται.

Οικονομικές προσφορές που υπερβαίνουν τον συνολικό ενδεικτικό προϋπολογισμό της ομάδας ή των ομάδων για τις οποίες υποβάλλονται, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Δεν απορρίπτονται, ωστόσο, προσφορές στις οποίες η τιμή κάποιου επιμέρους είδους υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή του είδους, εφόσον δεν υπερβαίνεται ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της ομάδας.

Η Δημοτική Επιτροπή δύναται, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, να κατακυρώσει ή να ματαιώσει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Παραλαβή -Διάρκεια Σύμβασης

Οι τιμές μονάδας για κάθε είδος του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης έχουν εκτιμηθεί κατόπιν έρευνας αγοράς στο ελεύθερο εμπόριο, λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες τιμές και την ποιότητα των προσφερόμενων προϊόντων.

Η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 216 και 220 του Ν. 4412/2016, η οποία θα ελέγχει την ποιοτική και ποσοτική συμμόρφωση των ειδών με τα χαρακτηριστικά της σύμβασης.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, οι ποσότητες ανά είδος δεν είναι δεσμευτικές και ενδέχεται να αυξομειώνονται, χωρίς μεταβολή των τιμών μονάδας. Ο Δήμος δεν δεσμεύεται για την απορρόφηση του συνόλου των ποσοτήτων κάθε ομάδας. Εφόσον, ωστόσο, προκύψει ανάγκη προμήθειας όλων των ποσοτήτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να τις παραδώσει, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να μην παραγγείλει ορισμένα είδη, καθώς και να αυξήσει ή να μειώσει τις ποσότητες των υπό προμήθεια ειδών, με την ίδια τιμή μονάδας που θα επιτευχθεί κατά τον διαγωνισμό, χωρίς υπέρβαση της συνολικής αξίας της σύμβασης για κάθε ομάδα.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της έως και 31.12.2026, ή έως την εξάντληση των ενδεικτικών ποσοτήτων, εφόσον αυτή επέλθει νωρίτερα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δύναται να παρατείνεται, υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 132 και 206 του Ν. 4412/2016, για χρονικό διάστημα ίσο ή μικρότερο του αρχικού συμβατικού χρόνου, χωρίς μεταβολή των λοιπών όρων της σύμβασης.

Τρόπος Εκτέλεσης – Παράδοση Ειδών

Η προμήθεια θα εκτελείται τμηματικά, λόγω αδυναμίας αποθήκευσης των προς προμήθεια ειδών, χωρίς καμία πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για τον Δήμο.

Η τμηματική προμήθεια θα πραγματοποιείται κατόπιν γραπτής εντολής που θα αποστέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Οικονομικό Φορέα (Ανάδοχο).

Για την ομαλή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου και την αποφυγή ελλείψεων σε αναλώσιμα είδη, θεωρείται απολύτως αναγκαία η έγκαιρη παράδοση των παραγγελλόμενων ειδών.

Ως εκ τούτου, η παράδοση θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της αποστολής της γραπτής εντολής προς τον ανάδοχο, χωρίς καθυστέρηση και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση, από τα αρμόδια όργανα εκτέλεσης της σύμβασης, ήτοι:

Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης,

Διεύθυνση πρώην ΔΚΕΚΑΠ,

Αυτοτελές Τμήμα Πνευματικού – Κοινωνικού – Αθλητικού Κέντρου

Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ),

Δομή Κέντρο Κοινότητας,

Δομή Κοινωνικό Παντοπωλείου.

Δομή Βοήθεια στο σπίτι

Η προθεσμία αυτή είναι δεσμευτική και η μη τήρησή της θα συνιστά παράβαση συμβατικού όρου, η οποία μπορεί να επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις ή έκπτωση του αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τους όρους της σύμβασης.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη Δήλωση (σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986), στην οποία να δηλώνουν ρητά ότι: Αναλαμβάνουν πλήρως την υποχρέωση μεταφοράς, παράδοσης, εκφόρτωσης και διανομής των ειδών στους χώρους που ορίζει η μελέτη, με ίδια μέσα και προσωπικό,

Ο χρόνος παράδοσης δεν θα υπερβαίνει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της παραγγελίας,

Το προσωπικό και οι εξοπλισμοί που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι πλήρως κατάλληλοι και ασφαλείς, χωρίς να δημιουργείται υποχρέωση ή ευθύνη του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα επιστροφής των υπό προμήθεια ειδών, στο σύνολό τους ή τμηματικά, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης ή παρουσιάζουν κακοτεχνίες, φθορές ή ελαττώματα. Σε μια τέτοια περίπτωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα τα είδη, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Δήμου.

Σύμφωνα με το κοινό λεξιλόγιο στις δημόσιες συμβάσεις (Common Procurement Vocabulary) η εν λόγω δαπάνη συγκαταλέγεται στη κατηγορία CPV :30192700-8: Γραφική ύλη. Στον ενδεικτικό προϋπολογισμό αναφέρονται αναλυτικά τα CPV των προς προμήθεια ειδών.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των #195.690,18 €# συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 6% & 24% και η δαπάνη θα αντιμετωπιστεί με πιστώσεις που θα προέρχονται από Ιδία Έσοδα/ΚΑΠ με το ποσό των #193.657,19€# και από ειδική χρηματοδότηση ΕΣΠΑ με το ποσό των # 2.032,99€# και αναλύεται ως εξής:

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής:

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ Α.Φ.Μ. 998505846 Δ.Ο.Υ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ,

ΕΔΡΑ: ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, Τ.Κ. 30200 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

(Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1007.E83801.0001 Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου)

Κ.Α ΠΟΥ ΘΑΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2026

Α/Α	ΟΜΑΔΑ	Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΠΟΣΟ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	10.6612	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	12.468,82
2.	ΟΜΑΔΑ 2	60.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	884,89
3.	ΟΜΑΔΑ 3	60.6613.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	1.148,10
4.	ΟΜΑΔΑ 4	15.6612.04	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ‘ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ’ (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	747,56
5.	ΟΜΑΔΑ 5	15.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	8.999,86
			ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023) (ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ)	

6.	ΟΜΑΔΑ 6	15.6612.02	ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	10.716,70
7.	ΟΜΑΔΑ 7	70.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	89.900,12
8.	ΟΜΑΔΑ 8	70.6611.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	39.999,92
9.	ΟΜΑΔΑ 9	15.6699.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	16.914,22
10.	ΟΜΑΔΑ 10	15.6699.02	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	13.909,99
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026				195.690,18

Το ανωτέρω ποσό της δαπάνης αφορά το οικονομικό έτος 2026, θα προβλεφθούν και θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026, σε αντίστοιχους (Α.Λ.Ε.) που προκύπτουν από την εφαρμογή του ενιαίου λογιστικού πλαισίου, βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 54/2018 (Φ.Ε.Κ. 103/Α'/2018).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Η ΟΜΑΔΑ 1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ΟΜΑΔΑ 2 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ΟΜΑΔΑ 3

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ και ΟΜΑΔΑ 4 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ “ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ”(ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ του ανωτέρω πίνακα, εξαιρούνται από την διαγωνιστική διαδικασία και ΔΕΝ ΘΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ στην διακήρυξη, κατ’ εφαρμογή της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/2016, όπου ρητά αναφέρεται ότι «κατά παρέκκλιση από τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 8 και 9, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αναθέτουν συμβάσεις για μεμονωμένα τμήματα κατά τις διατάξεις του παρόντος Βιβλίου, λαμβάνοντας υπόψη την εκτιμώμενη αξία μόνο του τμήματος, εφόσον αυτή, χωρίς ΦΠΑ, είναι μικρότερη από 80.000 ευρώ για προμήθειες ή υπηρεσίες και η συνολική αξία των ΟΜΑΔΩΝ που ανατίθενται με αυτόν τον τρόπο, δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής αξίας όλων των ΟΜΑΔΩΝ στις οποίες έχει διαιρεθεί, η προτεινόμενη απόκτηση ομοιογενών αγαθών. Συνεπώς, η ανάθεση της σύμβασης για τις ομάδες (1),(2),(3) & (4) δεν θα περιλαμβάνονται στην διαγωνιστική διαδικασία, παρά μόνον αναφέρονται για τον προσδιορισμό της συνολικής εκτιμώμενης αξίας σύμβασης, θα γίνει διακριτά με βάση την εκτιμώμενη αξία ενός εκάστου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Ν. 4412/2016. Η εφαρμογή της κατά το άρθρο 6 παρ. 10 του νόμου 4412/2016 οριζόμενης παρέκκλισης, επιλέχθηκε ως η πλέον βέλτιστη λύση προκειμένου να καλυφθούν οι άμεσες ανάγκες προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου κατά το χρονικό διάστημα που θα μεσολαβήσει μέχρι την ολοκλήρωση του ανοικτού διαγωνισμού. Επισημαίνεται ότι πληρούνται πλήρως οι όροι εφαρμογής της παρέκκλισης, καθώς: Η εκτιμώμενη αξία των ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3 και 4 είναι μικρότερη των 80.000,00 €. Η συνολική αξία των ΟΜΑΔΩΝ που ανατίθενται κατά παρέκκλιση ανέρχεται σε δεκαπέντε χιλιάδες διακόσια σαράντα εννέα ευρώ και τριάντα επτά λεπτά (15.249,37€), ποσό το οποίο δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας όλων των ΟΜΑΔΩΝ της προμήθειας. Η ανωτέρω επιλογή είναι πλήρως συμβατή με τα οριζόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 25 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΔΣΙΟΞΤΒ-92Ω).

«ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΗΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 6 ΠΑΡ. 10 ΤΟΥ Ν. 4412/2016»				
A/A	ΟΜΑΔΑ	Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣ Η	ΠΟΣΟ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	10.6612	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	12.468,82
2.	ΟΜΑΔΑ 2	60.6612.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	884,89

			(ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	
3.	ΟΜΑΔΑ 3	60.6613.01	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ /ΕΣΠΑ)	1.148,10
4.	ΟΜΑΔΑ 4	15.6612.04	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ‘ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ’ (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ/ΚΑΠ)	747,56
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026 ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΗΣ				15.249,37

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 158.002,62€ πλέον ΦΠΑ 6% & 24% ήτοι ποσού 37.687,56€ συνολικά ποσού 195.690,18€ και αναλύεται ως εξής:

Α/Α	ΟΜΑΔΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 6%	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΟΜΑΔΑ 1	10.055,50		2.413,32	12. 468,82
2.	ΟΜΑΔΑ 2	713,62		171,27	884,89
3.	ΟΜΑΔΑ 3	925,89		222,21	1.148,10

4.	ΟΜΑΔΑ 4	602,87		144,69	747,56
5.	ΟΜΑΔΑ 5	7.257,95		1.741,91	8.999,86€
6.	ΟΜΑΔΑ 6	8.642,50		2.074,20	10.716,70
7.	ΟΜΑΔΑ 7	72.500,10		17.400,02	89.900,12
8.	ΟΜΑΔΑ 8	32.258,00		7.741,92	39.999,92
9.	ΟΜΑΔΑ 9	13.709,45	28,50	3.176,27	16.914,22
10.	ΟΜΑΔΑ 10	11.336,74	49,19	2.524,06	13.909,99
ΣΥΝΟΛΑ		158.002,62	77,69	37.609,87	195.690,18

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των #195.690,18 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και 6%.

Οι ΟΜΑΔΕΣ 1, 2, 3 και 4, συνολικής εκτιμώμενης αξίας #12.297,88 €# πλέον Φ.Π.Α. και #15.249,37€# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., εξαιρούνται από τη διαγωνιστική διαδικασία κατ' εφαρμογή της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/2016, και η ανάθεσή τους θα πραγματοποιηθεί διακριτά.

Συνεπώς, η εκτιμώμενη αξία της προμήθειας που θα αποτελέσει αντικείμενο του ανοικτού διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των #180.440,81 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει από το ελεύθερο εμπόριο και υλοποιείται «ως δημόσια σύμβαση προμηθειών κατά την έννοια της παραγράφου 8 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-ΦΕΚ 3758/Β/25-10-2017) λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων που περιλαμβάνονται σε αυτόν.

Η Συντάξασα

Η Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

Μεσολόγγι:14.11.2025

Θεωρήθηκε

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
Αρ.μελέτης :18 /2025

Μεσολόγγι:14.11.2025

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα είδη που θα προμηθευτεί ο Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, καινούρια, αμεταχείριστα και σύγχρονης κατασκευής.

Τα προσφερόμενα προϊόντα θα πρέπει να συμμορφώνονται με τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας προϊόντων, όπως αυτοί καθορίζονται από την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία και τις αρμόδιες διατάξεις του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τεχνική προσφορά στην οποία θα περιλαμβάνονται τα εξής:

Πιστοποιητικά ποιότητας – περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ειδικότερα, για τα είδη ψυχαγωγικού υλικού ή για όσα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως παιχνίδια ή χρησιμοποιούνται από παιδιά, απαιτείται να φέρουν σήμανση CE, σύμφωνα με την Οδηγία 2009/48/ΕΚ περί ασφάλειας παιχνιδιών και τα σχετικά ευρωπαϊκά πρότυπα EN 71.

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλουν, για τα εν λόγω είδη, πιστοποιητικά ή δηλώσεις συμμόρφωσης CE του κατασκευαστή, από τα οποία να προκύπτει ότι τα προϊόντα πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές ασφάλειας και μη τοξικότητας.

Για τα υπόλοιπα είδη γραφικής ύλης ή υλικά γραφείου που δεν εμπίπτουν σε κατηγορίες προϊόντων με υποχρεωτική σήμανση CE, ο προσφέρων οφείλει να προσκομίσει πιστοποιητικά ποιότητας (ISO 9001) και περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14001) του εργοστασίου παραγωγής.

Τεχνικά χαρακτηριστικά: Αναλυτική περιγραφή για κάθε είδος, όπου θα αναφέρεται: τύπος, υλικό κατασκευής, διαστάσεις, συσκευασία και κατασκευαστής/προμηθευτής.

Ποιότητα και ασφάλεια: Τα είδη πρέπει να είναι γνωστών και αναγνωρισμένων οίκων του εμπορίου, φιλικά προς το περιβάλλον, άθραυστα, μη τοξικά και ασφαλή στη χρήση, πληρώνοντας τις ισχύουσες ευρωπαϊκές οδηγίες για υλικά σχολικής και γραφειακής χρήσης. Οι συσκευασίες πρέπει να φέρουν σαφείς ενδείξεις (τύπος προϊόντος, ποσότητα, στοιχεία κατασκευαστή, χώρα προέλευσης).

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα : Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τους αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους και την εμπειρία για να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας.

Κατάλογο συναφών συμβάσεων που έχουν εκτελεστεί κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, με αναφορά του αντικειμένου, του προϋπολογισμού και του φορέα για τον οποίο εκτελέστηκαν.

Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από τους αντίστοιχους φορείς για τις ανωτέρω συμβάσεις.

Δήλωση συμμόρφωσης: Ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη πληρούν όλες τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης και ότι θα αντικαταστήσει χωρίς επιβάρυνση όποιο προϊόν δεν πληροί τις προδιαγραφές ή παρουσιάσει ελάττωμα κατά την παραλαβή.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ

ΟΜΑΔΑ 1

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Διορθωτική ταινία	Διορθωτική ταινία Roller Πλάτος 4,2 mm*μήκος6m.

2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	Διορθωτικό Υγρό με πινέλο σε πλαστικό μπουκάλι χωρητικότητας 20ml .
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη να γράφει σε όλες τις επιφάνειες (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
4.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος, πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic με διάφανο στέλεχος, πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
6.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	Ντοσιέ Σούπλ με διαφάνειες 20 Θέσεων Α4 (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
7.	Ντοσιέ με έλασμα	Ντοσιέ με έλασμα, Ιδανικό για μεταφορά εγγράφων ,με διάφανο κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του εξωφύλλου και δυνατότητα αναγραφής τίτλου, μέγεθος φύλλων: Α4, διαστάσεις: 23 x 31 εκ.
8.	Ξύστρα μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, με μια οπή
9.	Ψαλίδι γραφείου	Ψαλίδι Γενικής Χρήσης Inox ,Ανοξείδωτο, διαστάσεις 21,4 x 7,7 x 0,9 cm
10.	USB	USB 2.0 8GB με καπάκι
11.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα Α-Ω	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα για έγγραφα Α4 αλφαβητικά Α-Ω σε διάφορα χρώματα, οπου προσαρμόζονται σε όλους τους τύπους κλασέρ
12.	Πλαστικά διαχωριστικά θεμάτων	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες χρωματιστά οπου προσαρμόζονται σε όλους τους τύπους κλασέρ(συσκευασία 10τμχ)
13.	Βιβλίο πρωτοκόλλου 100 φύλλων	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100 φύλλων (25 cmX35 cm) με ετικέτα για 1 γραπτή αναφορά στο περιεχόμενο του βιβλίου.
14.	Αριθμομηχανή	Αριθμομηχανή με μεγάλη LCD οθόνη 12 ψηφίων 91.5 x 23.208mm. Τροφοδοτείται με ηλιακή ενέργεια αλλά και με μπαταρία χωρίς υδράργυρο.
15.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης, με τετράγωνη μύτη άψογης ποιότητας, ιδανικός να μαρκάρονται κείμενα, λέξεις κλπ, με μελάνι να έχει ως βάση το νερό (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
16.	Πιάστρες εγγράφων	Μεταλλικές αναδιπλώμενες πιάστρες εγγράφων χρώματος μαύρο διαστάσεις: 19 mm σε κουτί των 12τμχ.

17.	Πιάστρες εγγράφων	Μεταλλικές αναδιπλώμενες πιάστρες εγγράφων χρώματος μαύρο διαστάσεις: 32mm σε κουτί 12τμχ.
18.	Μολυβοθήκη	Μολυβοθήκη κατασκευασμένη από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα στρογγυλή 9*10cm (Χρώμα επιλογής υπηρεσίας).
19.	Σελοτέιπ	Διαφανή κολλητική ταινία γυαλιστερό φινίρισμα, διαστάσεις 15mm*33m.
20.	Αποσυραπτική τανάλια	Μεταλλικό αποσυρραπτικό πολύ καλής ποιότητας για εύκολη και γρήγορη αποσυρραφή εγγράφων.
21.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ καλτσοδέτα διαμ. 60mm & μήκος 100mm, σε συσκευασία 1kg
22.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ 100-160/5mm λαζάνια σε συσκευασία 1kg.
23.	Αυτοκόλλητη ταινία	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m
24.	Χαρτοταινία	Αυτοκόλλητη χαρτοταινία μονής όψεως γενικής χρήσης ,διαστάσεις 30mm*45m
25.	Μεγεθυντικός φακός	Μεγεθυντικός φακός χειρός 90mm με μεταλλικό δακτύλιο και πλαστική χειρολαβή.
26.	Γόμα	Γόμα για μολύβι λευκή διαστάσεων 6,2*2,2*1,1cm.
27.	Κόλλα stick	Κόλλα stick 22 gr για χαρτί χωρίς διαλυτές.
28.	Κύβος σημειώσεων	Κύβος σημειώσεων κατασκευασμένος από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα (Χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
29.	Βάση συνδετήρων	Βάση συνδετήρων από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα ύψος 9 εκ και μήκος 4 εκ. (Χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
30.	Κόλλα υγρή	Κόλλα υγρή γενικής χρήσης 20ml
31.	Μελάνι για ταμπόν	Μελάνι για ταμπόν σε μπουκαλάκι 30ml χρώματος μπλε
32.	Ταμπόν σφραγίδας	Ταμπόν σφραγίδας Νο1 μεταλλικό κάλυμμα χρώματος μπλε.
33.	Περφορατέρ	Περφορατέρ μεταλλικό 16Φ με οδηγό
34.	Πινέζες φελλού	Πινέζες φελλού για πίνακες ανακοινώσεων σε συσκευασία 60 τεμαχίων σε διάφορα χρώματα.
35.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 33mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη σε κουτί 50 τεμαχίων.
36.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 47mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη σε κουτί 100 τεμαχίων.
37.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 77mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη σε κουτί 50 τεμαχίων.

38.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 24/6 σε κουτί 1000 συρμάτων.
39.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 64 σε κουτί 2000 συρμάτων.
40.	Συρραπτικό χειρός	Μεταλλικό συρραπτικό χειρός, να δέχεται σύρματα N.24/6 & 24/8 με ικανότητα συρραφής έως 40 με 45 φύλλα
41.	Συρραπτικό χειρός	Μεταλλικό συρραπτικό χειρός, να δέχεται σύρματα N.64 με ικανότητα συρραφής έως 12 με 15 φύλλα.
42.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	Συρραπτικό επιτραπέζιο μεγάλου τύπου ισχυρό και σταθερό με αντιολισθητική βάση με δυνατότητα συρραφής έως 150 φύλλα.
43.	Χάρακας	Χάρακας πλαστικός 30cm
44.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	Ημερολόγιο βάσης γυριστό ημερήσιο διαστάσεων 8,5X12,σε χαρτί 70 γρ.
45.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	Κόλλες Αναφοράς, διάσταση: Α4,γραμμογράφηση: Ριγέ με γραμμές Αριθμός Φύλλων: 400, Χαρτί: 60grΠακέτο (400 φύλλα διπλωμένα σε Α4).
46.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	Φάκελος αρχείου μπλε από σκληρό χαρτόνι να κλείνει με κορδόνι σε 3 σημεία (διάσταση 25x35x7 ράχη).
47.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο κατασκευασμένο από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα, διάσταση 25*35 με ράχη 8 εκατοστών.
48.	Τετράδιο σπирάλ	Τετράδιο σπирάλ 2 θεμάτων 17*25 με χονδρό εξώφυλλο σε διάφορα σχέδια.
49.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος καρέ αυτοκόλλητος 110*230 χρώματος λευκό.
50.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αυτοκόλλητος με δεξί παράθυρο 110*230 χρώματος λευκό
51.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας, Διάσταση 23*32 (Α4) αυτοκόλλητος σακούλα χρώματος λευκό.
52.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελοι αλληλογραφίας, Διάσταση 162*229 αυτοκόλλητος σακούλα χρώματος καφέ.
53.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας, Διάσταση 25*35 αυτοκόλλητος ,χρώματος κίτρινο.
54.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας Διάσταση 31*41 (σακούλα) χρώματος λευκό.
55.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα Διάσταση 75mm*75 mm.
56.	Κοπίδι	Κοπίδι φαλτσέτα με πλαστικό σώμα και πλάτος λάμας 9mm.

57.	Διαφάνειες	Διαφάνειες Α4 με 11 τρύπες για την τοποθέτηση εγγράφων, ιδιαίτερα ανθεκτικές, γυαλιστερή, Πάχος 45mic, συσκευασία των 100 τμχ.
58.	Κλασέρ	Κλασέρ 8/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
59.	Κλασέρ	Κλασέρ 4/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
60.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο των 500 φύλλων λευκά 9x9cm 70gr
61.	Φάκελος χάρτινος με αυτιά	Φάκελος χάρτινος με αυτιά εσωτερικά Μέγεθος Α4 (21 x 29.7 cm)
62.	Φάκελος χάρτινος με αυτιά και λάστιχο	Φάκελος αρχείου χάρτινος με αυτιά και λάστιχο, διάσταση 26,5x35cm χρώματα επιλογής της υπηρεσίας .
63.	Κουτί αρχείου κοφτό	Κουτί Αρχειοθέτησης Κοφτό Χάρτινο 9x32x27cm (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
64.	Χαρτοταινία μηχανής	Χαρτοταινία μηχανής απλή/θερμική 57mm*60mm
65.	Ρολό Χαρτί για plotter Πλάτος Ρολού 610 mm, Μήκος Ρολού 50m	Ρολό Χαρτί για plotter, Πλάτος Ρολού 610 mm, Βάρος Χαρτιού 90 gr/m ² , Μήκος Ρολού 50m
66.	Ρολό Χαρτί για plotter 914 mm x 45,7 m (A0)	Ρολό Χαρτί για plotter, Διαστάσεις ρολού: 914 mm x 45,7 m (A0). Φινίρισμα υλικού: Ματ Βάρος: 80gr
67.	Ημερολόγιο ατζέντα	Ημερολόγιο ατζέντα του 2026 με δερματίνη εξώφυλλο/οπισθόφυλλο διάσταση 14*21 χρώματα επιλογής υπηρεσίας
68.	Βάση κολλητικής ταινίας	Βάση κολλητικής ταινίας , Διαστάσεις: 14.3 x 6 x 9 cm με Αντιολισθητική βάση , Κατάλληλη για ταινίες διαστάσεων 19mm x 33m ή μικρότερες
69.	Μπαταρίες AAA	Αλκαλικές μπαταρίες-Τύπος LR03 AAA-1,5V.
70.	Μπαταρίες AA	Αλκαλικές μπαταρίες τύπου "AA" μίας χρήσης 4 τεμαχίων, κατάλληλες για μικροσυσκευές όπως φακοί, παιχνίδια, τηλεχειριστήρια, αριθμομηχανές και για οποιαδήποτε συσκευή χρησιμοποιεί AA μπαταρίες.

71.	Δίσκος εγγράφων	Πλαστικό δίσκος εγγράφων Α4 (σκαφάκι γραφείου) 25*35*6,5cm σε διάφορα χρώματα επιλογής της υπηρεσίας για τοποθέτηση έγγραφων.
-----	-----------------	---

ΟΜΑΔΑ 2

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ

ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Διορθωτικό υγρό υγρό των 20ml με πινέλο	Διορθωτικό Υγρό με πινέλο σε πλαστικό μπουκάλι χωρητικότητας 20ml .
2.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη να γράφει σε όλες τις επιφάνειες χρώματος επιλογής της υπηρεσίας.
3.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
4.	Ξύστρα	Ξύστρα Μεταλλική με μια οπή
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic, με διάφανο στέλεχος ,πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium χρώματος μπλέ.
6.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic,με διάφανο στέλεχος, πάχος μύτης 1,0mm,τύπος μύτης: medium χρώματος κόκκινο.
7.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic, με διάφανο στέλεχος, πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium χρώματος μαύρο
8.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης, με τετράγωνη μύτη άψογης ποιότητας, ιδανικός να μαρκάρονται κείμενα, λέξεις κλπ, με μελάνι να έχει ως βάση το νερό χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.
9.	Σελοτέιπ	Διαφανή κολλητική ταινία γυαλιστερό φινίρισμα, διαστάσεις 15mm*33m.
10.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	Ντοσιέ Σούπλ με διαφάνειες 20 Θέσεων Α4, χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.
11.	Αυτοκόλλητη ταινία	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m.
12.	Γόμα	Γόμα για μολύβι λευκή, διαστάσεων 6,2*2,2*1,1cm.
13.	Κόλλα stick	Κόλλα stick για χαρτί χωρίς διαλύτες,22gr.
14.	Κοπίδι	Κοπίδι φαλτσέτα με πλαστικό σώμα και πλάτος λάμας 9mm

15.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες μήκος: 47mm άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη, κουτάκι των 100 τεμαχίων
16.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 33mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη, κουτάκι των 50 τεμαχίων.
17.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής 24/6 κουτί 1000 συρμάτων.
18.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 64 κουτί 2000 συρμάτων.)
19.	Βιβλίο πρωτοκόλλου	Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας, τετράδιο 21×29 50 φύλλα.
20.	Αριθμομηχανή	Αριθμομηχανή με μεγάλη LCD οθόνη 12 ψηφίων 91.5 x 23.8mm. Τροφοδοτείται με ηλιακή ενέργεια αλλά και με μπαταρία χωρίς υδράργυρο.
21.	Συρραπτικό χειρός	Συρραπτικό μεταλλικό να δέχεται σύρματα Ν.24/6 με ικανότητα συρραφής 40 έως 45 φύλλα .
22.	Συρραπτικό χειρός	Συρραπτικό μεταλλικό να δέχεται σύρματα Ν.64 με ικανότητα συρραφής 12 έως 15 φύλλα.
23.	Χάρακας	Χάρακας πλαστικός 30cm.
24.	Πίνακας ανακοινώσεων	Πίνακας ανακοινώσεων με φελλό και ξύλινη κορνίζα διαστάσεων 60*90.
25.	Πινέζες φελλού	Πινέζες φελλού για πίνακες ανακοινώσεων σε συσκευασία 60 τεμαχίων σε διάφορα χρώματα.
26.	Ατζέντα σπιράλ	Ημερήσια ατζέντα σπιράλ, διάσταση 17x25 με χονδρό εξώφυλλο/οπισθόφυλλο.
27.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm-500 φύλλα-70gr.
28.	Τετράδιο σπιράλ	Τετράδιο σπιράλ 2 θεμάτων 17*25 με χονδρό εξώφυλλο σε διάφορα σχέδια.
29.	Φάκελος Αλληλογραφίας	Φάκελος Αλληλογραφίας Διάσταση 31x41, Αυτοκόλλητος σακούλα, χρώματος λευκό.
30.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα Διάσταση 75mm*75 mm.
31.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	Κόλλες Αναφοράς, διάσταση: Α4, γραμμογράφηση: Ριγέ με γραμμές Αριθμός Φύλλων: 400 Χαρτί: 60gr Πακέτο (400 φύλλα διπλωμένα σε Α4).
32.	Διαφάνειες	Διαφάνειες Α4 με 11 τρύπες για την τοποθέτηση εγγράφων, ιδιαίτερα ανθεκτικές, γυαλιστερή, Πάχος 45mic, συσκευασία των 100 τμχ.
33.	Δίσκος εγγράφων	Πλαστικό δίσκος εγγράφων Α4 (σκαφάκι γραφείου) 25*35*6,5cm σε διάφορα χρώματα επιλογής της υπηρεσίας για τοποθέτηση έγγραφων.
34.	Μπαταρίες	Μπαταρίες αλκαλικές -Τύπος LR03 AAA-1,5V.

35.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	Φάκελοι αρχείου μπλε από σκληρό χαρτόνι να κλείνει με κορδόνι σε 3 σημεία, διάσταση 25x35x7 ράχη.
36.	Κλασέρ	Κλασέρ 8/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα, χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.

ΟΜΑΔΑ 3

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	Διορθωτικό Υγρό με πινέλο σε πλαστικό μπουκάλι χωρητικότητας 20ml .
2.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος, πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
3.	Ξύστρα	Ξύστρα Μεταλλική με μια οπή
4.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic με διάφανο στέλεχος,πάχος μύτης 1,0mm,τύπος μύτης: medium χρώματος μπλε.
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic με διάφανο στέλεχος ,πάχος μύτης 1,0mm,τύπος μύτης: medium χρώματος κόκκινο
6.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic, με διάφανο στέλεχος, πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium,χρώματος μαύρο.
7.	Στυλό μαρκαδοράκι	Στυλό μαρκαδοράκι,ψιλής γραφής με μύτη τύπου ακίδας πάχους 0,4mm (χρώματος μπλε -κόκκινο).
8.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης, με τετράγωνη μύτη άψογης ποιότητας, ιδανικός να μαρκάρονται κείμενα, λέξεις κλπ, με μελάνι να έχει ως βάση το νερό χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.
9.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	Ντοσιέ Σούπλ με Διαφάνειες 20 Θέσεων Α4 , χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.
10.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη να γράφει σε όλες τις επιφάνειες χρώματος μαύρο.
11.	Σελοτέιπ	Διαφανή κολλητική ταινία γυαλιστερό φινίρισμα, διαστάσεις 15mm*33m.
12.	Αποσυραπτική τανάλια	Μεταλλικό αποσυραπτικό πολύ καλής ποιότητας για εύκολη και γρήγορη αποσυραφή εγγράφων.
13.	Κολλητική ταινία δεμάτων	Κολλητική ταινία δεμάτων χρώματος καφέ 48mm * 50m
14.	Γόμα	Γόμα για μολύβι λευκή,διαστάσεων 6,2*2,2*1,1cm.
15.	Κοπίδι	Κοπίδι φαλτσέτα με πλαστικό σώμα και πλάτος λάμας 9mm.

16.	Περφορατέρ	Περφορατέρ μεταλλικό, 16Φ με οδήγο.
17.	Χάρακας	Χάρακας πλαστικός 30cm
18.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες μήκος: 47mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη, κουτάκι των 100 τεμαχίων
19.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής 24/6 κουτί 1000 συρμάτων.
20.	Ψαλίδι γραφείου	Ψαλίδι Γενικής Χρήσης Inox ,Ανοξείδωτο, διαστάσεις 21,4 x 7,7 x 0,9 cm.
21.	Αριθμομηχανή	Αριθμομηχανή με μεγάλη LCD οθόνη 12 ψηφίων 91.5 x 23.8mm. Τροφοδοτείται με ηλιακή ενέργεια αλλά και με μπαταρία χωρίς υδράργυρο.
22.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου μεταλλική για γυριστά ημερολόγια (χρώματος μαύρο-ασημί).
23.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	Ημερολόγιο βάσης γυριστό ημερήσιο διαστάσεων 8,5X12, σε χαρτί 70 γρ.
24.	Μολυβοθήκη μεταλλική	Μολυβοθήκη, κατασκευασμένη από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα στρογγυλή 9*10cm, Χρώμα επιλογής υπηρεσίας.
25.	Κύβος σημειώσεων	Κύβος σημειώσεων, κατασκευασμένος από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα, χρώμα επιλογής της υπηρεσίας.
26.	Ατζέντα σπирάλ	Ημερήσια ατζέντα σπирάλ, διάσταση 17x25 με χονδρό εξώφυλλο/οπισθόφυλλο.
27.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm, 70gr των 500 φύλλων.
28.	Τετράδιο σπирάλ	Τετράδιο σπирάλ με χονδρό εξώφυλλο/οπισθόφυλλο διαστάσεων 17*25 των 50 φύλλων.
29.	Φάκελος Αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας Διάσταση 31*41 αυτοκόλλητος (σακούλα) χρώματος λευκό.
30.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα Διάσταση 75mm*75 mm.
31.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	Κόλλες Αναφοράς, διάσταση: Α4, γραμμογράφηση: Ριγέ με γραμμές Αριθμός Φύλλων: 400 Χαρτί: 60gr Πακέτο (400 φύλλα διπλωμένα σε Α4).
32.	Διαφάνειες	Διαφάνειες Α4 με 11 τρύπες για την τοποθέτηση εγγράφων, ιδιαίτερα ανθεκτικές, γυαλιστερή, Πάχος 45mic, συσκευασία των 100 τμχ.
33.	Δίσκος εγγράφων	Πλαστικό δίσκος εγγράφων Α4 (σκαφάκι γραφείου) 25*35*6,5cm σε διάφορα χρώματα επιλογής της υπηρεσίας για τοποθέτηση έγγραφων.

34.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	Φάκελοι αρχείου μπλε από σκληρό χαρτόνι να κλείνει με κορδόνι σε 3 σημεία (διάσταση 25x35x7 ράχη).
35.	Συρραπτικό χειρός	Μεταλλικό συρραπτικό χειρός, να δέχεται σύρματα Ν.24/6 & 24/8 με ικανότητα συρραφής έως 40 με 45 φύλλα

ΟΜΑΔΑ 4

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ‘ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ’

(ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ)

ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	Διορθωτικό Υγρό με πινέλο σε πλαστικό μπουκάλι χωρητικότητας 20ml .
2.	Διορθωτική ταινία	Διορθωτική ταινία Roller Πλάτος 4,2 mm*μήκος6m.
3.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος, πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
4.	Γόμα	Γόμα για μολύβι λευκή διαστάσεων 6,2*2,2*1,1cm.
5.	Ξύστρα μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, με μια οπή
6.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic με διάφανο στέλεχος, πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
7.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη να γράφει σε όλες τις επιφάνειες (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
8.	Ντοσιέ με έλασμα για χαρτί A4	Ντοσιέ με έλασμα, Ιδανικό για μεταφορά εγγράφων ,με διάφανο κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του εξωφύλλου και δυνατότητα αναγραφής τίτλου, μέγεθος φύλλων: A4, διαστάσεις: 23 x 31 εκ.
9.	Σελιδοδείκτες πλαστικοί-αυτοκόλλητοι	Σελιδοδείκτες πλαστικοί-αυτοκόλλητοι, με 5 χρώματα των 25 φύλλων 12mm*45mm.
10.	USB	USB 2.0 8GB με καπάκι
11.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο των 500 φύλλων λευκά 9x9cm 70gr
12.	Χαρτάκια σημειώσεων	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 500 φύλλων πολύχρωμα διάσταση 9x9cm 70gr
13.	Φάκελος χάρτινος με αυτιά και λάστιχο	Φάκελος αρχείου χάρτινος με αυτιά και λάστιχο, διάσταση 26,5x35cm χρώματα επιλογής της υπηρεσίας .
14.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης, με τετράγωνη μύτη άψογης ποιότητας, ιδανικός να μαρκάρονται κείμενα,

		λέξεις κλπ, με μελάνι να έχει ως βάση το νερό (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
15.	Σελοτέιπ	Διαφανή κολλητική ταινία γυαλιστερό φινίρισμα, διαστάσεις 15mm*33m.
16.	Περφορατέρ	Περφορατέρ μεταλλικό 16Φ με οδηγό
17.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 33mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη σε κουτί 50 τεμαχίων.
18.	Κλασέρ	Κλασέρ 8/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
19.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 47mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη σε κουτί 100 τεμαχίων.
20.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 24/6 σε κουτί 1000 συρμάτων.
21.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 10 σε κουτί 1000 συρμάτων.
22.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 64 σε κουτί 2000 συρμάτων.
23.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	Ημερολόγιο βάσης γυριστό ημερήσιο διαστάσεων 8,5X12, σε χαρτί 70 γρ.
24.	Ατζέντα σπирάλ	Ημερήσια ατζέντα σπирάλ, διάσταση 17x25 με χονδρό εξώφυλλο/οπισθόφυλλο.
25.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα Διάσταση 75mm*75 mm.
26.	Διαφάνειες	Διαφάνειες Α4 με 11 τρύπες για την τοποθέτηση εγγράφων, ιδιαίτερα ανθεκτικές, γυαλιστερή, Πάχος 45mic, συσκευασία των 100 τμχ
27.	Δίσκος εγγράφων	Πλαστικό δίσκος εγγράφων Α4 (σκαφάκι γραφείου) 25*35*6,5cm σε διάφορα χρώματα επιλογής της υπηρεσίας για τοποθέτηση έγγραφων.
28.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	Φάκελος αρχείου μπλε από σκληρό χαρτόνι να κλείνει με κορδόνι σε 3 σημεία (διάσταση 25x35x7 ράχη).
29.	Συρραπτικό χειρός	Μεταλλικό συρραπτικό χειρός, να δέχεται σύρματα Νο 64 με ικανότητα συρραφής έως 12 με 15 φύλλα.

ΟΜΑΔΑ 5

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ (Ν. 5056/2023) ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Διορθωτική ταινία	Διορθωτική ταινία Roller Πλάτος 4,2 mm*μήκος 6m.

2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)	Σετ Διορθωτικό Υγρό μαζί με διαλυτικό. Με πινέλο σε πλαστικό μπουκάλι χωρητικότητας 20ml .
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη να γράφει σε όλες τις επιφάνειες (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
4.	Μαρκαδόρος ασπροπίνακα	Σετ μαρκαδόρων Λευκού πίνακα 12 χρωμάτων, μύτη:medium (συσκευασία 12 χρωμάτων)
5.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
6.	Μολύβι με γόμα	Μολύβι με πάχος γραφής 2 mm και εργονομικό σχεδιασμό για ξεκούραστο γράψιμο με γόμα στο πίσω μέρος, Σκληρότητα μύτης: HB, Μέγεθος Μύτης: 2.0 mm
7.	Ξύστρα	Ξύστρα πλαστική, με μια οπή
8.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic, με διάφανο στέλεχος, πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
9.	Κιμωλίες	Κιμωλίες χρώματος λευκό σε κουτί των 100τμχ Μήκος:80mm,Διάμετρος: φ 10mm. Κατασκευασμένες από ανθρακικό ασβέστιο, στρογγυλές σχεδιασμένες για χρήση σε μαυροπίνακα. Να είναι δερματολογικά ελεγμένες και dust-free
10.	Κιμωλίες	Κιμωλίες σε διάφορα χρώματα σε κουτί 100 τμχ από συνθετικό υλικό, υποαλλεργικές, που δεν βγάζουν σκόνη κατά τη χρήση τους. Ιδανικές για χρήση σε νηπιαγωγεία και Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης.
11.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα	Σφουγγάρι για ασπροπίνακα, σε διάφορα χρώματα, διαστάσεις: 13x6x2mm
12.	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας, σε διάφορα χρώματα τυχαίας επιλογής 13x6x2mm.
13.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης ,με τετράγωνη μύτη άψογης ποιότητας, ιδανικός να μαρκάρονται κείμενα, λέξεις κλπ, με μελάνι να έχει ως βάση το νερό (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
14.	Στυλό μαρκαδοράκι	Στυλό μαρκαδοράκι,ψιλής γραφής με μύτη τύπου ακίδας πάχους 0,4mm(χρώματος μπλε -κόκκινο)
15.	Χαρτοταινία	Αυτοκόλλητη χαρτοταινία μονής όψεως γενικής χρήσης διαστάσεις 30mm*45m.
16.	Αυτοκόλλητη ταινία	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60mm

17.	Σελοτέιπ	Διαφανή κολλητική ταινία γυαλιστερό φινίρισμα, διαστάσεις 15mm*33m
18.	Αποσυραπτική τανάλια	Μεταλλικό αποσυρραπτικό πολύ καλής ποιότητας για εύκολη και γρήγορη αποσυρραφή εγγράφων.
19.	Γόμα	Γόμα για μολύβι λευκή, διαστάσεων 6,2*2,2*1,1cm.
20.	Πιάστρες εγγράφων 32mm	Μεταλλικές αναδιπλώμενες πιάστρες εγγράφων χρώματος μαύρο, Διαστάσεις: 32mm κουτί 12τμχ.
21.	Πιάστρες εγγράφων 19mm	Μεταλλικές αναδιπλώμενες πιάστρες εγγράφων χρώματος μαύρο, διαστάσεις: 19mm, κουτί 12τμχ.
22.	Κόλλα stick	Κόλλα stick για χαρτί, χωρίς διαλύτες, 22 gr.
23.	Κόλλα υγρή	Κόλλα υγρή γενικής χρήσης 20ml.
24.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ καλτσοδέτα διαμ. 60mm & μήκος 100mm συσκευασία 1kgr.
25.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ 100-160/5mm λαζάνια σε συσκευασία 1kgr.
26.	Μελάνι για ταμπόν	Μελάνι για ταμπόν μπουκαλάκι 30ml, χρώματος μπλε.
27.	Ταμπόν σφραγίδας	Ταμπόν σφραγίδας Νο2 μεταλλικό κάλυμμα χρώματος μπλε Διαστάσεις: 120 x 80 mm.
28.	Περφορατέρ	Περφορατέρ μεταλλικό, 16Φ με οδηγό.
29.	Πινέζες	Πινέζες για πίνακες ανακοινώσεων φελού σε συσκευασία 60 τεμαχίων σε διάφορα χρώματα.
30.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 33mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 50 τεμαχίων).
31.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 47mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 100 τεμαχίων).
32.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 77mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 50 τεμαχίων).
33.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής 24/6, (κουτί 1000 συρμάτων).
34.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 64 (κουτί 2000 συρμάτων).
35.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 24/8 (κουτί 2000 συρμάτων).

36.	Συρραπτικό χειρός	Συρραπτικό μεταλλικό να δέχεται σύρματα Ν.24/6 και 24/8-Ικανότητα συρραφής 40 έως 45 φύλλα.
37.	Συρραπτικό χειρός	Συρραπτικό μεταλλικό να δέχεται σύρματα Ν.64 Ικανότητα συρραφής 12 με 15 φύλλα.
38.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	Συρραπτικό επιτραπέζιο μεγάλου τύπου ισχυρό και σταθερό με αντιολισθητική βάση με δυνατότητα συρραφής έως 150 φύλλα.
39.	Χάρακας	Χάρακας πλαστικός 30cm.
40.	Μεγεθυντικός φακός	Μεγεθυντικός φακός χειρός 90mm με μεταλλικό δακτύλιο και πλαστική χειρολαβή.
41.	Ψαλίδι γραφείου	Ψαλίδι Γενικής Χρήσης Inox ,Ανοξείδωτο,διαστάσεις 21,4 x 7,7 x 0,9 cm.
42.	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100 φύλλων (25 cm * 35 cm) με ετικέτα για γραπτή αναφορά στο περιεχόμενο του βιβλίου.
43.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	Ημερολόγιο βάσης γυριστό ημερήσιο διαστάσεων 8,5X12,σε χαρτί 70 γρ.
44.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm 70gr των 500 φύλλων .
45.	Χαρτάκια σημειώσεων	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 500 φύλλων πολύχρωμα διάσταση 75mm*75m.
46.	Τετράδιο σπирάλ	Τετράδιο σπирάλ σε διάσταση Α4 με 4 θέματα και μονόχρωμο εξώφυλλο. Με ριγέ γραμμογράφηση και 70 gr χαρτί σχέδια επιλογής της υπηρεσίας.
47.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας Διάσταση 31x41mm,αυτοκόλλητος σακούλα, χρώματος κίτρινο.
48.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος καρρέ αυτοκόλλητος , Διάσταση 110*230mm, αυτοκόλλητος, χρώματος λευκό.
49.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος, Διάσταση 25*35, χρώματος κίτρινο.
50.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	Κόλλες Αναφοράς, διάσταση: Α4,γραμμογράφηση: Ριγέ με γραμμές Αριθμός Φύλλων: 400, Χαρτί: 60gr, Πακέτο 400 φύλλα διπλωμένα σε Α4.
51.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα Διάσταση 75mm*75 mm.

52.	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα	Πλαστικά διαχωριστικά ,Φύλλα για έγγραφα Α4 αλφαβητικά Α-Ω σε διάφορα χρώματα, οπού προσαρμόζονται σε όλους τους τύπους κλασέρ.
53.	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα για έγγραφα Α4 αριθμητικά 1-20 σε διάφορα χρώματα, οπού προσαρμόζονται σε όλους τους τύπους κλασέρ
54.	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες χρωματιστά οπού προσαρμόζονται σε όλους τους τύπους κλασέρ συσκευασία 10τμχ.
55.	Διαφάνειες	Διαφάνειες Α4 με 11 τρύπες για την τοποθέτηση εγγράφων, ιδιαίτερα ανθεκτικές, γυαλιστερή, Πάχος 45mic συσκευασία των 100 τμχ.
56.	Κλασέρ 8/32	Κλασέρ 8/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα χρώματα επιλογής της υπηρεσίας .
57.	Κλασέρ 4/32	Κλασέρ 4/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα, χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.
58.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο κατασκευασμένο από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα, διάσταση 25*35 με ράχη 8 εκατοστών.
59.	Φάκελος αρχείου με αυτιά	Φάκελοι αρχείου χάρτινοι με αυτιά εσωτερικά ,διάσταση 26,5x35cm,χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.
60.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	Ντοσιέ Σούπλ με Διαφάνειες 20 Θέσεων Α4 (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
61.	Σελιδοδείκτες πλαστικοί-αυτοκόλλητοι	Σελιδοδείκτες πλαστικοί-αυτοκόλλητοι, με 5 χρώματα των 25 φύλλων 12mm*45mm.
62.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	Φάκελος αρχείου μπλε από σκληρό χαρτόνι να κλείνει με κορδόνι σε 3 σημεία (διάσταση 25x35x7 ράχη).
63.	Φάκελος αρχείου με αυτιά και λάστιχο	Φάκελος αρχείου χάρτινος με αυτιά και λάστιχο, διάσταση 26,5x35cm (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
64.	Κολλητική ταινία γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γαλακτώδης υψηλής ποιότητας Μέγεθος: 19mm x 33m.
65.	Ετικέτες	Ετικέτες αυτοκόλλητες συσκευασία 20τμχ διαφόρων χρωμάτων, κατάλληλες για γραφεία, σχολεία, δασκάλους κ.λ.π.

66.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου μεταλλική για γυριστά ημερολόγια (χρώματος μαύρο-ασημί).
67.	Κύβος σημειώσεων	Κύβος σημειώσεων κατασκευασμένος από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα (Χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)
68.	Μολυβοθήκη μεταλλική	Μολυβοθήκη κατασκευασμένη από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα στρογγυλή 9*10cm(Χρώμα επιλογής υπηρεσίας).
69.	Αριθμομηχανή	Αριθμομηχανή με μεγάλη LCD οθόνη 12 ψηφίων 91.5 x 23.8mm. Τροφοδοτείται με ηλιακή ενέργεια αλλά και με μπαταρία χωρίς υδράργυρο.
70.	Μπαταρίες AAA	Αλκαλικές μπαταρίες-Τύπος LR03 AAA-1,5V (συσκευασία 4τμχ)
71.	Πίνακας ανακοινώσεων	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60x40 με ξύλινο πλαίσιο
72.	Κοπίδι	Κοπίδι φαλτσέτα με πλαστικό σώμα και πλάτος λάμας 9mm.
73.	Μαρκαδόρος πίνακα επαναγ/νος	Μαρκαδόρος πίνακα επαναγ/νος, ισοδύναμο pilot ,begreen v-board medium με ανταλλακτικό, χρώματος μπλε, κουτί 10τμχ
74.	ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΝΘΥΜΙΟ	Σχολικό ενθύμιο τρίπτυχο με λάστιχο «Νηπιαγωγείο» από χαρτόνι 400 γρ. ινβερκόατ Σουηδίας άριστης ποιότητας και βερνικοποιημένα εξώφυλλα. 1 εκ. ράχη. Διαστάσεις: κλειστό 23 x 33 εκ. ανοιχτό 33 x 69 εκ.
75.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ Α4	Βιβλίο Πρακτικών 100 φύλλων διαστάσεων 25x35cm να έχει χώρο για αρίθμηση εντύπου. Με πλαστικοποιημένο εξώφυλλο σκληρό ^aft για διαχρονική αντοχή του βιβλίου.Να έχει ετικέτα για γραπτή αναφορά στο περιεχόμενο του βιβλίου.Το εξώφυλλο να είναι πλαστικοποιημένο και βιβλιοδετημένο. Βιβλιοδεσία με νήμα για την μεγάλη αντοχή του βιβλίου.
76.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	Βιβλίο πρωτοκόλλου 100 φύλλων διαστάσεων 25x33cm με πλαστικοποιημένο εξώφυλλο σκληρό ^aft για διαχρονική αντοχή του βιβλίου. Να έχει ετικέτα για γραπτή αναφορά στο περιεχόμενο του βιβλίου. Το εξώφυλλο να είναι πλαστικοποιημένο και βιβλιοδετημένο. Βιβλιοδεσία με νήμα για την μεγάλη αντοχή του βιβλίου

77.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	Βιβλίο υλικού σχολείου , με 100 φύλλα, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο και διαστάσεις 21x29cm
-----	------------------------	---

ΟΜΑΔΑ 6

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ (Ν. 5056/2023)
(ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Διορθωτική ταινία	Διορθωτική ταινία Roller Πλάτος 4,2 mm Χ μήκος 6m.
2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	Σετ Διορθωτικό Υγρό για μαζί με διαλυτικό. Με πινέλο σε πλαστικό μπουκάλι χωρητικότητας 20ml .
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη να γράφει σε όλες τις επιφάνειες, χρώμα επιλογής της υπηρεσίας.
4.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος, Πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic, με διάφανο στέλεχος πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
6.	Μηχανή πλαστικοποίησης	Μηχανή πλαστικοποίησης A4 GBC 1100L
7.	Φύλλα πλαστικοποίησης	Δίφυλλα πλαστικοποίησης A4 250 micro συσκευασία 100τμχ
8.	Αριθμομηχανή	Αριθμομηχανή με μεγάλη LCD οθόνη 12 ψηφίων 91.5 x 23.208mm. Τροφοδοτείται με ηλιακή ενέργεια αλλά και με μπαταρία χωρίς υδράργυρο.
9.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης ,με τετράγωνη μύτη άψογης ποιότητας, ιδανικός να μαρκάρονται κείμενα, λέξεις κλπ, με μελάνι να έχει ως βάση το νερό χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.
10.	Σελοτέιπ	Διαφανή κολλητική ταινία γυαλιστερό φινίρισμα, Διαστάσεις 15mm*33m.
11.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ καλτσοδέτα διαμ. 60mm & μήκος 100mm,(συσκευασία 1kgr).
12.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ 100-160/5mm λαζάνια σε συσκευασία 1kgr.
13.	Αυτοκόλλητη ταινία	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m.

14.	Χαρτοταινία	Αυτοκόλλητη χαρτομανία μονής όψεως γενικής χρήσης διαστάσεις 30mm*45m.
15.	Μελάνι για ταμπόν	Μελάνι για ταμπόν μπουκαλάκι 30ml χρώματος μπλε
16.	Περφορατέρ	Περφορατέρ μεταλλικό 16Φ με οδηγό.
17.	Ταινία	Ταινία διπλής όψεως για διάφορες εφαρμογές.
18.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 33mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 50 τεμαχίων).
19.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 47mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 100 τεμαχίων).
20.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 77mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 50 τεμαχίων).
21.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής 24/6 (κουτί 1000 συρμάτων).
22.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 64, (κουτί 2000 συρμάτων).
23.	Συρραπτικό χειρός	Μεταλλικό συρραπτικό χειρός να δέχεται σύρματα Ν.24/6 και 24/8-Ικανότητα συρραφής έως 40 με 45 φύλλα .
24.	Συρραπτικό χειρός	Μεταλλικό συρραπτικό χειρός να δέχεται σύρματα Ν.64-Ικανότητα συρραφής έως 12 με 15 φύλλα.
25.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	Ημερολόγιο βάσης γυριστό ημερήσιο διαστάσεων 8,5X12,σε χαρτί 70 γρ
26.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα	Κόλλες Αναφοράς, διάσταση: Α4,γραμμογράφηση: Ριγέ με γραμμές Αριθμός Φύλλων: 400,Χαρτί: 60gr, Πακέτο (400 φύλλα διπλωμένα σε Α4).
27.	Φάκελος αρχείου με αυτιά και λάστιχο	Φάκελος αρχείου χάρτινοι με αυτιά και λάστιχο, διάσταση 26,5x35cm(χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
28.	Τετράδιο σπирαλ	Τετράδιο σπирάλ 2 θεμάτων17*25 με χονδρό εξώφυλλο (διάφορα σχέδια).
29.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα Διάσταση 75mm*75 mm.
30.	Φιγυροκόπτης	Φιγυροκόπτης με 4 γωνίες κοπής, 4 σχέδια με διάφορα σχέδια, κατάλληλος για χαρτόνι από 80 έως 220 γρ.
31.	Διαφάνειες	Διαφάνειες Α4 με 11 τρύπες για την τοποθέτηση εγγράφων, ιδιαίτερα ανθεκτικές, γυαλιστερή, Πάχος 45mic, (συσκευασία των 100 τμχ).

32.	Κλασέρ 4/32	Κλασέρ 4/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
33.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	Κουτί αρχείου με λάστιχο κατασκευασμένο από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα, διαστάσεων 25x35 με ράχη 8 εκατ.
34.	Ημερολόγιο ατζέντα	Ημερολόγιο ατζέντα του 2026 με εξώφυλλο/οπισθόφυλλο από χοντρό χαρτόνι διάσταση 14*21

ΟΜΑΔΑ 7

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
(ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Διορθωτική ταινία	Διορθωτική ταινία Roller Πλάτος 4,2 mm*μήκος6m.
2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)	Σετ Διορθωτικό Υγρό μαζί με διαλυτικό. Με πινέλο σε πλαστικό μπουκάλι χωρητικότητας 20ml .
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη να γράφει σε όλες τις επιφάνειες (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
4.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος Πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
5.	Μολύβι με γόμα	Μολύβι με πάχος γραφής 2 mm και εργονομικό σχεδιασμό για ξεκούραστο γράψιμο με γόμα στο πίσω μέρος, Σκληρότητα μύτης: HB, Μέγεθος Μύτης: 2.0 mm
6.	Ξύστρα	Ξύστρα πλαστική, με μια οπή.
7.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic, με διάφανο στέλεχος, πάχος μύτης 1,0mm, τύπος μύτης: medium (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
8.	Κιμωλίες	Κιμωλίες χρώματος λευκό σε κουτί των 100τμχ, Μήκος:80mm,Διάμετρος: φ 10mm. Κατασκευασμένες από ανθρακικό ασβέστιο, στρογγυλές σχεδιασμένες για χρήση σε μαυροπίνακα. Να είναι δερματολογικά ελεγμένες και dust-free.
9.	Κιμωλίες	Κιμωλίες σε διάφορα χρώματα σε κουτί 100 τμχ. από συνθετικό υλικό, υποαλλεργικές, που δεν βγάζουν σκόνη κατά τη χρήση τους. Ιδανικές για χρήση σε νηπιαγωγεία και Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης.
10.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα	Σφουγγάρι για ασπροπίνακα, σε διάφορα χρώματα τυχαίας επιλογής. Διαστάσεις: 13x6x2mm .
11.	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας, σε διάφορα χρώματα τυχαίας επιλογής 13x6x2mm.

12.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης ,με τετράγωνη μύτη άψογης ποιότητας, ιδανικός να μαρκάρονται κείμενα, λέξεις κλπ, με μελάνι να έχει ως βάση το νερό (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
13.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής	Σετ χρωματιστών μαρκαδόρων ζωγραφικής με χονδρή μύτη, σε 24 χρώματα, υδατοδιαλυτό μελάνι, ασφαλές για τα παιδιά και εύκολο στο καθάρισμα, αεριζόμενο καπάκι και ανθεκτική μύτη σε χάρτινο κουτί
14.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής	Σετ χρωματιστών μαρκαδόρων ζωγραφικής με λεπτή μύτη σε 24 χρώματα, υδατοδιαλυτό μελάνι, ασφαλές για τα παιδιά και εύκολο στο καθάρισμα, αεριζόμενο καπάκι και ανθεκτική μύτη,σε χάρτινο κουτί.
15.	Στυλό μαρκαδοράκι	Στυλό μαρκαδοράκι, ψιλής γραφής με μύτη τύπου ακίδας πάχους 0,4mm(χρώματος μπλε -κόκκινο)
16.	Χαρτοταινία	Αυτοκόλλητη χαρτοταινία μονής όψεως γενικής χρήσης διαστάσεις 30mm*45m
17.	Αυτοκόλλητη ταινία	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m.
18.	Σελοτέιπ	Διαφανή κολλητική ταινία γυαλιστερό φινίρισμα, Διαστάσεις 15mm*33m.
19.	Κολλητική ταινία γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γαλακτώδης υψηλής ποιότητας, Μέγεθος: 19mm x 33m.
20.	Ετικέτες	Ετικέτες αυτοκόλλητες συσκευασία 20τμχ διαφόρων χρωμάτων, κατάλληλες για γραφεία, σχολεία, δασκάλους κ.λ.π
21.	Αποσυραπτική τανάλια	Μεταλλικό αποσυραπτικό πολύ καλής ποιότητας για εύκολη και γρήγορη αποσυραφή εγγράφων.
22.	Γόμα	Γόμα για μολύβι λευκή, διαστάσεων 6,2*2,2*1,1cm
23.	Πιάστρες εγγράφων	Μεταλλικές αναδιπλωμένες πιάστρες εγγράφων χρώματος μαύρο, Διαστάσεις: 32mm, (κουτί 12τμχ).
24.	Πιάστρες εγγράφων	Μεταλλικές αναδιπλωμένες πιάστρες εγγράφων χρώματος μαύρο, Διαστάσεις: 19mm(κουτί 12τμχ).
25.	Κόλλα stick	Κόλλα stick για χαρτί, χωρίς διαλύτες, 22 gr.
26.	Κόλλα υγρή 20ml	Κόλλα υγρή γενικής χρήσης 20ml.
27.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ καλτσοδέτα διαμ. 60mm & μήκος 100mm,(συσκευασία 1kgr).
28.	Λαστιχάκια καουτσούκ	Λάστιχα καουτσούκ 100-160/5mm λαζάνια σε συσκευασία 1kgr.
29.	Μελάνι για ταμπόν	Μελάνι για ταμπόν μπουκαλάκι 30ml, (χρώματος μπλε).
30.	Ταμπόν σφραγίδας	Ταμπόν σφραγίδας Νο2 μεταλλικό κάλυμμα χρώματος μπλε Διαστάσεις: 120 x 80 mm.
31.	Περφορατέρ	Περφορατέρ μεταλλικό 16Φ με οδηγό.

32.	Πινέζες	Πινέζες για πίνακες ανακοινώσεων φελού συσκευασία 60 τεμαχίων σε διάφορα χρώματα.
33.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 33mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 50 τεμαχίων).
34.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 47mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη (κουτί 100 τεμαχίων).
35.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	Κλασικοί μεταλλικοί συνδετήρες, μήκος: 77mm, άψογη ποιότητα με τριγωνική μύτη, (κουτί 50 τεμαχίων)
36.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής 24/6, (κουτί 1000 συρμάτων).
37.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 64, (κουτί 2000 συρμάτων).
38.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 24/8, (κουτί 2000 συρμάτων).
39.	Σύρματα συρραφής	Ανταλλακτικά σύρματα συρραφής Νο 10, (κουτί 2000 συρμάτων).
40.	Συρραπτικό χειρός	Συρραπτικό μεταλλικό να δέχεται σύρματα Ν.24/6 και 24/8- Ικανότητα συρραφής 40 έως 45 φύλλα.
41.	Συρραπτικό χειρός	Συρραπτικό μεταλλικό να δέχεται σύρματα Ν.64 Ικανότητα συρραφής 12 με 15 φύλλα.
42.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	Συρραπτικό επιτραπέζιο μεγάλου τύπου ισχυρό και σταθερό με αντλιοσθητική βάση με δυνατότητα συρραφής έως 150 φύλλα.
43.	Χάρακας	Χάρακας πλαστικός 30cm.
44.	Μεγεθυντικός φακός	Μεγεθυντικός φακός χειρός 90mm με μεταλλικό δακτύλιο και πλαστική χειρολαβή.
45.	Ψαλίδι γραφείου	Ψαλίδι Γενικής Χρήσης Inox ,Ανοξείδωτο, Διαστάσεις 21,4 x 7,7 x 0,9 cm.
46.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	Ημερολόγιο βάσης γυριστό ημερήσιο διαστάσεων 8,5X12,σε χαρτί 70 γρ.
47.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm-500 φύλλα-70gr.
48.	χαρτάκια σημειώσεων	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 500 φύλλων πολύχρωμα διάσταση 75mm*75m.
49.	Τετράδιο σπирάλ	Τετράδιο σπирάλ σε διάσταση Α4 με 4 θέματα και μονόχρωμο εξώφυλλο Με ριγέ γραμμογράφηση και 70 gr χαρτί (Σχέδια επιλογής της υπηρεσίας).

50.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος καρρέ αυτοκόλλητος 110*230mm (χρώματος λευκό).
51.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας, αυτοκόλλητος ,25*35 (χρώματος κίτρινο).
52.	Φάκελος αλληλογραφίας	Φάκελος αλληλογραφίας Διάσταση 31*41, αυτοκόλλητος σακούλα, χρώματος λευκό.
53.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	Φάκελος αρχείου μπλε από σκληρό χαρτόνι να κλείνει με κορδόνι σε 3 σημεία (διάσταση 25x35x7 ράχη).
54.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	Κόλλες Αναφοράς, διάσταση: Α4, γραμμογράφηση: Ριγέ με γραμμές Αριθμός Φύλλων: 400 Χαρτί: 60gr, Πακέτο (400 φύλλα διπλωμένα σε Α4).
55.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα Διάσταση 75mm*75 mm.
56.	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα για έγγραφα Α4 αλφαβητικά Α-Ω σε διάφορα χρώματα, οπού προσαρμόζονται σε όλους τους τύπους κλασέρ.
57.	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα για έγγραφα Α4 αριθμητικά 1-20 σε διάφορα χρώματα, οπού προσαρμόζονται σε όλους τους τύπους κλασέρ.
58.	Διαφάνειες	Διαφάνειες Α4 με 11 τρύπες για την τοποθέτηση εγγράφων, ιδιαίτερα ανθεκτικές, γυαλιστερή, Πάχος 45mic (συσκευασία των 100 τμχ).
59.	Κλασέρ 8/32	Κλασέρ 8/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
60.	Κλασέρ 4/32	Κλασέρ 4/32 υψηλής ποιότητας πλαστικό, με μεταλλική ενίσχυση στις γωνίες, θήκη με αφαιρούμενη ετικέτα και μεταλλική τρύπα (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
61.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο κατασκευασμένο από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα, διάσταση 25*35 με ράχη 8 εκατοστών.
62.	Φάκελος αρχείου	Φάκελος αρχείου χάρτινος με αυτιά εσωτερικά, διάσταση 26,5x35cm (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
63.	Φάκελος αρχείου	Φάκελος αρχείου χάρτινος χωρίς αυτιά, Διάσταση 26,5x35cm(χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
64.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	Ντοσιέ Σούπλ με Διαφάνειες 20 Θέσεων Α4 (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
65.	Σελιδοδείκτες πλαστικοί-αυτοκόλλητοι	Σελιδοδείκτες πλαστικοί-αυτοκόλλητοι με 5 χρώματα των 25 φύλλων 12mm*45mm

66.	Μαρκαδόρος πίνακα επαναγ/νος	Μαρκαδόρος πίνακα επαναγ/νος, ισοδύναμο pilot ,begreen v-board medium με ανταλλακτικό, χρώματος μπλε, κουτί 10τμχ
67.	Μαρκαδόρος πίνακα	Σετ μαρκαδόρων Λευκού πίνακα 12 χρωμάτων, μύτη:medium(συσκευασία 12 χρωμάτων)
68.	Φάκελος αρχείου με αυτιά και λάστιχο	Φάκελος αρχείου χάρτινοι με αυτιά και λάστιχο, Διάσταση 26,5x35cm, (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
69.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου μεταλλική για γυριστά ημερολόγια (χρώματος μαύρο-ασημί).
70.	Κύβος σημειώσεων	Κύβος σημειώσεων, κατασκευασμένος από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα (Χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
71.	Μολυβοθήκη μεταλλική	Μολυβοθήκη κατασκευασμένη από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα στρογγυλή 9*10cm (Χρώμα επιλογής υπηρεσίας)
72.	Αριθμομηχανή	Αριθμομηχανή με μεγάλη LCD οθόνη 12 ψηφίων 91.5 x 23.8mm. Τροφοδοτείται με ηλιακή ενέργεια αλλά και με μπαταρία χωρίς υδράργυρο.
73.	Μπαταρίες AAA	Αλκαλικές μπαταρίες-Τύπος LR03 AAA-1,5V.
74.	Πίνακας ανακοινώσεων	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60x40 με ξύλινο πλαίσιο.
75.	Κοπίδι	Κοπίδι φαλτσέτα με πλαστικό σώμα και πλάτος λάμας 9mm

ΟΜΑΔΑ 8
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
(ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ A4	Βιβλίο Πρακτικών 100 φύλλων διαστάσεων 25x35cm να έχει χώρο για αρίθμηση εντύπου. Με πλαστικοποιημένο εξώφυλλο σκληρό για διαχρονική αντοχή του βιβλίου. Να έχει ετικέτα για γραπτή αναφορά στο περιεχόμενο του βιβλίου. Το εξώφυλλο να είναι πλαστικοποιημένο και βιβλιοδετημένο. Βιβλιοδεσία με νήμα για την μεγάλη αντοχή του βιβλίου.
		Βιβλίο Πρωτοκόλλου 100 φύλλων διαστάσεων 25x33cm Με πλαστικοποιημένο εξώφυλλο σκληρό για διαχρονική αντοχή του βιβλίου. Να έχει ετικέτα για

2.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	γραπτή αναφορά στο περιεχόμενο του βιβλίου. Το εξώφυλλο να είναι πλαστικοποιημένο και βιβλιοδετημένο. Βιβλιοδεσία με νήμα για την μεγάλη αντοχή του βιβλίου.
3.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΎΛΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ	Βιβλίο Διδασκόμενης Ύλης με Ευρετήριο Λυκείου με όλα τα νέα μαθήματα του Γενικού Λυκείου. Κατά τάξη ή τμήματα τάξεων, στο οποίο καταχωρίζεται αυθημερόν από κάθε διδάσκοντα/ουσα ο τίτλος της ενότητας που δίδαξε. Διαστάσεις: 21X29 εκ. Φ.50. με ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο.
4.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΎΛΗΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ	Βιβλίο Διδασκόμενης Ύλης Γυμνασίου με Ευρετήριο 50 φ. ΔΙΑΣΤ.21X29 ΕΚ. ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο.
5.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΎΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ	Βιβλίο διδασκόμενης ύλης δημοτικού, με 50 φύλλα, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο και διαστάσεις 21x29cm.
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	Βιβλίο υλικού σχολείου , με 100 φύλλα, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο και διαστάσεις 21x29cm.
7.	ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ	Ημερήσιο δελτίο απουσιών μαθητών, Διπλότυπο 2X100 φύλλα.
8.	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ	Βιβλίο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής -100 Φύλλα, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο και διαστάσεις 21x29cm (Α4)
9.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ	Βιβλίο πρωτοκόλλου φοίτησης μαθητών (εξερχόμενης αλληλογραφίας) με μαλακό εξώφυλλο ,με 50 φύλλα, μέγεθος Α4.
10.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΟΙΝΩΝ	Βιβλίο Ποινών Σχολείου, με 100 Φύλλα, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο , μέγεθος Α4.
11.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ Δ/ΝΤΗ	Βιβλίο Πρακτικών Δ/ντή, με 100 φύλλα, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο και διαστάσεις 21x30cm.
12.	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ	Βιβλίο Μητρώου σπουδαστών σε μήνες, με 100 φύλλα, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο και διαστάσεις 25x35cm.

ΟΜΑΔΑ 9

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ
ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Αντικείμενα για θεατρικό παιχνίδι	Παιδικό μικρόφωνο Μήκος: 24* 15cm, Ύψος: 7.8cm

- | | | |
|-----|---|--|
| 2. | Αντικείμενα για θεατρικό παιχνίδι | Παιδικό σπαθί κατασκευασμένο από αφρώδες μαλακό υλικό, υψηλής ποιότητας Διαστάσεις Π360 x Υ250 x Β10 χιλ. |
| 3. | (Υλικά χειροτεχνίας)
αποξηραμένα κουκουνάρια | Αποξηραμένα κουκουνάρια χειροτεχνίας συσκευασία 20gr. |
| 4. | (υλικά χειροτεχνίας)
ασημόσκονη -χρυσόσκονη | Ασημόσκονη -χρυσόσκονη σε βαζάκι 6x13,3gr. |
| 5. | Ασπροπίνακας | Σχολικός πίνακας μαρκαδόρου με επιφάνεια μελαμίνης 100x150 cm μη μαγνητικός. Η επιφάνειά του καθαρίζει με απλό στεγνό πανί ή σπόγγο λευκού πίνακα. Το πλαίσιο του πίνακα να είναι από αλουμίνιο να έχει δισκάκι για μαρκαδόρο. |
| 6. | (υλικά χειροτεχνίας)
Γυψόγαζα | Γυψόγαζα για διάφορες χειροτεχνίες Διαστάσεις: 2.75 μ. x 10 εκ. |
| 7. | Γυάλινα δοχεία αποθήκευσης | Διαφορά γυάλινα δοχεία αποθήκευσης μεγέθους 9X8^ |
| 8. | (Υλικά χειροτεχνίας) Glitter | Βαζάκι με glitter των 25γρ (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας) |
| 9. | Διακοσμητικά για χριστουγεννιάτικες κατασκευές | Διακοσμητικά χριστουγεννιάτικα αυτοκόλλητα με διάφορα σχέδια (19X30) (σχέδια επιλογής της υπηρεσίας) |
| 10. | Διακοσμητικά για χριστουγεννιάτικες κατασκευές | Διακοσμητικά χριστουγεννιάτικα ξύλινα δεντράκια 3 εκ. (σχέδια επιλογής της υπηρεσίας). |
| 11. | (Υλικά χειροτεχνίας)
Τσόχα | Τσόχα 20x30x10 Φύλλα Διάφορα Χρώματα,(συσκευασία 10 φύλλων) |
| 12. | (Υλικά χειροτεχνίας)
Σπάτουλες Γλωσσοπίεστρα | Σπάτουλες/ Γλωσσοπίεστρα φυσικό χρώμα, (Συσκευασία 100τμχ). |
| 13. | (Υλικά χειροτεχνίας)
κουμπιά | Ξύλινα Κουμπιά Φυσικό Χρώμα 7mm 18mm 22mm 30τμχ ιδανικά για διακόσμηση. |
| 14. | (Υλικά χειροτεχνίας)
Χάντρες | Χάντρες Πλαστικές Πολύχρωμες 4mm 500τμχ. |
| 15. | (Υλικά χειροτεχνίας) Σύρμα πίπας | Σύρμα Πίπας Μεταλλιζέ Ασημί 0.6x30εκ. 50τμχ |
| 16. | (Υλικά χειροτεχνίας)
ματάκια | Ματάκια Χειροτεχνίας Αυτοκόλλητα 5mm 200τμχ |
| 17. | (Υλικά χειροτεχνίας)
Πούλιες | Πούλιες διακοσμητικές 9mm συσκευασία 15gr |
| 18. | (Υλικά χειροτεχνίας) Φτερά - πουπουλα | Φτερά-πούπουλα πολύχρωμα σε συσκευασία |
| 19. | Μπαλόνια | Μπαλόνια 10,5" διάφορα χρώματα (15 τεμάχια) |

20.	Διπλόκαρφα	Διπλόκαρφα 28mm (Συσκευασία 100τμχ).
21.	Ημερολόγιο Μηνιαίο	Κλασικό μηνιαίο ημερολόγιο, 12 φύλλων με Εορτολόγιο, επίσημες αργίες, Διαστάσεις: 9.5 x 6.5 cm (διάφορα σχέδια επιλογής της Υπηρεσίας).
22.	Καλούπια πλαστελίνης	Καλουπάκια για πλαστελίνη διαφόρων χρωμάτων και σχεδίων (συσκευασία των 16 τμχ) (διάφορα σχέδια επιλογής της Υπηρεσίας)
23.	Καμβάς με τελάρο	Καμβάς με τελάρο εξαιρετικής ποιότητας 2 x 4,5 cm πάχος ξύλου και 360 γραμμάρια 100% βαμβακερός καμβάς.
24.	Κηρομπογιές	Σετ κηρομπογιές χοντρές ύψους 10cm συσκευασία 12 χρωμάτων, ιδανικές για χαρτί ή χαρτόνι, ανθεκτικές που δεν αφήνουν λεκέδες.
25.	Κόλλα (τύπου ατλακόλ)	Κόλλα κρυσταλλίζε (τύπου atlacol), μη τοξική και φιλική προς το περιβάλλον κατάλληλη για χειροτεχνίες, πάζλ, ντεκουπάζ να κολλάει χαρτί, χαρτόνι, ύφασμα, δέρμα, ξύλο, φελιζόλ, φελλό μη τοξική, υδατοδιαλυτή,(βάζο 1000ml).
26.	Πηλός	Να στεγνώνει με τον αέρα, να διατίθεται σε συσκευασία των 500 gr, να έχει την μορφή πλαστελίνης,(χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
27.	Φύλλα πλαστικοποίησης	Δίφυλλα πλαστικοποίησης A4250 micro,Συσκευασία 100τμχ.
28.	Κοπίδι	Κοπίδι φαλτσέτα με πλαστικό σώμα και πλάτος λάμας 9mm
29.	Κορδέλα υφασμάτινη	Κορδέλα υφασμάτινη διαφόρων σχεδίων 10χιλ/2 μετρά (σε χρώματα και σχέδια επιλογής της υπηρεσίας)
30.	Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ 50X70 cm 220gr (σε χρώματα επιλογής της υπηρεσίας.)
31.	Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ σε ρολό 50X250 60gr, (σε χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
32.	Χαρτί ΟΝΤΟΥΛΕ	Χαρτί ΟΝΤΟΥΛΕ του μέτρου, φυσικό χρώμα.
33.	Χαρτί αφρώδες	Μπλόκ με αφρώδη 10 φύλλα Πολύχρωμο Α4
34.	Χαρτί διπλής όψης	Χαρτί διπλής όψης, εποχιακά 50X68^ (σε χρώματα και σχέδια επιλογής της υπηρεσίας)
35.	Χαρτί	χαρτί Α4 160gr 100 φύλλα διάφορα χρώματα

36.	Χαρτοταινία	Αυτοκόλλητη χαρτομανία μονής όψεως γενικής χρήσης διαστάσεις 30mm*45m.
37.	Ψαλίδι γραφείου	Ψαλίδι Γενικής Χρήσης Inox ,Ανοξείδωτο, Διαστάσεις 21,4 x 7,7 x 0,9 cm.
38.	Ψαλίδι παιδικό	Ψαλιδάκι παιδικό με στρογγυλεμένη άκρη μήκος: 13 εκ.
39.	Πινέλο ζωγραφικής	Στρογγυλό πινέλο με συνθετικές ίνες
40.	Πλαστελίνη	Σετ πλαστελίνες σε 11 χρώματα, μη τοξικές, εξαιρετικά εύπλαστη σε συσκευασία 500gr.
41.	Υλικά χειροτεχνίας Πομ πομ glitter	pom - pom glitter σε διάφορα χρώματα , η συσκευασία περιέχει 78 τεμάχια σε διάφορα χρώματα με μεγέθη από 10 έως 25 cm.
42.	Υλικά χειροτεχνίας Πομ πομ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας διαφόρων χρωμάτων και διαστάσεων (συσκευασία 100τμχ).
43.	Κεριά ρεσώ	Κεριά ρεσώ σε λευκό χρώμα συσκευασία 50τμχ
44.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα	Σφουγγάρι για ασπροπίνακα, σε διάφορα χρώματα Διαστάσεις: 13x6x2mm.
45.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής	Σετ χρωματιστών μαρκαδόρων ζωγραφικής με χονδρή μύτη, σε 24 χρώματα, υδατοδιαλυτό μελάνι, ασφαλές για τα παιδιά και εύκολο στο καθάρισμα, αεριζόμενο καπάκι και ανθεκτική μύτη σε χάρτινο κουτί.
46.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής	Σετ χρωματιστών μαρκαδόρων ζωγραφικής με λεπτή μύτη σε 24 χρώματα, υδατοδιαλυτό μελάνι, ασφαλές για τα παιδιά και εύκολο στο καθάρισμα, αεριζόμενο καπάκι και ανθεκτική μύτη,σε χάρτινο κουτί.
47.	Παλέτα ζωγραφικής πλαστική	Παλέτα ζωγραφικής από πλαστικό υλικό με (9) θέσεις για ανάμειξη χρωμάτων.
48.	Πετονιά	Πετονιά από 100%, πολυμερές (fluocarbon) υψηλής ποιότητας Διάφανη 100m / 0.40mm / 11.5kg.
49.	Μπλοκ ακουαρέλας	Μπλοκ σχεδίου Νο 3ο 25x35cm 20 Φύλλων.
50.	Μπλοκ ακουαρέλας	Μπλοκ σχεδίου Νο 4ο 30x40cm 20Φύλλων.
51.	Ράβδοι σιλικόνης	Μπάρες σιλικόνης για θερμοπίστολο, 7.1mm x 20cm, (συσκευασία 10τμχ)
52.	Κουτί αποθήκευσης	Κουτί αποθήκευσης διάφανο πλαστικό με καπάκι διάφανο 20lt.
53.	Νερομπογιές	Σετ νερομπογιές με πινέλο 22 χρωμάτων, έντονα χρώματα, υψηλή καλυπτικότητα, στεγνώνουν γρήγορα, αναμειγνύονται εύκολα, εύκολο άνοιγμα και κλείσιμο.

54.	Ξυλομπογιές	Ξυλομπογιές 12 χρωμάτων με εξάγωνη μύτη, ζωνηρά χρώματα και μαλακή γραφή, περίπου 3χιλ
55.	Μελανί μαρκαδόρων	Μελανί μαρκαδόρων λευκού πίνακα, να στεγνώνει γρήγορα με ουδέτερη οσμή που δεν προκαλεί ερεθισμούς στο δέρμα και στα μάτια (Δοχείο 100ml).
56.	Λάστιχο	Λάστιχο πλακέ Ραπτικής 10μέτρων λευκό ρολό 6mm .
57.	Λαδοπαστέλ	Λαδοπαστέλ 12 χρωμάτων, εύκολα στην εφαρμογή, υψηλή επικαλυπτική ικανότητα, δυνατότητα ανάμειξης χρωμάτων, μη τοξικά, κάθε χρώμα χωριστά τυλιγμένο, διάμετρος: 11mm.
58.	Μαρκαδόρος για λευκό πίνακα	Μαρκαδόρος για λευκό πίνακα με πλαστικό στέλεχος και στρογγυλή μύτη πάχους γραφής 2,3mm να καθαρίζει εύκολα από την επιφάνεια του πίνακα και να έχει ουδέτερη οσμή, (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
59.	Σακούλα χάρτινη (αμπαλάζ)	Σακούλα χάρτινη με χερούλι χούφτα, ιδανική πρόταση για συσκευασία δώρου από σκληρό και ανθεκτικό χαρτί.
60.	Σφραγίδες	Σφραγίδες παιδικές (διάφορα σχέδια,μεγέθη, χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
61.	Χρώμα σπρέι	Υψηλής ποιότητας ακρυλικό χρώμα σε σπρέι πολλαπλών εφαρμογών, για διακοσμητικές εφαρμογές και γενική χρήση. Ακρυλικής βάσης χωρίς μυρωδιά. Δοχείο 150ml (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
62.	Ταινία	Ταινία διπλής όψεως για διάφορες εφαρμογές
63.	Σπάγκος	Σπάγκος Φυσικός 50 m
64.	Τέμπερα	Τέμπερα έτοιμη για χρήση σε δοχείο 1 λίτρου (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
65.	Πιστόλι σιλικόνης χειρός	Πιστόλι Θερμοκόλλησης 20W για Ράβδους Σιλικόνης 7mm.
66.	Βιβλία παιδικής λογοτεχνίας (Φ.Π.Α. 6%)	Βιβλία για παιδιά ηλικίας από 6 έως 12 χρονών (επιλογή της υπηρεσίας)

67.	Βιβλία με σταυρόλεξα, κρυπτόλεξα, ακροστοιχίδες (Φ.Π.Α. 6%)	Βιβλίο με σταυρόλεξα, κρυπτόλεξα, ακροστοιχίδες για τη δημιουργική απασχόληση και την καλλιέργεια των γλωσσικών δεξιοτήτων των παιδιών. Περιλαμβάνει ποικίλα γλωσσικά παιχνίδια, όπως σταυρόλεξα, κρυπτόλεξα, ακροστοιχίδες και μεσοστοιχίδες, αινίγματα κ.ά. διαστάσεις: 24 x 17 cm, μαλακό εξώφυλλο (επιλογή της υπηρεσίας)
68.	Μαγνητικά κεφαλαία γράμματα	Μαγνητικά κεφαλαία γράμματα. αλφαβήτα με πολύχρωμα κεφαλαία μαγνητικά γράμματα που κολλάνε σε οτιδήποτε μεταλλικό. Σετ 68 γραμμάτων Διαστάσεις 10,5cmx11cmx11cm
69.	Εκπαιδευτικά παιχνίδια για νήπια	Εκπαιδευτικά παιχνίδια για νήπια που βοηθούν στην εκμάθηση αριθμών, μέτρησης, χρωμάτων, σχημάτων, συντονισμού, κινητικών δεξιοτήτων, μνήμης (επιλογή της υπηρεσίας).
70.	Εκπαιδευτικά παιχνίδια λεπτής κινητικότητας	Εκπαιδευτικά παιδικά παιχνίδια για την ανάπτυξη της λεπτής κινητικότητας (επιλογή της υπηρεσίας)
71.	Επιτραπέζια παιχνίδια	Επιτραπέζια παιχνίδια ηλικίας 5 έως 12 χρονών διαφόρων τύπου που βοηθούν την ανάπτυξη κρίσιμων δεξιοτήτων και βελτιώνουν τη γνωστική λειτουργία (επιλογή της υπηρεσίας).
72.	Επιτραπέζια παιχνίδια παζλ	Επιτραπέζια παιχνίδια παζλ ηλικίας 5 έως 12 χρονών για δημιουργική απασχόληση (επιλογή της υπηρεσίας).

ΟΜΑΔΑ 10

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Κόλλα blu tack	Επαναχρησιμοποιήσιμη κόλλα σε μορφή πλαστελίνης
2.	(Υλικά χειροτεχνίας) Glitter	Βαζάκι με glitter των 25γρ (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
3.	(Υλικά χειροτεχνίας) Αλουμινόχαρτο μεταλιζέ	Αλουμινόχαρτο μεταλιζέ ρολάκι διαστάσεων 50X78 (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
4.	Κόλλα(τύπου ατλακόλ)	Κόλλα κρυσταλλιζέ (τύπου atlacol), μη τοξική και φιλική προς το περιβάλλον κατάλληλη για χειροτεχνίες, πάζλ, ντεκουπάζ να κολλάει χαρτί, χαρτόνι, ύφασμα, δέρμα, ξύλο, φελιζόλ, φελλό μη τοξική, υδατοδιαλυτή (βάζο 1000ml).

5.	(Υλικά χειροτεχνίας) Άχυρο	Χόρτο - άχυρο χειροτεχνίας 50γρ Κατάλληλο για συνθέσεις, χειροτεχνίες.
6.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σπάτουλες/ Γλωσσοπίεστρα	Σπάτουλες/ Γλωσσοπίεστρα φυσικό χρώμα (Συσκευασία 100τμχ)
7.	Δακτυλομπογιά	Δακτυλομπογιά σε δοχείο 1000ml, μη τοξική,χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
8.	Καλλιτεχνικός γύψος	Γύψος καλλιτεχνίας σε δοχείο 1kgr
9.	Καλούπια πλαστελίνης	Καλουπάκια για πλαστελίνη διαφόρων χρωμάτων και σχεδίων (συσκευασία των 16 τμχ) (διάφορα σχέδια επιλογής της Υπηρεσίας).
10.	Πινέζες	Πινέζες φελλού για πίνακες ανακοινώσεων-Συσκευασία 60 τεμαχίων σε διάφορα χρώματα.
11.	Κηρομπογιές	Σετ κηρομπογιές χοντρές ύψους 10cm συσκευασία 12 χρωμάτων, ιδανικές για χαρτί ή χαρτόνι, ανθεκτικές που δεν αφήνουν λεκέδες
12.	Κόλλα stick	κόλλα stick για χαρτί, χωρίς διαλύτες, 22 gr
13.	Κόλλα υγρή	κόλλα υγρή γενικής χρήσης 40ml
14.	Κόλλα υγρή	Κόλλα υγρή 1000ml διάφανη για χειροτεχνίες, μη τοξική
15.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα λινάτσα	Κορδέλα λινάτσα ,Φυσικό χρώμα,1,5cmx22.8m
16.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα υφασμάτινη	Κορδέλα υφασμάτινη διαφόρων σχεδίων 10χιλ/2 μετρά, (σε χρώματα και σχέδια επιλογής της υπηρεσίας)
17.	Κορδέλα χριστουγεννιάτικη	Χριστουγεννιάτικη Κορδέλα Πολυεστερική 2,3εκ. (9μέτρα) (σε χρώματα και σχέδια επιλογής της υπηρεσίας)
18.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδόνι	Κορδόνι ποντικοουρά 0,2 εκ. σε ρολό 100 μέτρων, (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
19.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κουμπιά	Πλαστικά κουμπιά 2,18,20 χιλ. σε διάφορα χρώματα, (συσκευασία 100τμχ)
20.	Μαρκαδόροι glitter	Μαρκαδόροι με ειδικό μελάνι glitter σε 8 διαφορετικά παστέλ χρώματα, με μεσαία μύτη. Αεριζόμενο καπάκι ασφαλείας, άκρη ανθεκτική στην πίεση που διατηρεί το σχήμα της. Ασφαλές υδατοδιαλυτό μελάνι.
21.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής	Σετ χρωματιστών μαρκαδίων ζωγραφικής με χονδρή μύτη, σε 24 χρώματα, υδατοδιαλυτό μελάνι, ασφαλές για τα παιδιά και εύκολο στο καθαρίσμα, αεριζόμενο καπάκι και ανθεκτική μύτη σε χάρτινο κουτί.
22.	(Υλικά χειροτεχνίας) ματάκια	Ματάκια Χειροτεχνίας Αυτοκόλλητα 5mm (συσκευασία 200τμχ)
23.	Μολύβι	Μολύβι ξύλινο εξαιρετικά ανθεκτική μύτη και εξαγωνικό στέλεχος Πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
24.	Ξυλομπογιές	Ξυλομπογιές 12 χρωμάτων με εξάγωνη μύτη, ζωηρά χρώματα και μαλακή γραφή, περίπου 3χιλ
25.	Ξύστρα	ξύστρα πλαστική με διπλή είσοδο, δοχείο για να συγκρατεί τα περιττά ξύσματα (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)

26.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πέρλες	Διακοσμητικές πέρλες, κατάλληλες για κατασκευές χειροτεχνίας. Σετ 15 γραμμαρίων, διαμέτρου 8 mm η κάθε μία.
27.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο	Πινέλο τέμπερας νερομπογιάς Νο 2 με στρογγυλή μύτη
28.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο	Πινέλο τέμπερας νερομπογιάς Νο 3 με στρογγυλή μύτη
29.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο	Πινέλο τέμπερας νερομπογιάς Νο 6 με στρογγυλή μύτη
30.	Πιστόλι σιλικόνης χειρός	Πιστόλι Θερμοκόλλησης 60W για Ράβδους Σιλικόνης 11mm
31.	Πλαστελίνη	Σετ πλαστελίνες σε 11 χρώματα, μη τοξικές, εξαιρετικά εύπλαστη σε συσκευασία 500gr.
32.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πομ Πομ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας διαφόρων χρωμάτων και διαστάσεων (συσκευασία 100τμχ).
33.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πούλιες	Πούλιες διακοσμητικές 9mm συσκευασία 15gr
34.	(Υλικά χειροτεχνίας) Φτερά- πούπουλα	Φτερά-πούπουλα πολύχρωμα σε συσκευασία
35.	Πηλός	Πηλός που να στεγνώνει με τον αέρα, σε συσκευασία των 500 gr, σε μορφή πλαστελίνης (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
36.	Ράβδοι σιλικόνης	Μπάρες σιλικόνης για θερμοπίστολο, 11mm x 30cm, (Συσκευασία 10τμχ)
37.	Σπάγγος	Σπάγγος Φυσικός 50 m
38.	Χρώμα σπρέι	Υψηλής ποιότητας ακρυλικό χρώμα σε σπρέι πολλαπλών εφαρμογών, για διακοσμητικές εφαρμογές και γενική χρήση. Ακρυλικής βάσης χωρίς μυρωδιά. Δοχείο 150ml (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας).
39.	Στένσιλ	Στένσιλ χειροτεχνίας 21x31εκ (σχέδια επιλογής της υπηρεσίας)
40.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σύρμα πίπας	Σύρμα Πίπας Μεταλλίζε Ασημί 0.6x30εκ. 50τμχ
41.	(Υλικά χειροτεχνίας) Τέμπερες	Τέμπερα έτοιμη για χρήση σε δοχείο 1 λίτρου (χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
42.	(Υλικά χειροτεχνίας) Τσόχα	Τσόχα 20x30x10 Φύλλα Διάφορα Χρώματα (συσκευασία 10 φύλλων)
43.	(Υλικά χειροτεχνίας) Φύλλο φελού	Φύλλο Φελλού 60x90 3mm
44.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χάντρες	Χάντρες πλαστικές πολύχρωμες 4mm 500τμχ
45.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί αφρώδες	Μπλόκ με αφρώδη 10 φύλλα πολύχρωμο Α4
46.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί μέτρου	Χαρτί μέτρου λευκό 100gr
47.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ONTOYΛΕ	Χαρτί ONTOYΛΕ του μέτρου, φυσικό χρώμα
48.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί βελουτέ	Μπλοκ Χαρτί Βελουτέ 25x35 cm (10 φύλλα, διαφορετικών χρωμάτων).

49.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ σε ρολό 50X250 60gr (σε χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
50.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτόνι γλασέ	Μπλοκ γλασέ με 10 φύλλα διαφόρων χρωμάτων 25X3cm .
51.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ 50X70 cm 220gr, (σε χρώματα επιλογής της υπηρεσίας).
52.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτόνι μεταλιζέ	Χαρτόνι μεταλιζέ (χρυσοχάρτονο) διπλής όψης 50x70, βάρους 250gr(Χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
53.	Χαρτοταινία	Αυτοκόλλητη χαρτοταινία μονής όψεως γενικής χρήσης διαστάσεις 30mm*45m.
54.	(υλικά χειροτεχνίας) Χρυσόκολλα	ΧΡΥΣΟΚΟΛΛΑ GLITTER 15gr(Χρώματα επιλογής της υπηρεσίας)
55.	(υλικά χειροτεχνίας) ασημόσκονη - χρυσόσκονη	Ασημόσκονη -χρυσόσκονη σε βαζάκι 6x13,3gr
56.	Ψαλίδι γραφείου	Ψαλίδι Γενικής Χρήσης Inox ,Ανοξείδωτο,Διαστάσεις 21,4 x 7,7 x 0,9 cm
57.	Παραμύθια (Φ.Π.Α. 6%)	Παραμύθια πρώιμης σχολικής εκπαίδευσης 30*30cm (Επιλογή της υπηρεσίας).

Οι ανωτέρω αναφερόμενες διαστάσεις είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές, μπορούν να τροποποιηθούν προσφέροντας υλικά ανάλογου τύπου και μεγέθους, με απόκλιση ± 3 της μονάδας μέτρησης (εκατοστά, χιλιοστά, γραμμάρια κ.α.) και με την σύμφωνη γνώμη της υπηρεσίας.

Η Συντάξασα

Η Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

Θεωρήθηκε: 14.11.2025

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
Αρ.μελέτης :18/2025

Μεσολόγγι: 14.11.2025

3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Το παρόν τεύχος της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.) αφορά τους γενικούς συμβατικούς όρους βάσει των οποίων θα εκτελεστεί η προμήθεια, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών συμβατικών τευχών. Εφεξής, ως Εργοδότης νοείται ο Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου και ως Ανάδοχος ο/οι αναδειχθησόμενος/οι μειοδότης/ες για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο:

«Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπών υλικών γραφείου, ειδών βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου», η οποία προορίζεται για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 10

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η ανωτέρω προμήθεια, η οποία περιλαμβάνει γραφική ύλη, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού, προοριζόμενα για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στον ακόλουθο γενικό κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων CPV: 30192700-8 — Γραφική ύλη. Στον ενδεικτικό προϋπολογισμό αναφέρονται αναλυτικά οι επιμέρους CPV κωδικοί των προς προμήθεια ειδών.

Η συνολική δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των #195.690,18 €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 6% και 24%, για χρονικό διάστημα από την ανάρτηση της σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. έως 31.12.2026.

Οι ΟΜΑΔΕΣ 1, 2, 3 και 4, συνολικής εκτιμώμενης αξίας #12.297,88 €# πλέον Φ.Π.Α. και #15.249,37€# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., εξαιρούνται από τη διαγωνιστική διαδικασία κατ'

εφαρμογή της παρέκκλισης της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/2016, και η ανάθεσή τους θα πραγματοποιηθεί διακριτά.

Συνεπώς, η εκτιμώμενη αξία της προμήθειας που θα αποτελέσει αντικείμενο του ανοικτού διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των #180.440,81 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 20

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,

του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,

άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150)

του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών [συμπληρώνεται κατά περίπτωση],

του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς», του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,

της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,

της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,

της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας, : «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),

της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,

της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,

της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),

του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις

αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119
των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 30

ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία αυτής στην οποία προσαρτώνται είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

Τεχνική Έκθεση
 Τεχνικές Προδιαγραφές
 Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
 Ενδεικτικός Πίνακας Προϋπολογισμού Δαπάνης
 Έντυπο Οικονομικής προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 5ο ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ10, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 711 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 6ο ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε

αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

ΑΡΘΡΟ 70

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Εγγύηση συμμετοχής: Οι οικονομικοί φορείς που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής που θα αναλογεί σε ποσοστό 2% επί της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης (χωρίς Φ.Π.Α.). Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για 6 μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Ο Δήμος μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Στους λοιπούς προσφέροντες επιστρέφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. Ο χρόνος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά 6 μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης. Επιστρέφεται δε μετά την οριστική ποσοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου πρέπει να έχουν εκδοθεί από τους φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/16 και να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4 του ίδιου άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την παρακάτω επιτροπή αξιολόγησης Διενέργειας Διαγωνισμού σύμφωνα με την αριθ. 02/2025 (ΑΔΑ:ΡΦΕΡΩΡΖ-59Κ) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου:

Τακτικά Μέλη	Αναπληρωματικά Μέλη
ΜΑΡΙΟΣ ΛΥΤΡΑΣ	ΜΑΣΤΟΡΑΚΗ ΜΑΡΙΑ
ΘΕΟΔΩΡΟΥ ΚΩΝ/ΝΑ	ΠΕΡΙΣΤΕΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΑΛΤΑΝΟΠΟΥΛΟΣ ΘΩΜΑΣ	ΚΟΥΦΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Η παραλαβή της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί από την παρακάτω Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τις αριθ. 03/2025 (ΑΔΑ:6ΘΟΛΩΡΖ-ΓΕΔ) & 35/2025 (ΑΔΑ:9ΦΚΨΩΡΖ-MOM) Αποφάσεις Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου:

Τακτικά Μέλη	Αναπληρωματικά Μέλη
ΝΤΕΚΑ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΓΚΙΑΦΗ ΜΑΡΙΑ
ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΣΤΕΛΛΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΒΑΣΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΜΥΡΙΟΥΝΗ ΑΡΕΤΗ

ΑΡΘΡΟ 90

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην απόφαση κατακύρωσης ενσωματώνονται τα αποτελέσματα του σταδίου αξιολόγησης της διαγωνιστικής διαδικασίας και του σταδίου ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Η απόφαση κατακύρωσης, θα ανακοινωθεί εγγράφως με απόδειξη παραλαβής, σε όλους τους προσφέροντες, άλλως δεν παράγει έννομα αποτελέσματα.

Μετά την επέλευση των έννομων συνεπειών της απόφασης κατακύρωσης, κοινοποιείται στον ανάδοχο πρόσκληση, σύμφωνα με την οποία υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε 15 ημέρες το αργότερο από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης και της πρόσκλησης για την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, προσκομίζοντας και εγγύηση καλής εκτέλεσης. Η σύμβαση υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016 (Α' 147).

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

ΑΡΘΡΟ 100

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση αφορά την «Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου, είδη βιβλιοπωλείου και ψυχαγωγικού υλικού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου», με χρονική διάρκεια από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και έως 31.12.2026 ή μέχρι εξάντλησης των ποσοτήτων εάν αυτή επέλθει νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 110

ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά σειρά ισχύος, είναι:

Το συμφωνητικό

- Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης του διαγωνισμού
- Η παρούσα μελέτη
- Οι αποφάσεις της Δ.Ε. για επικύρωση των πρακτικών της επιτροπής διαγωνισμού και κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού
- Η προσφορά του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των αποδεικτικών μέσων

ΑΡΘΡΟ 120

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Οι παραδόσεις των ειδών θα είναι τμηματικές, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει και να τοποθετεί τα υπό προμήθεια είδη εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της εκάστοτε παραγγελίας, στους χώρους που θα του υποδεικνύονται από τα αρμόδια Τμήματα, ήτοι:

Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης,

Διεύθυνση πρώην Δ.Κ.Ε.Κ.Α.Π.,

Αυτοτελές Τμήμα Πνευματικού – Κοινωνικού – Αθλητικού Κέντρου Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου,

Δομή Κέντρο Κοινότητας,

Δομή Κοινωνικό Παντοπωλείο,

Δομή «Βοήθεια στο Σπίτι».

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει τα είδη με δικά του έξοδα και μεταφορικά μέσα.

Η ως άνω προθεσμία είναι δεσμευτική, και η μη τήρησή της συνιστά παράβαση συμβατικού όρου, η οποία δύναται να επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις ή έκπτωση του Αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και τους όρους της σύμβασης.

Για την εκτέλεση της προμήθειας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, και ιδίως των άρθρων 200 έως 215, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Η παραλαβή των προμηθειών θα πραγματοποιείται από την κατά νόμο αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Σε περίπτωση που λήξει η διάρκεια της σύμβασης και οι ανωτέρω ποσότητες δεν έχουν εξαντληθεί, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να αξιώσει οποιασδήποτε μορφής αποζημίωση από την αιτία αυτή. Εφόσον, ωστόσο, κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας.

Τα προς παράδοση είδη πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, αρίστης ποιότητας, απαλλαγμένα από κάθε νομικό ή πραγματικό (κρυφό ή φανερό) ελάττωμα, και κατάλληλα για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 13Ο

ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά, σε αποθηκευτικό χώρο των Υπηρεσιών του Δήμου, μέχρι τη συμπλήρωση της υπάρχουσας πίστωσης και ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, ύστερα από έγγραφη εντολή του υπευθύνου για την παραγγελία της προμήθειας.

Τα σημεία Διανομής αναφέρονται στον κατωτέρω πίνακα:

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.	ΟΜΑΔΑ 1 (Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης)	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (1ος όροφος)
2.	ΟΜΑΔΑ 2 (Δομή Κοινωνικού Παντοπωλείου)	ΛΟΥΔΟΒΙΚΟΥ ΒΑΥΑΡΙΑΣ 13, ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ
3.	ΟΜΑΔΑ 3 (Δομή Κέντρου Κοινότητας Παράρτημα Ρομά)	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (Ισόγειο)
4.	ΟΜΑΔΑ 4 (Δομή Βοήθεια στο σπίτι)	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 31, ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (Ισόγειο)
5.	ΟΜΑΔΑ 5 (πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23)	ΦΑΒΡΟΥ 3 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ
6.	ΟΜΑΔΑ 6 (πρ. Πνευματικό ν. 5056/23)	ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΡΑΖΗΚΟΤΣΙΚΑ 12 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

- | | | |
|-----|--|---------------------------------------|
| 7. | ΟΜΑΔΑ 7
(πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23) | ΦΑΒΡΟΥ 3
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ |
| 8. | ΟΜΑΔΑ 8
(πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23) | ΦΑΒΡΟΥ 3
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ |
| 9. | ΟΜΑΔΑ 9
(πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23) | ΦΑΒΡΟΥ 3
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ |
| 10. | ΟΜΑΔΑ 10
(πρ. Πνευματικό ν. 5056/23) | ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΡΑΖΗΚΟΤΣΙΚΑ 12
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ |

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να εξαντλήσει είτε τις ποσότητες είτε την πίστωση της μελέτης. Σε περίπτωση που τροποποιηθούν οι ποσότητες που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή, μετά από ειδοποίηση της Υπηρεσίας, δεν θα πραγματοποιηθεί καμία αλλαγή στην τιμή μονάδας (τιμή προσφοράς), εφόσον το συνολικό κόστος των ειδών που τελικά θα παραγγελθούν δεν υπερβαίνει το ποσό του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ίδιου νόμου, και σύμφωνα με τον τρόπο και το χρόνο που ορίζονται στη σύμβαση.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος, στον οποίο δύναται να παρίσταται, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής (άρθρο 208 παρ. 2 του Ν. 4412/2016). Ο ποιοτικός έλεγχος θα διενεργείται με μακροσκοπική εξέταση, και μετά την ολοκλήρωσή του η Επιτροπή Παραλαβής θα συντάσσει οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης. Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί: α) να παραλάβει το υλικό, β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, γ) να απορρίψει το υλικό.

Εφόσον τα είδη που θα προμηθευτεί ο Δήμος δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή παρουσιάζουν ελαττώματα ή κακοτεχνίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αντικαταστήσει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.

Οι δαπάνες επιστροφής των ακατάλληλων ειδών στον προμηθευτή και αποστολής των νέων προς αντικατάσταση, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 14Ο

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιτοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 150

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ -ΦΟΡΟΙ

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνετε με τις ακόλουθες κρατήσεις

Α. Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (ΦΕΚ 59/τ. Α΄/17.03.22)

Β. Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, Γ. έξοδα δημοσίευσης,

Δ. Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που επιβάλλεται βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 160

ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, ανάλογα με την παράδοση και παραλαβή των ειδών.

Η τιμολόγηση θα γίνεται σύμφωνα με την κατακυρωθείσα τιμή εκάστου είδους. Οι κατακυρωθείσες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται για οποιονδήποτε λόγο.

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την οριστική παραλαβή των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής, αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων.

Η εξόφληση του συμβατικού τιμήματος θα διενεργείται κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναδόχου, μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 102 του Ν. 4782/2021 και ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 170

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

(Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1007.E83801.0001 Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ:

Ο ανάδοχος οφείλει να έχει τη δυνατότητα έκδοσης ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) σύμφωνα με το ευρωπαϊκό και εθνικό μορφότυπο, όπως αυτό καθορίζεται με την υπ' αριθ.

63446ΕΞ2021/31.5.2021 (Β 2338) Κ.Υ.Α. και να πραγματοποιήσει την αποστολή του μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της ΓΓΠΣΔΔ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 98979ΕΞ2021/10.8.2021

(Β 3766) Κ.Υ.Α. Η εν λόγω υποχρέωση απορρέει από την υπ' αριθ. 52445ΕΞ2023/4.4.2023

Κ.Υ.Α. (Β 2385) και την υπ' αριθ. ΥΠΟΙΚ/οικ78366ΕΞ2023/19.5.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

Για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων απαιτούνται τα κάτωθι στοιχεία:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023/4-4-2023(Β' 2385) η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του αρθρ. 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ44 Α/9-3-2019) και ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181 Α/23-9-2022) όπως τροποποιήθηκε.

ΙΣΧΥΕΙ ΑΠΟ 01/06/2024

1	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΟ ΜΑΑΗΤ	1007.E83801.0001
2.	ΑΦΜ	998505846
3.	ΤΥΠΟΣ/ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΛΟΙΠΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ (3)
4.	ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	
5.	CPV	ΓΕΝΙΚΟ CPV :30192700-8: Γραφική ύλη. Αναλυτικά τα CPV των προς προμήθεια ειδών αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης
6.	ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΘΑ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ ΕΚΑΣΤΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 18Ο

ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ια κάθε ατύχημα ή δυστύχημα που τυχόν προκληθεί στο προσωπικό του προμηθευτή, στον ίδιο ή σε τρίτους, κατά τη διάρκεια της μεταφοράς των ειδών και των εργασιών τοποθέτησής τους στους χώρους του Δήμου, αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για κάθε συνέπεια είναι ο ανάδοχος. Επιπλέον, όλα τα απαιτούμενα μέσα, υλικά και μηχανήματα για την προμήθεια και την εναπόθεση των ειδών στους χώρους που θα υποδείξει ο Δήμος, καθώς και το αναγκαίο εργατοτεχνικό προσωπικό για τη φορτοεκφόρτωση, μεταφορά και τοποθέτηση των εν λόγω ειδών, βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 19Ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 20Ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 21Ο

ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΑ ΤΙΜΩΝ

Η τιμή της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται για κανένα λόγο.

ΑΡΘΡΟ 22Ο

ΠΛΗΜΜΕΛΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ

Εάν κατά την παραλαβή των υλικών, αυτά δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης, τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 213 του Ν. 4412/2016.

Η Υπηρεσία διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Υπηρεσίας κάθε ποσότητα που προμήθευσε, μέσα σε δέκα εργάσιμες (10) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και αποστολής στην Υπηρεσία των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 23Ο

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Οικονομικός Φορέας κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) εάν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση,

β) εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν. 4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 24Ο

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/16.

2. Ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16. Επιπλέον Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.

ΑΡΘΡΟ 25Ο

ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης

Η Συντάξασα

Η Προϊστάμενη

Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

Θεωρήθηκε: 14.11.2025

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ

Μεσολόγγι: 14.11.2025

ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
Αρ.μελέτης :18/2025

4. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 1
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ:10.6612

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	40	1,89	75,60
2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	30192920-6	τμχ	40	0,97	38,80
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	20	0,87	17,40
4.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	150	0,40	60,00
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)	30192121-5	τμχ	700	0,25	175,00
6.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	22852000-7	τμχ	20	1,79	35,80
7.	Ντοσιέ με έλασμα	22852000-7	τμχ	130	0,30	39,00
8.	Ξύστρα μεταλλική	30192700-8	τμχ	30	0,80	24,00
9.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	15	2,50	37,50
		30237132-3		20	5,00	

10.	USB 8GB		τμχ			100,00
11.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα Α-Ω	30199600-6	τμχ	15	2,20	33,00
12.	Πλαστικά διαχωριστικά Θεμάτων	30199600-6	τμχ	15	1,00	15,00
13.	Βιβλίο πρωτοκόλλου 100 φύλλων	30199000-0	τμχ	5	9,90	49,50
14.	Αριθμομηχανή 12ψηφίων	30141000-9	τμχ	20	12,10	242,00
15.	φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	300	0,85	255,00
16.	Πιάστρες εγγράφων 19 mm	30191100-5	κυτίο (12τμ χ)	10	0,46	4,60
17.	Πιάστρες εγγράφων 32mm	30191100-5	κυτίο (12τμ χ)	10	1,40	14,00
18.	Μολυβοθήκη μεταλλική	30192134-9	τμχ	20	1,50	30,00
19.	Σελοτέιπ	32354800-7	τμχ	20	1,30	26,00
20.	Αποσυραπτική τανάλια	30197321-2	τμχ	15	2,00	30,00
21.	Λαστιχάκια καουτσούκ 60mm & μήκος 100mm	30197210-1	συσκε υασία	10	7,90	79,00
22.	Λαστιχάκια καουτσούκ 100-160/5mm	30197210-1	συσκε υασία	10	10,64	106,40
23.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m	32354800-7	τμχ	7	0,95	6,65
24.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	10	1,40	14,00
25.	Μεγεθυντικός φακός	38340000-0	τμχ	5	2,49	12,45
26.	Γόμα	30192100-2	τμχ	50	0,56	28,00
27.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	20	1,65	33,00
		30193800-6	τμχ	15	2,35	35,25

28.	Κύβος σημειώσεων μεταλλικός					
29.	Βάση Συνδετήρων από Μέταλλο	30193800-6	τμχ	20	1,80	36,00
30.	Κόλλα υγρή 20ml	24911200-5	τμχ	20	1,10	22,00
31.	Μελάνι για ταμπόν 30ml	22600000-6	τμχ	10	0,60	6,00
32.	Ταμπόν σφραγίδας	30192111-2	τμχ	10	1,44	14,40
33.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	8	7,50	60,00
34.	Πινέξες φελλού	30197130-6	κυτίο	10	0,97	9,70
35.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	30197220-4	κυτίο	300	0,59	177,00
36.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	300	1,40	420,00
37.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	30197220-4	κυτίο	50	2,70	135,00
38.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κυτίο	250	0,73	182,50
39.	Σύρματα συρραφής Νο 64	30197110-0	κυτίο	200	0,63	126,00
40.	Συρραπτικό χειρός Ν.24/6	30197320-5	τμχ	35	12,50	437,50
41.	Συρραπτικό χειρός Ν.64	30197320-5	τμχ	30	10,00	300,00
42.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	30197320-5	τμχ	2	24,90	49,80
43.	Χάρακας	39292300-8	τμχ	30	0,70	21,00
44.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	150	1,29	193,50

45.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα	30199000-0	Συσκευασία (400 Φύλλων)	100	12,50	1.250,00
46.	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	500	1,61	805,00
47.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	30191100-5	τμχ	20	2,69	53,80
48.	Τετράδιο σπирάλ με 2 θέματα	22830000-7	τμχ	40	2,40	96,00
49.	Φάκελοι αλληλογραφίας 110*230	30199240-4	κυτίο 500τμχ	4	13,71	54,84
50.	Φάκελοι αλληλογραφίας 110*230 με δεξί παράθυρο	30199240-4	κυτίο 500τμχ	35	15,32	536,20
51.	Φάκελοι αλληλογραφίας 23*32	30199240-4	κυτίο 250τμχ	2	20,83	41,66
52.	Φάκελοι αλληλογραφίας 162*229 καφέ σακούλα αυτοκόλλητοι	30199240-4	κυτίο 250τμχ	3	14,50	43,50

53.	Φάκελος αλληλογραφίας 25*35	30199240-4	κυτίο 250τμ χ	5	22,50	112,50
54.	Φάκελοι αλληλογραφίας 31*41	30199240-4	κυτίο 250τμ χ	1	50,40	50,40
55.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ	180	0,56	100,80
56.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	10	1,60	16,00
57.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκε υασία	150	4,20	630,00
58.	Κλασέρ 8/32	22851000-0	τμχ	300	2,39	717,00
59.	Κλασέρ 4/32	22851000-0	τμχ	50	2,19	109,50
60.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm-500 φύλλα	30199720-3	τμχ	150	1,30	195,00
61.	Φάκελοι αρχείου χάρτινοι με αυτιά	30191100-5	τμχ	600	0,40	240,00
62.	Φάκελοι αρχείου με αυτιά και λάστιχο Διάσταση 26,5x35cm	30191100-5	τμχ	800	0,80	640,00
		39132100-7				

63.	Κουτί αρχείου κοφτό		τμχ	15	2,69	40,35
64.	Χαρτοταινία μηχανής απλή/θερμική 57mm*60mm	30145100-8	τμχ	50	0,40	20,00
65.	Ρολό Χαρτί για plotter Διαστάσεις ρολού: Πλάτος Ρολού 610 mm Μήκος Ρολού 50m Βάρος Χαρτιού,90 gr/m²	37823600-9	Ρολό	4	20,00	80,00
66.	Ρολό Χαρτί για plotter Διαστάσεις ρολού: 914 mm x 45,7 m (A0). Φινίρισμα υλικού: Ματ Βάρος: 80gr	37823600-9	Ρολό	4	16,00	64,00
67.	Ημερολόγιο ατζέντα	22817000-0	τμχ	18	12,00	216,00
68.	Βάση κολλητικής ταινίας	30192700-8	τμχ	10	2,60	26,00
69.	Μπαταρίες αλκαλικές AAA	31411000-0	Σετ (4τμχ)	20	1,61	32,20
70.	Μπαταρίες Αλκαλικές AA	31411000-0	Σετ (4τμχ)	40	1,23	49,20
71.	Δίσκος εγγράφων	30191100-5	τμχ	10	2,82	28,20
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						10.055,50
ΦΠΑ 24%						2.413,32
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						12. 468,82

ΟΜΑΔΑ 2
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ:60.6612.01

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ

1.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	30192920-6	τμχ	20	0,97	19,40
2.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	10	0,87	8,70
3.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	30	0,40	12,00
4.	Ξύστρα μεταλλική	30192700-8	τμχ	10	0,80	8,00
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώματος μπλέ)	30192121-5	τμχ	100	0,25	25,00
6.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώματος κόκκινο)	30192121-5	τμχ	30	0,25	7,50
7.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώματος μαύρο)	30192121-5	τμχ	30	0,25	7,50
8.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	30	0,85	25,50
9.	Σελοτέιπ	32354800-7	τμχ	10	1,30	13,00
10.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	22852000-7	τμχ	10	1,79	17,90
11.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m	32354800-7	τμχ	5	0,95	4,75
12.	Γόμα	30192100-2	τμχ	10	0,56	5,60
13.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	5	1,65	8,25
14.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	5	1,60	8,00

15.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	10	1,40	14,00
16.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	30197220-4	κυτίο	10	0,59	5,90
17.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κυτίο	10	0,73	7,30
18.	Σύρματα συρραφής Νο 64	30197110-0	κυτίο	10	0,63	6,30
19.	Βιβλίο πρωτοκόλλου 50 φύλλα	30199000-0	τμχ	1	3,16	3,16
20.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	1	12,10	12,10
21.	Συρραπτικό χειρός Ν.24/6	30197320-5	τμχ	2	12,50	25,00
22.	Συρραπτικό χειρός Ν.64	30197320-5	τμχ	2	10,00	20,00
23.	Χάρακας	38340000-0	τμχ	2	0,70	1,40
24.	Πίνακας ανακοινώσεων με φελλό	30192170-3	τμχ	1	10,90	10,90
25.	Πινέζες φελλού	30197130-6	κυτίο	4	0,97	3,88
26.	Ατζέντα σπирάλ	22817000-0	τμχ	2	7,26	14,52
27.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 9x9cm-500 φύλλα-	30199720-3	τμχ	20	1,30	26,00

28.	Τετράδιο σπирάλ με 2 θέματα	22830000-7	τμχ	10	2,40	24,00
29.	Φάκελος Αλληλογραφίας 31*41	30199240-4	κυτίο (250τμχ)	2	50,40	100,80
30.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ (100 φύλλα)	20	0,56	11,20
31.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	30199000-0	Συσκευασί α (400 Φύλλων)	5	12,50	62,50
32.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασί α	10	4,20	42,00
33.	Δίσκος εγγράφων	30191100-5	τμχ	5	2,82	14,10
34.	Μπαταρίες αλκαλικές ΑΑΑ	31411000-0	Σετ (4τμχ)	6	1,61	9,66
35.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	20	1,61	32,20
36.	Κλασέρ 8/32	22851000-0	τμχ	40	2,39	95,60
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						713,62
ΦΠΑ 24%						171,27
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						884,89

ΟΜΑΔΑ 3
 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ
 ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
 ΚΑ:60.6613.01

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣ ΟΤΗ ΤΑ	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	30192920-6	τμχ	20	0,97	19,40
2.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	20	0,40	8,00
3.	Ξύστρα μεταλλική	30192700-8	τμχ	10	0,80	8,00
4.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώματος μπλε)	30192121-5	τμχ	80	0,25	20,00
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώματος κόκκινο)	30192121-5	τμχ	20	0,25	5,00
6.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώματος μαύρο)	30192121-5	τμχ	12	0,25	3,00
7.	Στυλό μαρκαδοράκι (χρώματος μπλε - κόκκινο)	30192123-9	τμχ	24	0,70	16,80
8.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	20	0,85	17,00
9.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	22852000-7	τμχ	20	1,79	35,80
10.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	12	0,87	10,44
		32354800-7				

11.	Σελοτέιπ		τμχ	15	1,30	19,50
12.	Αποσυραπτική τανάλια	30197321-2	τμχ	5	2,00	10,00
13.	Κολλητική ταινία δεμάτων	32354800-7	τμχ	2	1,30	2,60
14.	Γόμα	30192100-2	τμχ	15	0,56	8,40
15.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	5	1,60	8,00
16.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	5	7,50	37,50
17.	Χάρακας	39292300-8	τμχ	5	0,70	3,50
18.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	10	1,40	14,00
19.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κυτίο	30	0,73	21,90
20.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	5	2,50	12,50
21.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	5	12,10	60,50
22.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	30193600-4	τμχ	5	3,23	16,15
23.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	15	1,29	19,35
24.	Μολυβοθήκη μεταλλική	30192134-9	τμχ	5	1,50	7,50
25.	Κύβος σημειώσεων μεταλλικός	30193800-6	τμχ	5	2,35	11,75
26.	Ατζέντα	22817000-0	τμχ	15	12,00	180,00

27.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm 500 φύλλων	30199720-3	τμχ	15	1,30	19,50
28.	Τετράδιο σπирάλ 50 φύλλων	22830000-7	τμχ	11	1,30	14,30
29.	Φάκελος Αλληλογραφίας 31*41	30199240-4	κυτίο (250τμχ)	1	50,40	50,40
30.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ (100 φύλλα)	20	0,56	11,20
31.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	30199000-0	συσκευασία (400 φύλλων)	1	12,50	12,50
32.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	10	4,20	42,00
33.	Δίσκος εγγράφων	30191100-5	τμχ	20	2,82	56,40
34.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	50	1,61	80,50
35.	Συρραπτικό χειρός N.24/6 και 24/8	30197320-5	τμχ	5	12,50	62,50
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						925,89
ΦΠΑ 24%						222,21
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						1.148,10

ΟΜΑΔΑ 4
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΔΟΜΩΝ ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ
(ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, ΑΙΤΩΛΙΚΟ, ΝΕΟΧΩΡΙ, ΕΥΗΝΟΧΩΡΙ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ: 15.6612.04

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣ ΟΤΗ ΤΑ	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο	30192920-6	τμχ	17	0,97	16,49
2.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	2	1,89	3,78
3.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	5	0,40	2,00
4.	Γόμα	30192100-2		2	0,56	1,12
5.	Ξύστρα μεταλλική	30192700-8	τμχ	1	0,80	0,80
6.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	30192121-5	τμχ	110	0,25	27,50
7.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	2	0,87	1,74
8.	Ντοσιέ με έλασμα για διαφάνειες	22852000-7	τμχ	140	0,30	42,00
9.	Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες 5 χρώματων	30199000-0	τμχ	7	0,99	6,93
10.	USB 8GB	30237132-3	τμχ	1	5,00	5,00
11.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm 500 φύλλων	30199720-3	τμχ	9	1,30	11,70

12.	Πολύχρωμα χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 9x9cm-500 φύλλα	30199720-3	τμχ	15	2,30	34,50
13.	Φάκελοι αρχείου με αυτιά και λάστιχο	30191100-5	τμχ	115	0,80	92,00
14.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	9	0,85	7,65
15.	Σελοτέιπ	32354800-7	τμχ	12	1,30	15,60
16.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	1	7,50	7,50
17.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	30197220-4	ΤΜΧ	5	0,59	2,95
18.	Κλασέρ 8/32	22851000-0	τμχ	45	2,39	107,55
19.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	16	1,40	22,40
20.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κυτίο	2	0,73	1,46
21.	Σύρματα συρραφής Νο 10	30197110-0	κυτίο	2	0,37	0,74
22.	Σύρματα συρραφής Νο 64	30197110-0	κυτίο	8	0,63	5,04

23.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	4	1,29	5,16
24.	Ατζέντα	22817000-0	τμχ	2	12,00	24,00
25.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ (100 φύλλα)	18	0,56	10,08
26.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	19	4,20	79,80
27.	Δίσκος εγγράφων	30191100-5	τμχ	4	2,82	11,28
28.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	10	1,61	16,10
29.	Συρραπτικό χειρός N.64	30197320-5	τμχ	4	10,00	40,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						602,87
ΦΠΑ 24%						144,69
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						747,56

ΟΜΑΔΑ 5 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. Κοινωφελούς ν. 5056/23 ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΚΑ:15.6612.01						
A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	40	1,89	75,60
2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)	30192920-6	Σετ	20	1,68	33,60
		30192124-6				

3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος		τμχ	30	0,87	26,10
4.	Μαρκαδόρος ασπροπίνακα (συσκευασία 12 χρωμάτων)	30192123-9	συσκευασία	40	5,00	200,00
5.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	200	0,40	80,00
6.	Μολύβι με γόμα	30192130-1	τμχ	200	0,45	90,00
7.	Ξύστρα πλαστική	30192700-8	τμχ	100	0,25	25,00
8.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)	30192121-5	τμχ	100	0,25	25,00
9.	Κιμωλίες λευκές	37822300-9	κουτί	25	3,49	87,25
10.	Κιμωλίες πολύχρωμες	37822300-9	κουτί	25	6,00	150,00
11.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα	39224320-7	τμχ	25	1,00	25,00
12.	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας	39224320-7	τμχ	25	1,70	42,50
13.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	50	0,85	42,50
14.	Στυλό μαρκαδοράκι (χρώματος μπλε - κόκκινο)	30192123-9	τμχ	60	0,70	42,00
15.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	100	1,40	140,00
16.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m	32354800-7	τμχ	100	0,95	95,00
		32354800-7				

17.	Σελοτέιπ		τμχ	100	1,30	130,00
18.	Αποσυραπτική τανάλια	30197321-2	τμχ	15	2,00	30,00
19.	Γόμα	30192100-2	τμχ	100	0,56	56,00
20.	Πιάστρες εγγράφων 32mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	25	1,40	35,00
21.	Πιάστρες εγγράφων 19mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	25	0,46	11,50
22.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	120	1,65	198,00
23.	Κόλλα υγρή 20ml	24911200-5	τμχ	80	1,10	88,00
24.	Λαστιγάκια καουτσούκ 60mm & μήκος 100mm	30197210-1	συσκευασία	20	7,90	158,00
25.	Λαστιγάκια καουτσούκ 100-160/5mm	30197210-1	συσκευασία	20	10,64	212,80
26.	Μελάνι για ταμπόν 30ml	22600000-6	τμχ	5	0,60	3,00
27.	Ταμπόν σφραγίδας	30192111-2	τμχ	5	0,92	4,60
28.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	25	7,50	187,50
29.	Πινέζες φελλού	30197130-6	κυτίο	50	0,97	48,50
30.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	30197220-4	κυτίο	50	0,59	29,50
31.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	50	1,40	70,00
		30197220-4				

32.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7		κουτίο	50	2,70	135,00
33.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κουτίο	50	0,73	36,50
34.	Σύρματα συρραφής Νο 64	30197110-0	κουτίο	50	0,63	31,50
35.	Σύρματα συρραφής Νο 24/8	30197110-0	κουτίο	50	1,20	60,00
36.	Συρραπτικό χειρός Ν.24/6 και 24/8	30197320-5	τμχ	10	12,50	125,00
37.	Συρραπτικό χειρός Ν.64	30197320-5	τμχ	10	10,00	100,00
38.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	30197320-5	τμχ	5	24,90	124,50
39.	Χάρακας	39292300-8	τμχ	31	0,70	21,70
40.	Μεγεθυντικός φακός	38340000-0	τμχ	30	2,49	74,70
41.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	30	2,50	75,00
42.	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας 100 φύλλων	30199000-0	τμχ	5	9,90	49,50
43.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	5	1,29	6,45
44.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm 500 φύλλα	30199720-3	τμχ	20	1,30	26,00

45.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 500 φύλλων 9x9cm πολύχρωμα	30199720-3	τμχ	30	2,50	75,00
46.	Τετράδιο σπирάλ με 4 θέματα	22830000-7	τμχ	10	3,98	39,80
47.	Φάκελος αλληλογραφίας 31x41mm	30199240-4	κυτίο 250 τμχ	10	50,40	504,00
48.	Φάκελος αλληλογραφίας 110*230mm	30199240-4	κυτίο 500 τμχ	5	13,71	68,55
49.	Φάκελος αλληλογραφίας 25*35	30199240-4	κυτίο 250τμχ	10	22,50	225,00
50.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	30199000-0	Συσκευασία (400 Φύλλων)	10	12,50	125,00
51.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ	50	0,56	28,00

52.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα Α-Ω	30199600-6	τμχ	20	2,20	44,00
53.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα 1-20	30199600-6	τμχ	20	1,89	37,80
54.	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα	30199600-6	τμχ	30	1,00	30,00
55.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	25	4,20	105,00
56.	Κλασέρ 8/32	22851000-0	τμχ	30	2,39	71,70
57.	Κλασέρ 4/32	22851000-0	τμχ	30	2,19	65,70
58.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	39132100-7	τμχ	30	2,69	80,70
59.	Φάκελος αρχείου χάρτινος με αυτιά	30191100-5	τμχ	30	0,40	12,00
60.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	22852000-7	τμχ	30	1,79	53,70
61.	Σελιδοδείκτες πλαστικοί- αυτοκόλλητοι	30199000-0	συσκευασία	30	1,29	38,70

62.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	30	1,61	48,30
63.	Φάκελος αρχείου με αυτιά και λάστιχο	30191100-5	τμχ	30	0,80	24,00
64.	Κολλητική ταινία γαλακτώδης	32354800-7	τμχ	30	0,59	17,70
65.	Ετικέτες αυτοκόλλητες	30199760-5	συσκευασία	30	0,55	16,50
66.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	30193600-4	τμχ	5	3,23	16,15
67.	Κύβος σημειώσεων μεταλλικός	30193800-6	τμχ	5	2,35	11,75
68.	Μολυβοθήκη μεταλλική	30192134-9	τμχ	5	1,50	7,50
69.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	5	12,10	60,50
70.	Μπαταρίες αλκαλικές AAA	31411000-0	Σετ (4τμχ)	50	1,61	80,50
71.	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού	30192170-3	τμχ	15	7,12	106,80
72.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	70	1,60	112,00
73.	Μαρκαδόρος πίνακα επαναγ/νος	30192124-6	κουτί	30	25,00	750,00
74.	ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΝΘΥΜΙΟ	18530000-3	τμχ	505	1,76	888,80
75.	BIBΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ Α4	30199000-0	τμχ	5	9,90	49,50
76.	BIBΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	30199000-0	τμχ	5	9,70	48,50

77.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	30199000-0	τμχ	5	21,40	107,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						7.257,95
ΦΠΑ 24%						1.741,91
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						8.999,86€

ΟΜΑΔΑ 6
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. Πνευματικό ν. 5056/23
(ΜΟΥΣΕΙΑ,ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ,ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ:15.6612.02

A/ A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	250	1,89	472,50
2.	Σετ Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)	30192920-6	σετ	200	1,68	336,00
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	30	0,87	26,10
4.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	50	0,40	20,00
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	30192121-5	τμχ	300	0,25	75,00
6.	Μηχανή πλαστικοποίησης Α4	42921300-1	τμχ	10	80,65	806,50
7.	Φύλλα πλαστικοποίησης Α4 250 micro	19520000-7	πακέτο	12	19,35	232,20
8.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	5	12,10	60,50

9.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	40	0,85	34,00
10.	Σελοτέιπ	32354800-7	τμχ	50	1,30	65,00
11.	Λαστιχάκια καουτσούκ 60mm & μήκος 100mm	30197210-1	συσκευασία	10	7,90	79,00
12.	Λαστιχάκια καουτσούκ 100-160/5mm	30197210-1	συσκευασία	10	10,64	106,40
13.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m	32354800-7	τμχ	100	0,95	95,00
14.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	100	1,40	140,00
15.	Μελάνι για ταμπόν 30ml	22600000-6	τμχ	10	0,60	6,00
16.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	10	7,50	75,00
17.	Ταινία διπλής όψεως	32354800-7	τμχ	100	1,21	121,00
18.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	30197220-4	κυτίο	200	0,59	118,00
19.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	200	1,40	280,00
20.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	30197220-4	κυτίο	50	2,70	135,00

21.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κυτίο	200	0,73	146,00
22.	Σύρματα συρραφής Νο 64	30197110-0	κυτίο	200	0,63	126,00
23.	Συρραπτικό χειρός Ν.24/6 και 24/8	30197320-5	τμχ	50	12,50	625,00
24.	Συρραπτικό χειρός Ν.64	30197320-5	τμχ	50	10,00	500,00
25.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	20	1,29	25,80
26.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα	30199000-0	Συσκευασία (400 Φύλλων)	10	12,50	125,00
27.	Φάκελος αρχείου με αυτιά και λάστιχο	30191100-5	τμχ	500	0,80	400,00
28.	Τετράδιο σπирάλ Α4 με 2 θέματα	22830000-7	τμχ	20	2,40	48,00
29.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ	50	0,56	28,00

30.	Φιγυροκόπτης	30197310-2	τμχ	50	16,50	825,00
31.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	300	4,20	1.260,00
32.	Κλασέρ 4/32	22851000-0	τμχ	400	2,19	876,00
33.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	30191100-5	τμχ	50	2,69	134,50
34.	Ατζέντα	22817000-0	τμχ	20	12,00	240,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						8.642,50
ΦΠΑ 24%						2.074,20
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						10.716,70

ΟΜΑΔΑ 7 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ) ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΚΑ 70.6612.01						
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	300	1,89	567,00
2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)	30192920-6	σετ	300	1,68	504,00
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	200	0,87	174,00
4.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	700	0,40	280,00
		30192130-1				

5.	Μολύβι με γόμα		τμχ	600	0,45	270,00
6.	Ξύστρα πλαστική	30192700-8	τμχ	300	0,25	75,00
7.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	30192121-5	τμχ	2000	0,25	500,00
8.	Κιμωλίες λευκές	37822300-9	κυτίο	100	3,49	349,00
9.	Κιμωλίες πολύχρωμες	37822300-9	κυτίο	100	6,00	600,00
10.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα	39224320-7	τμχ	400	1,00	400,00
11.	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας	39224320-7	τμχ	300	1,70	510,00
12.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	500	0,85	425,00
13.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής Χονδρή μυτη	30192124-6	κυτίο	500	4,50	2.250,00
14.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής Λεπτή μύτη	30192124-6	κυτίο	500	3,20	1.600,00
15.	Στυλό μαρκαδοράκι (χρώματος μπλε - κόκκινο)	30192123-9	τμχ	300	0,70	210,00
16.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	300	1,40	420,00
		32354800-7				

17.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m		τμχ	200	0,95	190,00
18.	Σελοτέιπ	32354800-7	τμχ	500	1,30	650,00
19.	Κολλητική ταινία γαλακτώδης	32354800-7	τμχ	300	0,59	177,00
20.	Ετικέτες	30199760-5	συσκευασία	1000	0,55	550,00
21.	Αποσυραπτική τανάλια	30197321-2	τμχ	200	2,00	400,00
22.	Γόμα	30192100-2	τμχ	200	0,56	112,00
23.	Πιάστρες εγγράφων 32mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	200	1,40	280,00
24.	Πιάστρες εγγράφων 19mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	200	0,46	92,00
25.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	800	1,65	1.320,00
26.	Κόλλα υγρή 20ml	24911200-5	τμχ	600	1,10	660,00
27.	Λαστιχάκια καουτσούκ 60mm & μήκος 100mm	30197210-1	συσκευασία	120	7,90	948,00
28.	Λαστιχάκια καουτσούκ 100-160/5mm	30197210-1	συσκευασία	120	10,64	1.276,80
29.	Μελάνι για ταμπόν 30ml	22600000-6	τμχ	120	0,60	72,00
30.	Ταμπόν σφραγίδας	30192111-2	τμχ	120	0,92	110,40
31.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	120	7,50	900,00

32.	Πινέξες φελλού	30197130-6	κυτίο	150	0,97	145,50
33.	Συνδετήρες Χάρτου No 4	30197220-4	κυτίο	400	0,59	236,00
34.	Συνδετήρες Χάρτου No 5	30197220-4	κυτίο	400	1,40	560,00
35.	Συνδετήρες Χάρτου No 7	30197220-4	κυτίο	400	2,70	1.080,00
36.	Σύρματα συρραφής24/6	30197110-0	κυτίο	400	0,73	292,00
37.	Σύρματα συρραφής No 64	30197110-0	κυτίο	400	0,63	252,00
38.	Σύρματα συρραφής No 24/8	30197110-0	κυτίο	400	1,20	480,00
39.	Σύρματα συρραφής No 10	30197110-0	κυτίο	400	0,40	160,00
40.	Συρραπτικό χειρός N.24/6 και 24/8	30197320-5	τμχ	200	12,50	2.500,00
41.	Συρραπτικό χειρός N.64	30197320-5	τμχ	120	10,00	1.200,00
42.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	30197320-5	τμχ	60	24,90	1.494,00
		39292300-8				

43.	Χάρακας		τμχ	200	0,70	140,00
44.	Μεγεθυντικός φακός	38340000-0	τμχ	120	2,49	298,80
45.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	300	2,50	750,00
46.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	200	1,29	258,00
47.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm-500 φύλλα	30199720-3	τμχ	300	1,30	390,00
48.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 500 φύλλων πολύχρωμα	30199720-3	τμχ	300	2,50	750,00
49.	Τετράδιο σπирάλ με 4 θέματα	22830000-7	τμχ	300	3,98	1.194,00
50.	Φάκελος αλληλογραφίας 110*230mm	30199240-4	κντίο 500 τμχ	60	13,71	822,60

51.	Φάκελος αλληλογραφίας 25*35	30199240-4	κυτίο 250τμχ	60	22,50	1.350,00
52.	Φάκελοι αλληλογραφίας 31*41	30199240-4	κυτίο 250τμχ	60	50,40	3.024,00
53.	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	1200	1,61	1.932,00
54.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	30199000-0	συσκευασία (400 Φύλλων)	400	12,50	5.000,00
55.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ	1500	0,56	840,00
56.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα Α-Ω	30199600-6	τμχ	597	2,20	1.313,40
57.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα	30199600-6	τμχ	600	1,89	1.134,00

	1-20					
58.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	400	4,20	1.680,00
59.	Κλασέρ 8/32	22851000-0	τμχ	600	2,39	1.434,00
60.	Κλασέρ 4/32	22851000-0	τμχ	1300	2,19	2.847,00
61.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	39132100-7	τμχ	600	2,69	1.614,00
62.	Φάκελοι αρχείου με αυτιά	30191100-5	τμχ	1600	0,40	640,00
63.	Φάκελοι αρχείου χωρίς αυτιά	30191100-5	τμχ	1600	0,33	528,00
64.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	22852000-7	τμχ	600	1,79	1.074,00
65.	Σελιδοδείκτες πλαστικοί- αυτοκόλλητοι	30199600-6	συσκευασία	600	1,29	774,00
66.	Μαρκαδόροι πίνακα επαναγ/νοι	30192124-6	κουτί	370	25,00	9.250,00
67.	Μαρκαδόροι πίνακα	30192124-6	Σετ	370	5,00	1.850,00
68.	Φάκελοι αρχείου με αυτιά και λάστιχο	30191100-5	τμχ	2500	0,80	2.000,00
69.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	30193600-4	τμχ	120	3,23	387,60
		30193800-6	τμχ	180	2,35	423,00

70.	Κύβος σημειώσεων μεταλλικός					
71.	Μολυβοθήκη μεταλλική	30192134-9	τμχ	300	1,50	450,00
72.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	60	12,10	726,00
73.	Μπαταρίες αλκαλικές AAA	31411000-0	Σετ (4τμχ)	600	1,61	966,00
74.	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού	30192170-3	τμχ	150	7,12	1.068,00
75.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	200	1,60	320,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						72.500,10
ΦΠΑ 24%						17.400,02
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						89.900,12

ΟΜΑΔΑ 8
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
(ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ 70.6611.01

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ Α4	30199000-0	τμχ	60	9,90 €	594,00
	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ					1.164,00

2.	ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	30199000-0	τμχ	120	9,70	
3.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΥΛΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ	22112000-8	τμχ	1520	5,90	8.968,00
4.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΥΛΗΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ	22112000-8	τμχ	1520	5,70	8.664,00
5.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΥΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ	22112000-8	τμχ	200	6,80	1.360,00
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	22100000-1	τμχ	60	21,40	1.284,00
7.	ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ	22100000-1	τμχ	1506	2,00	3.012,00
8.	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ	22100000-1	τμχ	120	22,00	2.640,00
9.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΣΠΟ ΥΔΑΣΤΩΝ	30199000-0	τμχ	120	2,10	252,00
10.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΟΙΝΩΝ	22100000-1	τμχ	60	20,00	1.200,00
11.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ Δ/ΝΤΗ	22100000-1	τμχ	60	24,00	1.440,00
12.	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΣΠΟ ΥΔΑΣΤΩΝ	22100000-1	τμχ	120	14,00	1.680,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						32.258,00
ΦΠΑ 24%						7.741,92
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						39.999,92

ΟΜΑΔΑ 9
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ
ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΚΑ: 15.6699.02

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Αντικείμενα για θεατρικό παιχνίδι Παιδικό μικρόφωνο	37520000-9	τμχ	10	12,00	120,00
2.	Αντικείμενα για θεατρικό παιχνίδι Παιδικό σπαθί	37520000-9	τμχ	20	12,00	240,00
3.	(Υλικά χειροτεχνίας) αποξηραμένα κουκουνάρια	37800000-6	συσκευασία	50	2,00	100,00
4.	(υλικά χειροτεχνίας) ασημόσκονη - χρυσόσκονη	37800000-6	τμχ	50	3,70	185,00
5.	Ασπροπίνακας	39292000-5	τμχ	5	80,00	400,00
6.	(υλικά χειροτεχνίας) Γυψόγαζα	37800000-6	τμχ	50	3,50	175,00
7.	Γυάλινα δοχεία αποθήκευσης	44619000-2	τμχ	150	1,80	270,00
8.	(Υλικά χειροτεχνίας) Glitter	37800000-6	τμχ	50	2,40	120,00
9.	Διακοσμητικά χριστουγεννιάτικα αυτοκόλλητα	39298500-2	συσκευασία	50	2,40	120,00
10.	Διακοσμητικά χριστουγεννιάτικα ξύλινα δεντράκια	39298500-2	συσκευασία	100	6,00	600,00
11.	(Υλικά χειροτεχνίας) Τσόχα	37800000-6	τμχ	50	2,60	130,00
12.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σπάτουλες γλωσσοπίεστρα	37800000-6	συσκευασία	50	1,94	97,00
13.	(Υλικά χειροτεχνίας) ξύλινα κουμπιά	37800000-6	συσκευασία	50	4,00	200,00
14.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χάντρες πλαστικές	37800000-6	συσκευασία	50	3,30	165,00
15.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σύρμα πίπας	37800000-6	συσκευασία	50	2,00	100,00
16.	(Υλικά χειροτεχνίας) ματάκια	37800000-6	συσκευασία	50	2,00	100,00

17.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πούλιες	37800000-6	συσκευασία	50	1,50	75,00
18.	(Υλικά χειροτεχνίας) Φτερά - πούπουλα	37800000-6	συσκευασία	50	2,00	100,00
19.	Μπαλόνια	37525000-4	συσκευασία	50	2,00	100,00
20.	Διπλόκαρφα	44192200-4	συσκευασία	50	2,00	100,00
21.	Ημερολόγιο Μηνιαίο	22817000-0	τμχ	150	0,30	45,00
		44423850-4				
22.	Καλούπια πλαστελίνης		συσκευασία	50	5,00	250,00
23.	Καμβάς με τελάρο	37800000-6	τμχ	60	3,30	198,00
24.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κηρομπογιές	37800000-6	σετ	50	2,80	140,00
25.	Κόλλα (τύπου ατλακόλ)	24911200-5	τμχ	50	5,90	295,00
26.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πηλός	37800000-6	τμχ	100	2,30	230,00
27.	Φύλλα πλαστικοποίησης	19520000-7	συσκευασία	20	19,35	387,00
		30197310-2				
28.	Κοπίδι		τμχ	50	1,60	80,00
29.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα υφασμάτινη	39561110-6	τμχ	50	4,00	200,00
30.	Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ	37823500-8	τμχ	600	0,60	360,00
		37823500-8				
31.	Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ		τμχ	200	1,50	300,00
32.	Χαρτί ΟΝΤΟΥΛΕ	37823500-8	τμχ	200	1,00	200,00

33.	Χαρτί αφρώδες	37823500-8	συσκευασία	50	2,50	125,00
34.	Χαρτί διπλής όψης	37823500-8	τμχ	100	2,00	200,00
35.	Χαρτί Α4 διάφορα χρώματα	30197630-1	Δεσμ. χαρτιού	50	7,00	350,00
36.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0 39241200-5	τμχ	30	1,40	42,00
37.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	25	2,50	62,50
38.	Ψαλίδι παιδικό		τμχ	60	1,20	72,00
39.	Πινέλο ζωγραφικής	37821000-9	τμχ	101	0,70	70,70
40.	Πλαστελίνη	37800000-6	συσκευασία	50	3,70	185,00
41.	Υλικά χειροτεχνίας Πομ πομ glitter	37800000-6	συσκευασία	30	5,50	165,00
42.	Υλικά χειροτεχνίας Πομ πομ	37800000-6	συσκευασία	30	2,42	72,60
43.	Κεριά ρεσώ	39225600-1 39224320-7	συσκευασία	200	6,00	1.200,00
44.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα		τμχ	15	1,00	15,00
45.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής με χονδρή μύτη	30192124-6	κυτίο	60	4,50	270,00
46.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής με λεπτή μύτη	30192124-6	κυτίο	60	3,20	192,00
47.	Παλέτα ζωγραφικής πλαστική	37800000-6	τμχ	100	1,5	150,00
48.	Πετονιά	37413120-3	τμχ	20	7,50	150,00
49.	Μπλοκ ακουαρέλας No 3ο	22816000-3	τμχ	50	2,20	110,00
50.	Μπλοκ ακουαρέλας No 4ο	22816000-3	τμχ	50	3,00	150,00

51.	Ράβδοι σιλικόνης	24590000-6	συσκευασία	180	1,68	302,40
52.	Κουτί αποθήκευσης	30234000-8	τμχ	50	8,00	400,00
53.	Νερομπογιές	44812220-3	σετ	50	5,00	250,00
		44812000-5				
54.	Ξυλομπογιές		σετ	50	2,00	100,00
55.	Μελανί μαρκαδόρων	30192110-5	τμχ	5	10,00	50,00
56.	Λάστιχο πλακέ	44425100-6	τμχ	15	4,50	67,50
		44812000-5				105,00
57.	Λαδοπαστέλ		κυτίο	25	4,20	
58.	Μαρκαδόρος για λευκό πίνακα	30192124-6	τμχ	15	1,80	27,00
59.	Σακούλα χάρτινη (αμπαλάζ)	18937100-7	τμχ	399	0,50	199,50
60.	Σφραγίδες	35121500-3	τμχ	50	0,75	37,50
61.	Χρώμα σπρέι	24200000-6	τμχ	30	3,00	90,00
62.	Ταινία διπλής όψεως	32354800-7	τμχ	25	1,21	30,25
63.	Σπάγκος	39541140-9	τμχ	25	1,50	37,50

64.	Τέμπερα	44812220-3	τμχ	50	5,00	250,00
65.	Πιστόλι σιλικόνης χειρός	37800000-6	τμχ	15	12,60	189,00
66.	Βιβλία παιδικής λογοτεχνίας Φ.Π.Α. 6%	37524100-8	τμχ	25	13,00	325,00
67.	Βιβλία με σταυρόλεξα, κρυπτόλεξα, ακροστοιχίδες Φ.Π.Α. 6%	37524100-8	τμχ	15	10,00	150,00
68.	Μαγνητικά κεφαλαία γράμματα	37524100-8	συσκευασία	15	11,00	165,00
69.	Εκπαιδευτικά παιχνίδια για νήπια	37524100-8	τμχ	15	10,00	150,00
70.	Εκπαιδευτικά παιχνίδια λεπτής κινητικότητας	37524100-8	τμχ	15	15,00	225,00
71.	Επιτραπέζια παιχνίδια	37461000-7	τμχ	27	15,00	405,00
72.	Επιτραπέζια παιχνίδια παζλ	37461000-7	τμχ	26	15,00	390,00

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	13.709,45
Φ.Π.Α. 24%	3.176,27
ΦΠΑ 6%	28,50
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	16.914,22

ΟΜΑΔΑ 10 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΚΑ: 15.6699.02						
A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Κόλλα blu tack	24911200-5	τμχ	50	2,20	110,00
2.	(Υλικά χειροτεχνίας) Glitter	37800000-6	τμχ	15	2,40	36,00
3.	(Υλικά χειροτεχνίας) Αλουμινόχαρτο μεταλιζέ	37800000-6	τμχ	10	1,69	16,90
4.	Κόλλα(τύπου ατλακόλ)	24911200-5	τμχ	10	5,90	59,00
5.	(Υλικά χειροτεχνίας) Άχυρο	37800000-6	τμχ	40	1,58	63,20
6.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σπάτουλες/ γλωσσοπίεστρα	37800000-6	συσκευασία	30	1,94	58,20
7.	Δακτυλομπογιά	44812220-3	τμχ	30	6,00	180,00
8.	Καλλιτεχνικός γύψος	37800000-6	τμχ	30	3,30	99,00
9.	Καλούπια πλαστελίνης	44423850-4	συσκευασία	20	5,00	100,00
10.	Πινέζες φελλού	30197130-6	κυτίο	20	0,97	19,40
11.	Κηρομπογιές	37800000-6	σετ	50	2,80	140,00
12.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	90	1,65	148,50
13.	Κόλλα υγρή 40ml	24911200-5	τμχ	50	2,41	120,50
14.	Κόλλα υγρή 1000ml	24911200-5	τμχ	50	4,77	238,50
15.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα λινάτσα	39561110-6	τμχ	50	9,00	450,00
16.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα υφασμάτινη	39561110-6	τμχ	50	4,00	200,00
17.	Κορδέλα χριστουγεννιάτικη	39561110-6	τμχ καρούλι	100	4,00	400,00
18.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδόνι	37800000-6	τμχ ρολό	100	4,00	400,00

19.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κουμπιά πλαστικά	37800000-6	συσκευασία	100	4,00	400,00
20.	Μαρκαδόροι glitter	30192124-6	συσκευασία	80	6,00	480,00
21.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής με χονδρή μύτη	30192124-6	συσκευασία	100	4,50	450,00
22.	(Υλικά χειροτεχνίας) ματάκια	37800000-6	συσκευασία	100	2,00	200,00
23.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	100	0,40	40,00
24.	Ξυλομπογιές	44812000-5	συσκευασία	200	2,00	400,00
25.	Ξύστρα πλαστική	30192700-8	τμχ	50	0,25	12,50
26.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πέρλες	37800000-6	συσκευασία	50	1,00	50,00
27.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο Νο 2	37821000-9	τμχ	50	1,00	50,00
28.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο Νο 3	37821000-9	τμχ	50	1,20	60,00
29.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο Νο 6	37821000-9	τμχ	50	1,40	70,00
30.	Πιστόλι σιλικόνης χειρός	37800000-6	τμχ	20	12,60	252,00
31.	Πλαστελίνη	37800000-6	συσκευασία	100	3,70	370,00
32.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πομ Πομ	37800000-6	συσκευασία	20	2,42	48,40
33.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πούλιες	37800000-6	συσκευασία	80	1,50	120,00
34.	(Υλικά χειροτεχνίας) Φτερά- πούπουλα	37800000-6	συσκευασία	100	2,00	200,00
35.	Πηλός	37800000-6	συσκευασία	100	2,30	230,00
36.	Ράβδοι σιλικόνης	24590000-6	συσκευασία	100	3,23	323,00
37.	Σπάγγος	39541140-9	τμχ	30	1,50	45,00
38.	Χρώμα σπρέι	24200000-6	τμχ	60	3,00	180,00
39.	Στένσιλ	37823500-8	τμχ	50	1,50	75,00
40.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σύρμα πίπας	37800000-6	συσκευασία	50	2,00	100,00
41.	(Υλικά χειροτεχνίας) Τέμπερα	44812220-3	τμχ	50	5,00	250,00
42.	(Υλικά χειροτεχνίας) Τσόχα	37800000-6	συσκευασία	80	2,60	208,00
43.	(Υλικά χειροτεχνίας)	37800000-6	τμχ	50	7,50	375,00

	Φύλλα φελού					
44.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χάντρες πλαστικές	37800000-6	συσκευασία	80	3,30	264,00
45.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί αφρώδες	37823500-8	συσκευασία	100	2,50	250,00
46.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί μέτρου	37823500-8	μέτρο	100	0,90	90,00
47.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΟΝΤΟΥΛΕ	37823500-8	τμχ	120	1,00	120,00
48.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί βελουτέ	37823500-8	μπλοκ	120	2,30	276,00
49.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ	37823500-8	ρολό	120	1,50	180,00
50.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτόνι γλασέ	37823500-8	μπλοκ	120	1,50	180,00
51.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ	37823500-8	τμχ	1000	0,60	600,00
52.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτόνι μεταλιζέ	37823500-8	τμχ	250	1,10	275,00
53.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	20	1,40	28,00
54.	(υλικά χειροτεχνίας) Χρυσόκολλα	37800000-6	τμχ	42	1,90	79,80
55.	(υλικά χειροτεχνίας) ασημόσκονη -χρυσόσκονη	37800000-6	τμχ	80	3,70	296,00
56.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	20	2,50	50,00
57.	Παραμύθια πρώιμης σχολικής εκπαίδευσης	22110000-4	τμχ	84	9,76	819,84
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						11.336,74
Φ.Π.Α. 24%						2.524,06
Φ.Π.Α. 6%						49,19
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						13.909,99

Στην προσφορά του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται όλα τα έξοδα που μπορεί να απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση και την έγκαιρη παράδοση και τοποθέτηση των ανωτέρω αγαθών, συμπεριλαμβανομένων του κόστους μεταφοράς, του κόστους φορτοεκφόρτωσης των ειδών, κάθε απαιτούμενης δαπάνης της εργασίας απασχολούμενου προσωπικού του αναδόχου και των ασφαλιστικών του εισφορών, των νόμιμων κρατήσεων κ.ά.

Οι ποσότητες που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για τον Δήμο, δεδομένου ότι οι παραγγελίες θα εξαρτηθούν από τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Η Συντάξασα

Η Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
και Αποθήκης

Παναγιώτα Γιαννοπούλου

Παναγιωτοπούλου Λαμπρινή

Θεωρήθηκε: 14.11.2025

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ
ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

(α) Πρέπει να «κατεβάσει» το ως άνω αρχείο XML από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα: <https://espdint.eprocurement.gov.gr>. Στην ιστοσελίδα αυτή πρέπει να επιλέξει

«Επαναχρησιμοποίηση υφιστάμενου ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο XML του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(β) Στη συνέχεια, καθοδηγείται από το σύστημα για την συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους θα συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ, Ενότητα Β).

(γ) Αφού ολοκληρωθεί η συμπλήρωση του εντύπου ο οικονομικός φορέας επιλέγει «Εξαγωγή (PDF)» και είναι πλέον δυνατή η μετατροπή του αρχείου σε PDF.

(δ) Αμέσως μετά την παραγωγή του αρχείου PDF αυτό υποχρεωτικά υπογράφεται ψηφιακά (ακόμη και αν ο οικονομικός φορέας το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(ε) Το υπογεγραμμένο ψηφιακά αρχείο υποβάλλεται υποχρεωτικά σε μορφή PDF στον (υπο)φάκελο της προσφοράς με τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου XML στα συνημμένα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία eΕΕΕΣ του ΕΣΗΔΗΣ (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ από την αρχή, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να παράγουν αρχείο τύπου PDF προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το επισυνάψουν στα συνημμένα της ηλεκτρονικής προσφοράς τους στο ΕΣΗΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγματα Οικονομικών Προσφορών

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 5

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. Κοινοφελούς ν. 5056/23

ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΚΑ:15.6612.01

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	40		
2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)	30192920-6	Σετ	20		
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	30		
4.	Μαρκαδόρος ασπροπίνακα (συσκευασία 12 χρωμάτων)	30192123-9	συσκευασία	40		
5.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	200		
6.	Μολύβι με γόμα	30192130-1	τμχ	200		
7.	Ξύστρα πλαστική	30192700-8	τμχ	100		
8.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic (χρώμα επιλογής της υπηρεσίας)	30192121-5	τμχ	100		
9.	Κιμωλίες λευκές	37822300-9	κουτί	25		
10.	Κιμωλίες πολύχρωμες	37822300-9	κουτί	25		
		39224320-7				

11.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα		τμχ	25		
12.	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας	39224320-7	τμχ	25		
13.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	50		
14.	Στυλό μαρκαδοράκι (χρώματος μπλε - κόκκινο)	30192123-9	τμχ	60		
15.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	100		
16.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m	32354800-7	τμχ	100		
17.	Σελοτέιπ	32354800-7	τμχ	100		
18.	Αποσυραπτική τανάλια	30197321-2	τμχ	15		
19.	Γόμα	30192100-2	τμχ	100		
20.	Πιάστρες εγγράφων 32mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	25		
21.	Πιάστρες εγγράφων 19mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	25		
22.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	120		
23.	Κόλλα υγρή 20ml	24911200-5	τμχ	80		
24.	Λαστιχάκια καουτσούκ 60mm & μήκος 100mm	30197210-1	συσκευασία	20		
25.	Λαστιχάκια καουτσούκ 100-160/5mm	30197210-1	συσκευασία	20		
26.	Μελάνι για ταμπόν 30ml	22600000-6	τμχ	5		
27.	Ταμπόν σφραγίδας	30192111-2	τμχ	5		

28.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	25		
29.	Πινέξες φελλού	30197130-6	κυτίο	50		
30.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	30197220-4	κυτίο	50		
31.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	50		
32.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	30197220-4	κυτίο	50		
33.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κυτίο	50		
34.	Σύρματα συρραφής Νο 64	30197110-0	κυτίο	50		
35.	Σύρματα συρραφής Νο 24/8	30197110-0	κυτίο	50		
36.	Συρραπτικό χειρός Ν.24/6 και 24/8	30197320-5	τμχ	10		
37.	Συρραπτικό χειρός Ν.64	30197320-5	τμχ	10		
38.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	30197320-5	τμχ	5		
39.	Χάρακας	39292300-8	τμχ	31		
40.	Μεγεθυντικός φακός	38340000-0	τμχ	30		
41.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	30		

42.	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας 100 φύλλων	30199000-0	τμχ	5		
43.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	5		
44.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm 500 φύλλα	30199720-3	τμχ	20		
45.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 500 φύλλων 9x9cm πολύχρωμα	30199720-3	τμχ	30		
46.	Τετράδιο σπιδάλ με 4 θέματα	22830000-7	τμχ	10		
47.	Φάκελος αλληλογραφίας 31x41mm	30199240-4	κυτίο 250 τμχ	10		
48.	Φάκελος αλληλογραφίας 110*230mm	30199240-4	κυτίο 500 τμχ	5		
49.	Φάκελος αλληλογραφίας 25*35	30199240-4	κυτίο 250τμχ	10		
50.		30199000-0	Συσκευασία (400 Φύλλων)	10		

	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)					
51.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ	50		
52.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα Α-Ω	30199600-6	τμχ	20		
53.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα 1-20	30199600-6	τμχ	20		
54.	Πλαστικά διαχωριστικά φύλλα	30199600-6	τμχ	30		
55.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	25		
56.	Κλασέρ 8/32	22851000-0	τμχ	30		
57.	Κλασέρ 4/32	22851000-0	τμχ	30		
58.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	39132100-7	τμχ	30		
		30191100-5				

59.	Φάκελος αρχείου χάρτινος με αυτιά		τμχ	30		
60.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	22852000-7	τμχ	30		
61.	Σελιδοδείκτες πλαστικοί- αυτοκόλλητοι	30199000-0	συσκευασία	30		
62.	Φάκελος αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	30		
63.	Φάκελος αρχείου με αυτιά και λάστιχο	30191100-5	τμχ	30		
64.	Κολλητική ταινία γαλακτώδης	32354800-7	τμχ	30		
65.	Ετικέτες αυτοκόλλητες	30199760-5	συσκευασία	30		
66.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	30193600-4	τμχ	5		
67.	Κύβος σημειώσεων μεταλλικός	30193800-6	τμχ	5		
68.	Μολυβοθήκη μεταλλική	30192134-9	τμχ	5		
69.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	5		
70.	Μπαταρίες αλκαλικές AAA	31411000-0	Σετ (4τμχ)	50		
71.	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού	30192170-3	τμχ	15		
72.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	70		

73.	Μαρκαδόρος πίνακα επαναγ/νος	30192124-6	κουτί	30		
74.	ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΝΘΥΜΙΟ	18530000-3	τμχ	505		
75.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ Α4	30199000-0	τμχ	5		
76.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	30199000-0	τμχ	5		
77.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	30199000-0	τμχ	5		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	

Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 6

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ πρ. Πνευματικό ν. 5056/23
(ΜΟΥΣΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ, ΩΔΕΙΟ, ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ, ΓΗΠΕΔΑ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ:15.6612.02

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	CPV	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	250		
2.	Σετ Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)	30192920-6	σετ	200		
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	30		
4.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	50		
5.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	30192121-5	τμχ	300		
6.	Μηχανή πλαστικοποίησης Α4	42921300-1	τμχ	10		
7.	Φύλλα πλαστικοποίησης Α4 250 micro	19520000-7	πακέτο	12		
8.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	5		
9.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	40		
		32354800-7				

10.	Σελοτέιπ		τμχ	50		
11.	Λαστιχάκια καουτσούκ 60mm & μήκος 100mm	30197210-1	συσκευασία	10		
12.	Λαστιχάκια καουτσούκ 100-160/5mm	30197210-1	συσκευασία	10		
13.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m	32354800-7	τμχ	100		
14.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	100		
15.	Μελάνι για ταμπόν 30ml	22600000-6	τμχ	10		
16.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	10		
17.	Ταινία διπλής όψεως	32354800-7	τμχ	100		
18.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 4	30197220-4	κυτίο	200		
19.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 5	30197220-4	κυτίο	200		
20.	Συνδετήρες Χάρτου Νο 7	30197220-4	κυτίο	50		
21.	Σύρματα συρραφής 24/6	30197110-0	κυτίο	200		
22.	Σύρματα συρραφής Νο 64	30197110-0	κυτίο			

				200		
23.	Συρραπτικό χειρός N.24/6 και 24/8	30197320-5	τμχ	50		
24.	Συρραπτικό χειρός N.64	30197320-5	τμχ	50		
25.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	20		
26.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα	30199000-0	Συσκευασία (400 Φύλλων)	10		
27.	Φάκελος αρχείου με αυτιά και λάστιχο	30191100-5	τμχ	500		
28.	Τετράδιο σπирάλ A4 με 2 θέματα	22830000-7	τμχ	20		
29.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ	50		

30.	Φιγυροκόπτης	30197310-2	τμχ	50		
31.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	300		
32.	Κλασέρ 4/32	22851000-0	τμχ	400		
33.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	30191100-5	τμχ	50		
34.	Ατζέντα	22817000-0	τμχ	20	12,00	
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 7
 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
 (ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ)
 ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
 ΚΑ 70.6612.01

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Διορθωτική ταινία	30192910-3	τμχ	300		
		30192920-6	σετ	300		

2.	Διορθωτικό υγρό των 20ml με πινέλο (και διαλυτικό)					
3.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος	30192124-6	τμχ	200		
4.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	700		
5.	Μολύβι με γόμα	30192130-1	τμχ	600		
6.	Ξύστρα πλαστική	30192700-8	τμχ	300		
7.	Στυλό διαρκείας ισοδύναμο bic	30192121-5	τμχ	2000		
8.	Κιμωλίες λευκές	37822300-9	κυτίο	100		
9.	Κιμωλίες πολύχρωμες	37822300-9	κυτίο	100		
10.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα	39224320-7	τμχ	400		
11.	Σφουγγάρι για πίνακα κιμωλίας	39224320-7	τμχ	300		
12.	Φωσφορούχος μαρκαδόρος υπογράμμισης	30192125-3	τμχ	500		
13.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής Χονδρή μυτη	30192124-6	κυτίο	500		

14.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής Λεπτή μύτη	30192124-6	κυτίο	500		
15.	Στυλό μαρκαδοράκι (χρώματος μπλε - κόκκινο)	30192123-9	τμχ	300		
16.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	300		
17.	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας διάφανη 48mm*60m	32354800-7	τμχ	200		
18.	Σελοτέιπ	32354800-7	τμχ	500		
19.	Κολλητική ταινία γαλακτώδης	32354800-7	τμχ	300		
20.	Ετικέτες	30199760-5	συσκευασία	1000		
21.	Αποσυραπτική τανάλια	30197321-2	τμχ	200		
22.	Γόμα	30192100-2	τμχ	200		
23.	Πιάστρες εγγράφων 32mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	200		
24.	Πιάστρες εγγράφων 19mm	30191100-5	κυτίο (12τμχ)	200		
25.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	800		
26.	Κόλλα υγρή 20ml	24911200-5	τμχ	600		

27.	Λαστιχάκια καουτσούκ 60mm & μήκος 100mm	30197210-1	συσκευασία	120		
28.	Λαστιχάκια καουτσούκ 100-160/5mm	30197210-1	συσκευασία	120		
29.	Μελάνι για ταμπόν 30ml	22600000-6	τμχ	120		
30.	Ταμπόν σφραγίδας	30192111-2	τμχ	120		
31.	Περφορατέρ	30191100-5	τμχ	120		
32.	Πινέζες φελλού	30197130-6	κυτίο	150		
33.	Συνδετήρες Χάρτου No 4	30197220-4	κυτίο	400		
34.	Συνδετήρες Χάρτου No 5	30197220-4	κυτίο	400		
35.	Συνδετήρες Χάρτου No 7	30197220-4	κυτίο	400		
36.	Σύρματα συρραφής24/6	30197110-0	κυτίο	400		
37.	Σύρματα συρραφής No 64	30197110-0	κυτίο	400		
38.	Σύρματα συρραφής No 24/8	30197110-0	κυτίο	400		

39.	Σύρματα συρραφής No 10	30197110-0	κυτίο	400		
40.	Συρραπτικό χειρός N.24/6 και 24/8	30197320-5	τμχ	200		
41.	Συρραπτικό χειρός N.64	30197320-5	τμχ	120		
42.	Συρραπτικό επιτραπέζιο	30197320-5	τμχ	60		
43.	Χάρακας	39292300-8	τμχ	200		
44.	Μεγεθυντικός φακός	38340000-0	τμχ	120		
45.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	300		
46.	Επιτραπέζιος ημεροδείκτης	30199792-8	τμχ	200		
47.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο λευκά 9x9cm-500 φύλλα	30199720-3	τμχ	300		
48.	Χαρτάκια σημειώσεων σε κύβο 500 φύλλων πολύχρωμα	30199720-3	τμχ	300		

49.	Τετράδιο σπιδάλ με 4 θέματα	22830000-7	τμχ	300		
50.	Φάκελος αλληλογραφίας 110*230mm	30199240-4	κυτίο 500 τμχ	60		
51.	Φάκελος αλληλογραφίας 25*35	30199240-4	κυτίο 250τμχ	60		
52.	Φάκελοι αλληλογραφίας 31*41	30199240-4	κυτίο 250τμχ	60		
53.	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια	30191100-5	τμχ	1200		
54.	Κόλλες Αναφοράς Ριγέ με γραμμές (400 φύλλα διπλωμένα)	30199000-0	συσκευασία (400 Φύλλων)	400		
55.	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σε κύβο 100 φύλλων κίτρινα	30199720-3	τμχ	1500		

56.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα Α-Ω	30199600-6	τμχ	597		
57.	Πλαστικά διαχωριστικά Φύλλα 1-20	30199600-6	τμχ	600		
58.	Διαφάνειες Α4	30191100-5	συσκευασία	400		
59.	Κλασέρ 8/32	22851000-0	τμχ	600		
60.	Κλασέρ 4/32	22851000-0	τμχ	1300		
61.	Κουτί αρχείου με λάστιχο	39132100-7	τμχ	600		
62.	Φάκελοι αρχείου με αντιά	30191100-5	τμχ	1600		
63.	Φάκελοι αρχείου χωρίς αντιά	30191100-5	τμχ	1600		
64.	Ντοσιέ (Σούπλ) με διαφάνειες	22852000-7	τμχ	600		
		30199600-6	συσκευασία			

65.	Σελιδοδείκτες πλαστικοί- αυτοκόλλητοι			600		
66.	Μαρκαδόροι πίνακα επαναγ/νοι	30192124-6	κουτί	370		
67.	Μαρκαδόροι πίνακα	30192124-6	Σετ	370		
68.	Φάκελοι αρχείου με αυτιά και λάστιχο	30191100-5	τμχ	2500		
69.	Βάση επιτραπέζιου ημερολογίου	30193600-4	τμχ	120		
70.	Κύβος σημειώσεων μεταλλικός	30193800-6	τμχ	180		
71.	Μολυβοθήκη μεταλλική	30192134-9	τμχ	300		
72.	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	30141000-9	τμχ	60		
73.	Μπαταρίες αλκαλικές ΑΑΑ	31411000-0	Σετ (4τμχ)	600		
74.	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού	30192170-3	τμχ	150		
75.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	200		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 8
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
(ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ 70.6611.01

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜ. ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ Α4	30199000-0	τμχ	60		
2.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙ ΑΣ	30199000-0	τμχ	120		
3.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΥΛΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ	22112000-8	τμχ	1520		
4.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΥΛΗΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ	22112000-8	τμχ	1520		

5.	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΗΣ ΥΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ	22112000-8	τμχ	200		
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	22100000-1	τμχ	60		
7.	ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ	22100000-1	τμχ	1506		
8.	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ	22100000-1	τμχ	120		
9.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΣΠΟ ΥΔΑΣΤΩΝ	30199000-0	τμχ	120		
10.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΟΙΝΩΝ	22100000-1	τμχ	60		
11.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ Δ/ΝΤΗ	22100000-1	τμχ	60		
12.	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΣΠΟ ΥΔΑΣΤΩΝ	22100000-1	τμχ	120		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 9
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ
ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΔΑΠ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΚΑ: 15.6699.02

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Αντικείμενα για θεατρικό παιχνίδι	37520000-9	τμχ	10		
	Παιδικό μικρόφωνο					
2.	Αντικείμενα για θεατρικό παιχνίδι	37520000-9	τμχ	20		
	Παιδικό σπαθί					
	(Υλικά χειροτεχνίας)	37800000-6				
3.	αποξηραμένα κουκουνάκια		συσκευασία	50		
	(υλικά χειροτεχνίας)	37800000-6				
	ασημόσκονη -		τμχ	50		
4.	χρυσόσκονη					
5.	Ασπροπίνακας	39292000-5	τμχ	5		
6.	(υλικά χειροτεχνίας)	37800000-6	τμχ	50		
	Γυψόγαζα					
7.	Γυάλινα δοχεία	44619000-2	τμχ	150		
	αποθήκευσης					
8.	(Υλικά χειροτεχνίας)	37800000-6	τμχ	50		
	Glitter					
9.	Διακοσμητικά	39298500-2	συσκευασία	50		
	χριστουγεννιάτικα					
	αυτοκόλλητα					
10.	Διακοσμητικά	39298500-2	συσκευασία	100		
	χριστουγεννιάτικα					
	ξύλινα δεντράκια					
11.	(Υλικά χειροτεχνίας)	37800000-6	τμχ	50		
	Τσόχα					

12.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σπάτουλες γλωσσοπίεστρα	37800000-6	συσκευασία	50
13.	(Υλικά χειροτεχνίας) ξύλινα κουμπιά	37800000-6	συσκευασία	50
14.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χάντρες πλαστικές	37800000-6	συσκευασία	50
15.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σύρμα πίπας	37800000-6	συσκευασία	50
16.	(Υλικά χειροτεχνίας) ματάκια	37800000-6	συσκευασία	50
17.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πούλιες	37800000-6	συσκευασία	50
18.	(Υλικά χειροτεχνίας) Φτερά - πούπουλα	37800000-6	συσκευασία	50
19.	Μπαλόνια	37525000-4	συσκευασία	50
20.	Διπλόκαρφα	44192200-4	συσκευασία	50
21.	Ημερολόγιο Μηνιαίο	22817000-0	τμχ	150
		44423850-4		
22.	Καλούπια πλαστελίνης		συσκευασία	50
23.	Καμβάς με τελάρο	37800000-6	τμχ	60
24.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κηρομπογιές	37800000-6	σετ	50
25.	Κόλλα (τύπου ατλακόλ)	24911200-5	τμχ	50
26.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πηλός	37800000-6	τμχ	100
27.	Φύλλα πλαστικοποίησης	19520000-7	συσκευασία	20

28.	Κοπίδι	30197310-2	τμχ	50
29.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα υφασμάτινη	39561110-6	τμχ	50
30.	Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ	37823500-8 37823500-8	τμχ	600
31.	Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ		τμχ	200
32.	Χαρτί ΟΝΤΟΥΛΕ	37823500-8	τμχ	200
33.	Χαρτί αφρώδες	37823500-8	συσκευασία	50
34.	Χαρτί διπλής όψης	37823500-8	τμχ	100
35.	Χαρτί Α4 διάφορα χρώματα	30197630-1	Δεσμ. χαρτιού	50
36.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0 39241200-5	τμχ	30
37.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	25
38.	Ψαλίδι παιδικό		τμχ	60
39.	Πινέλο ζωγραφικής	37821000-9	τμχ	101
40.	Πλαστελίνη	37800000-6	συσκευασία	50
41.	Υλικά χειροτεχνίας Πομ πομ glitter	37800000-6	συσκευασία	30
42.	Υλικά χειροτεχνίας Πομ πομ	37800000-6	συσκευασία	30
43.	Κεριά ρεσώ	39225600-1 39224320-7	συσκευασία	200
44.	Σφουγγάρι ασπροπίνακα		τμχ	15
45.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής με χονδρή μύτη	30192124-6	κυτίο	60

46.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής με λεπτή μύτη	30192124-6	κυτίο	60
47.	Παλέτα ζωγραφικής πλαστική	37800000-6	τμχ	100
48.	Πετονιά	37413120-3	τμχ	20
49.	Μπλοκ ακουαρέλας No 3ο	22816000-3	τμχ	50
50.	Μπλοκ ακουαρέλας No 4ο	22816000-3	τμχ	50
51.	Ράβδοι σιλικόνης	24590000-6	συσκευασία	180
52.	Κουτί αποθήκευσης	30234000-8	τμχ	50
53.	Νερομπογιές	44812220-3	σετ	50
		44812000-5		
54.	Ξυλομπογιές		σετ	50
55.	Μελανί μαρκαδόρων	30192110-5	τμχ	5
56.	Λάστιχο πλακέ	44425100-6	τμχ	15
57.	Λαδοπαστέλ	44812000-5	κυτίο	25
58.	Μαρκαδόρος για λευκό πίνακα	30192124-6	τμχ	15
59.	Σακούλα χάρτινη (αμπαλάζ)	18937100-7	τμχ	399

60.	Σφραγίδες	35121500-3	τμχ	50
61.	Χρώμα σπρέι	24200000-6	τμχ	30
62.	Ταινία διπλής όψεως	32354800-7	τμχ	25
63.	Σπάγκος	39541140-9	τμχ	25
64.	Τέμπερα	44812220-3	τμχ	50
65.	Πιστόλι σιλικόνης χειρός	37800000-6	τμχ	15
66.	Βιβλία παιδικής λογοτεχνίας Φ.Π.Α. 6%	37524100-8	τμχ	25
67.	Βιβλία με σταυρόλεξα, κρυπτόλεξα, ακροστοιχίδες Φ.Π.Α. 6%	37524100-8	τμχ	15
68.	Μαγνητικά κεφαλαία γράμματα	37524100-8	συσκευασία	15
69.	Εκπαιδευτικά παιχνίδια για νήπια	37524100-8	τμχ	15
70.	Εκπαιδευτικά παιχνίδια λεπτής κινητικότητας	37524100-8	τμχ	15

71.	Επιτραπέζια παιχνίδια	37461000-7	τμχ	27
72.	Επιτραπέζια παιχνίδια παζλ	37461000-7	τμχ	26

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
Φ.Π.Α. 24%
ΦΠΑ 6%
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-ΔΟΥ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

ΟΜΑΔΑ 10
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

ΑΝΑΓΚΕΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ & ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΚΑ: 15.6699.02						
A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Κόλλα blu tack	24911200-5	τμχ	50		
2.	(Υλικά χειροτεχνίας) Glitter	37800000-6	τμχ	15		
3.	(Υλικά χειροτεχνίας) Αλουμινόχαρτο μεταλιζέ	37800000-6	τμχ	10		
4.	Κόλλα(τύπου ατλακόλ)	24911200-5	τμχ	10		
5.	(Υλικά χειροτεχνίας) Άχυρο	37800000-6	τμχ	40		
6.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σπάτουλες/ γλωσσοπίεστρα	37800000-6	συσκευασία	30		
7.	Δακτυλομπογιά	44812220-3	τμχ	30		
8.	Καλλιτεχνικός γύψος	37800000-6	τμχ	30		
9.	Καλούπια πλαστελίνης	44423850-4	συσκευασία	20		
10.	Πινέζες φελλού	30197130-6	κυτίο	20		
11.	Κηρομπογιές	37800000-6	σετ	50		
12.	Κόλλα stick	24911200-5	τμχ	90		
13.	Κόλλα υγρή 40ml	24911200-5	τμχ	50		
14.	Κόλλα υγρή 1000ml	24911200-5	τμχ	50		
15.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα λινάτσα	39561110-6	τμχ	50		
16.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδέλα υφασμάτινη	39561110-6	τμχ	50		
17.	Κορδέλα χριστουγεννιάτικη	39561110-6	τμχ καρούλι	100		
18.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κορδόνι	37800000-6	τμχ ρολό	100		
19.	(Υλικά χειροτεχνίας) Κουμπιά πλαστικά	37800000-6	συσκευασία	100		
20.	Μαρκαδόροι glitter	30192124-6	συσκευασία	80		
21.	Μαρκαδόροι Ζωγραφικής με χονδρή μύτη	30192124-6	συσκευασία	100		
22.	(Υλικά χειροτεχνίας) ματάκια	37800000-6	συσκευασία	100		
23.	Μολύβι	30192130-1	τμχ	100		
24.	Ξυλομπογιές	44812000-5	συσκευασία	200		
25.	Ξύστρα πλαστική	30192700-8	τμχ	50		

26.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πέρλες	37800000-6	συσκευασία	50		
27.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο Νο 2	37821000-9	τμχ	50		
28.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο Νο 3	37821000-9	τμχ	50		
29.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πινέλο Νο 6	37821000-9	τμχ	50		
30.	Πιστόλι σιλικόνης χειρός	37800000-6	τμχ	20		
31.	Πλαστελίνη	37800000-6	συσκευασία	100		
32.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πομ Πομ	37800000-6	συσκευασία	20		
33.	(Υλικά χειροτεχνίας) Πούλιες	37800000-6	συσκευασία	80		
34.	(Υλικά χειροτεχνίας) Φτερά- πούπουλα	37800000-6	συσκευασία	100		
35.	Πηλός	37800000-6	συσκευασία	100		
36.	Ράβδοι σιλικόνης	24590000-6	συσκευασία	100		
37.	Σπάγγος	39541140-9	τμχ	30		
38.	Χρώμα σπρέι	24200000-6	τμχ	60		
39.	Στένσιλ	37823500-8	τμχ	50		
40.	(Υλικά χειροτεχνίας) Σύρμα πίπας	37800000-6	συσκευασία	50		
41.	(Υλικά χειροτεχνίας) Τέμπερα	44812220-3	τμχ	50		
42.	(Υλικά χειροτεχνίας) Τσόχα	37800000-6	συσκευασία	80		
43.	(Υλικά χειροτεχνίας) Φύλλα φελού	37800000-6	τμχ	50		
44.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χάντρες πλαστικές	37800000-6	συσκευασία	80		
45.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί αφρώδες	37823500-8	συσκευασία	100		
46.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί μέτρου	37823500-8	μέτρο	100		
47.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΟΝΤΟΥΛΕ	37823500-8	τμχ	120		
		37823500-8				

48.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί βελουτέ		μπλοκ	120		
49.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΓΚΟΦΡΕ	37823500-8	ρολό	120		
50.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτόνι γλασέ	37823500-8	μπλοκ	120		
51.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτί ΚΑΝΣΟΝ	37823500-8	τμχ	1000		
52.	(Υλικά χειροτεχνίας) Χαρτόνι μεταλιζέ	37823500-8	τμχ	250		
53.	Χαρτοταινία μονής όψεως	44424200-0	τμχ	20		
54.	(υλικά χειροτεχνίας) Χρυσόκολλα	37800000-6	τμχ	42		
55.	(υλικά χειροτεχνίας) ασημόσκονη -χρυσόσκονη	37800000-6	τμχ	80		
56.	Ψαλίδι γραφείου	39241200-5	τμχ	20		
57.	Παραμύθια πρώιμης σχολικής εκπαίδευσης Φ.Π.Α. 6%	22110000-4	τμχ	84		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ						
Φ.Π.Α. 24%						
Φ.Π.Α. 6%						
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ						

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔ

Η απόφαση αυτή πήρε αυξ. αριθμό **559 /2025**.
Συντάχθηκε το παραπάνω πρακτικό και υπογράφεται πιο κάτω.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ Β. ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

(έπονται υπογραφές)

Η Γραμματέας της Δημοτικής Επιτροπής

Τσακαλίδη Αλεξάνδρα